

تنوّعت أنظمة الإدارة في أغراضها والفئات المستهدفة، وأصبحت تحظى بشعبية متزايدة خلال السنوات الأخيرة. وفي الشركات التي تعمل وفق هيكلية رشيقة وتتطلب وجود قسم للموارد البشرية لإدارة شؤون الموظفين، جرى تطوير أنظمة متخصصة لتلبية متطلبات هذا القسم. يركّز المشروع المقترح على إنشاء نظام يقسّم احتياجات قسم الموارد البشرية إلى نوعين:

❖ **الاحتياجات الأساسية:** وتشمل ما يحتاج إليه كل قسم موارد بشرية، مثل تسجيل الحضور والإجازات لإدارة ساعات عمل الموظفين، وإتاحة صلاحيات وصول مبنية على الأدوار لتناسب مستخدمي القسم، وإدارة الرواتب مع الأخذ في الاعتبار الضرائب وساعات العمل والإجازات، إلى جانب العديد من الأدوات الضرورية الأخرى.

❖ **الاحتياجات الإضافية:** وتركّز هذه على التخصيص، إذ تُحرّم الأدوات والميزات في وحدات يمكن إضافتها عند الحاجة وضبطها وفق المتطلبات. على سبيل المثال، يمكن تنفيذ وحدة لتتبع التوظيف والاستقدام لإدارة الوظائف الشاغرة وعملية التعيين، أو خدمة لإدارة المستندات للتعامل مع عقود الموظفين. ويمكن استكشاف العديد من الإمكانيات الأخرى بحسب الاحتياجات الخاصة.

ولتوضيح ذلك، سيكون النظام تطبيقاً لسطح المكتب مع نسخة مخفّفة للهواتف المحمولة؛ إذ تدعم نسخة سطح المكتب جميع الميزات بما في ذلك إدارة الوحدات وتخصيصها، بينما ستكون النسخة المحمولة أبسط لعرض التغييرات الجديدة للتصميم الواجهات الأمامية، **Flutter** والإشعارات أثناء التنقل. وبفضل هذه المرونة، سيبنى النظام باستخدام خدماتها المتعددة. وفي النهاية، يجري **Google Cloud** للجهة الخلفية، مع الاستفادة من أدوات مثل **Spring Boot** وإدراك أهمية إتاحة المصدر وضرورة توفير وحدات متخصصة تستجيب للاحتياجات الدقيقة.