



Charity platform

Athar

Students:

Hadeel Jumaa

Zaina Abusamra

Supervised by Dr. Manar Qamhieh



Agenda

- Introduction
- Types of users
- Technologies
- Features
- Future work



Why Athar:

Athar is a charitable platform aimed at publicizing humanitarian cases for donations and facilitating access to them.

[Back to Agenda Page](#)



Types of Users:

[Back to Agenda Page](#)

Donor

- This user can view humanitarian cases published on the platform in order to make donations to them.

Beneficiary

- The Beneficiary Sends a request to administrators to publish their case on the platform and can track the donation process until the target amount is reached.

Types of Users: Admins

Main Admin:

Responsible for managing employees and assigning specific permissions to each employee, enabling them to add and remove employees.

Document Management Employee:

Responsible for reviewing requests from beneficiaries, reviewing documents submitted by beneficiaries, and approving or rejecting them. They then add approved cases to the donation opportunities page.

Report Creation Employee:

Responsible for creating reports for completed projects, with permissions to request documents from beneficiaries and review them.

List Addition Employee:

Manages lists displayed on the donation opportunities page, capable of adding new main or sub lists.

Technologies

Flutter

Open-Source UI Framework For Developing Cross-Platform Applications.

[Back to Agenda Page](#)

Technologies

Node js

Node.js is a server-side JavaScript runtime environment that enables efficient, event-driven programming

Technologies

Github

A platform for hosting Git repositories,

[Back to Agenda Page](#)

Features

Add Employees

Add Lists

Create Reports

Submit Case Publication Request

Add Documents

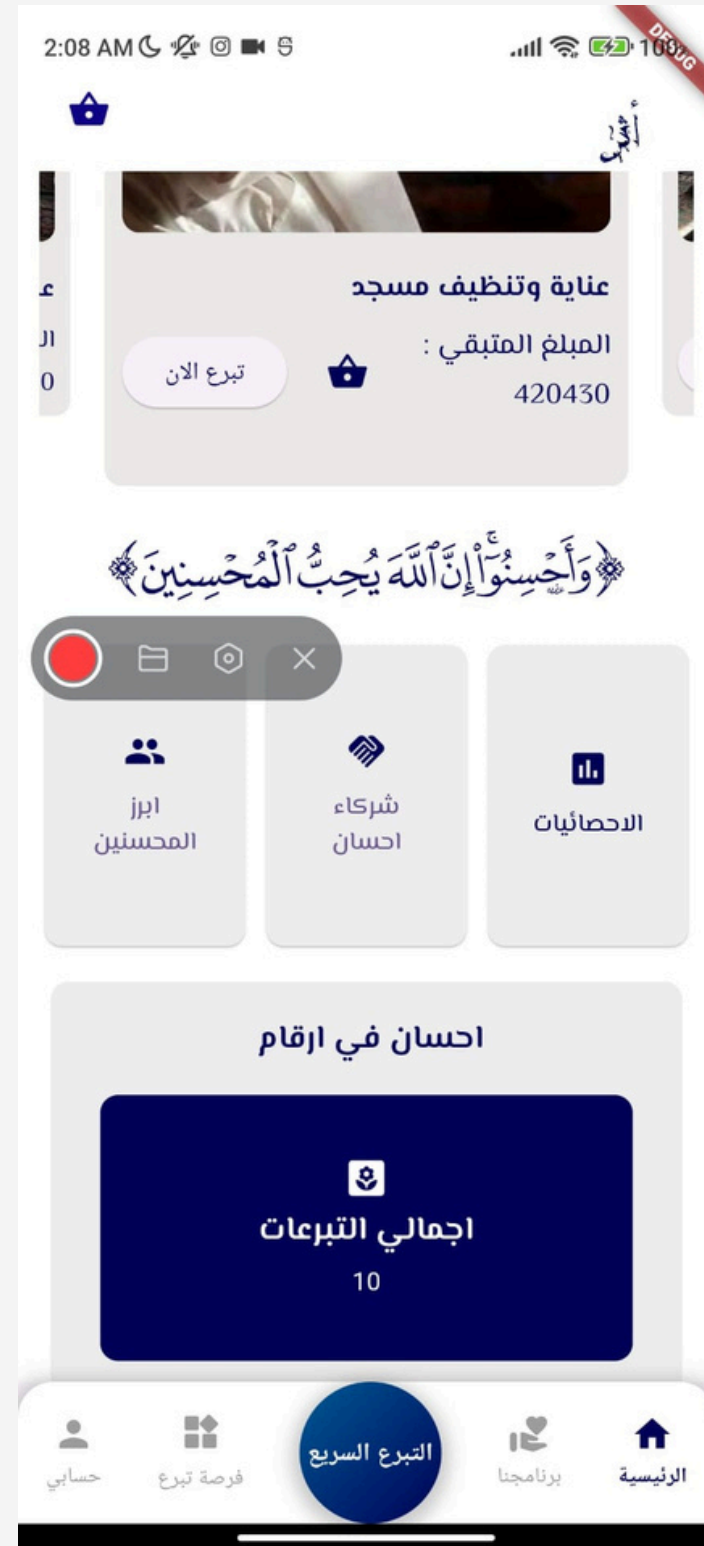
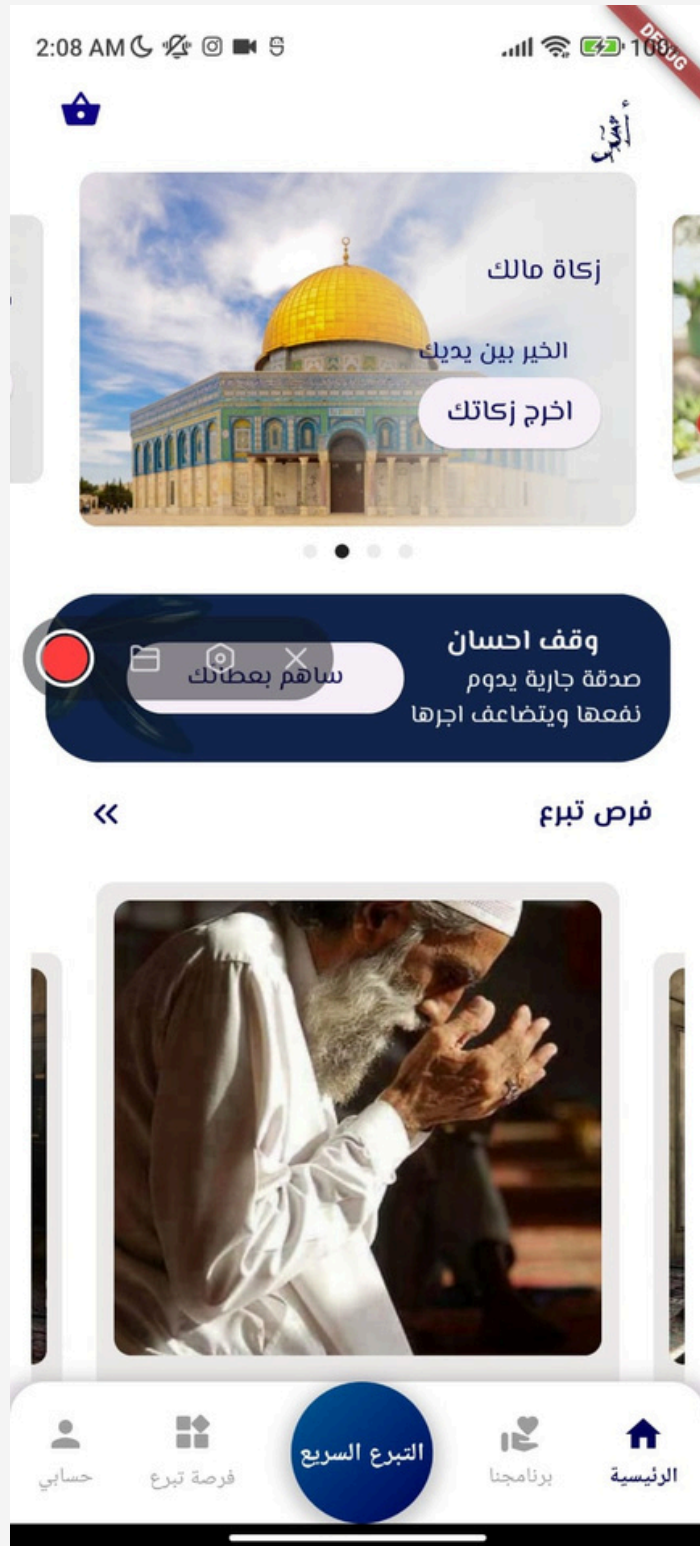
Send Messages



[Back to Agenda Page](#)

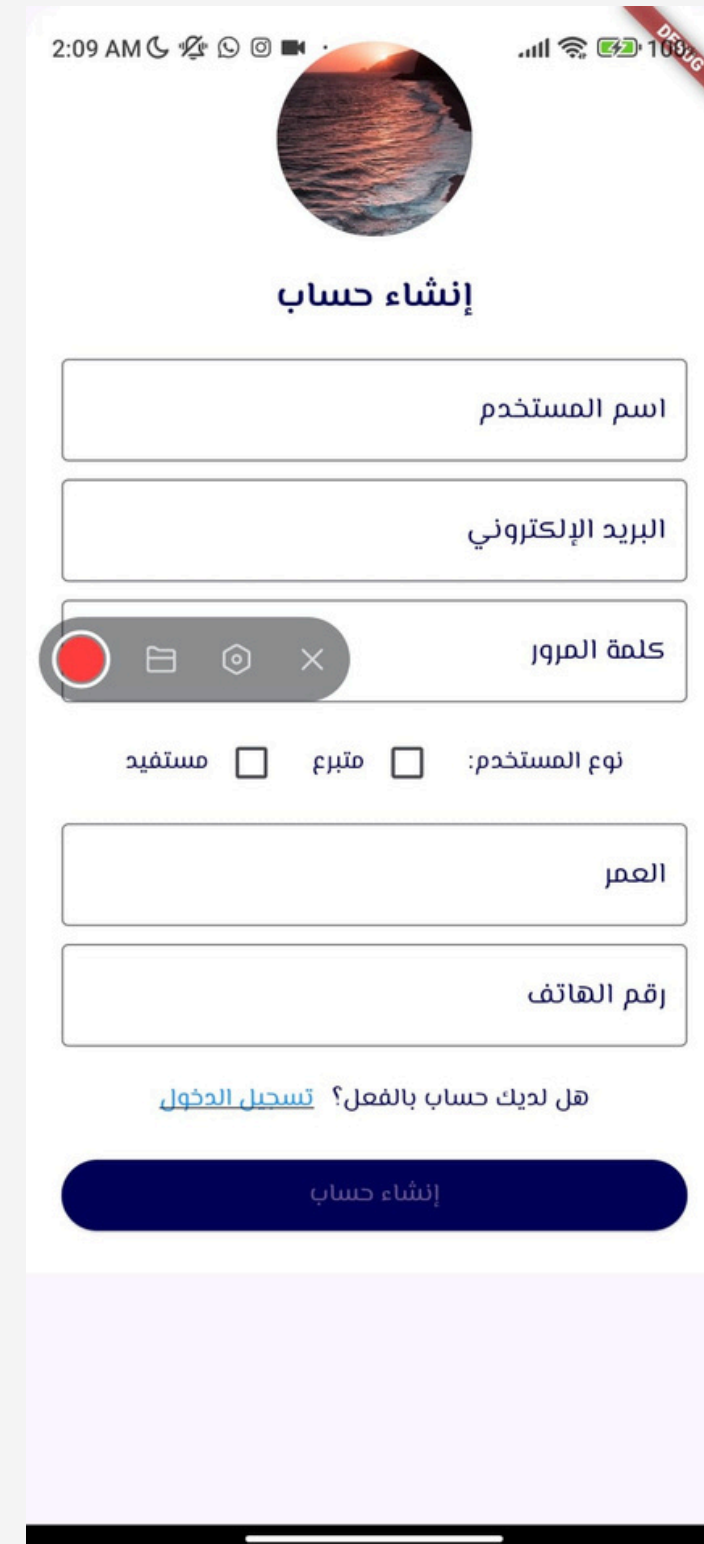
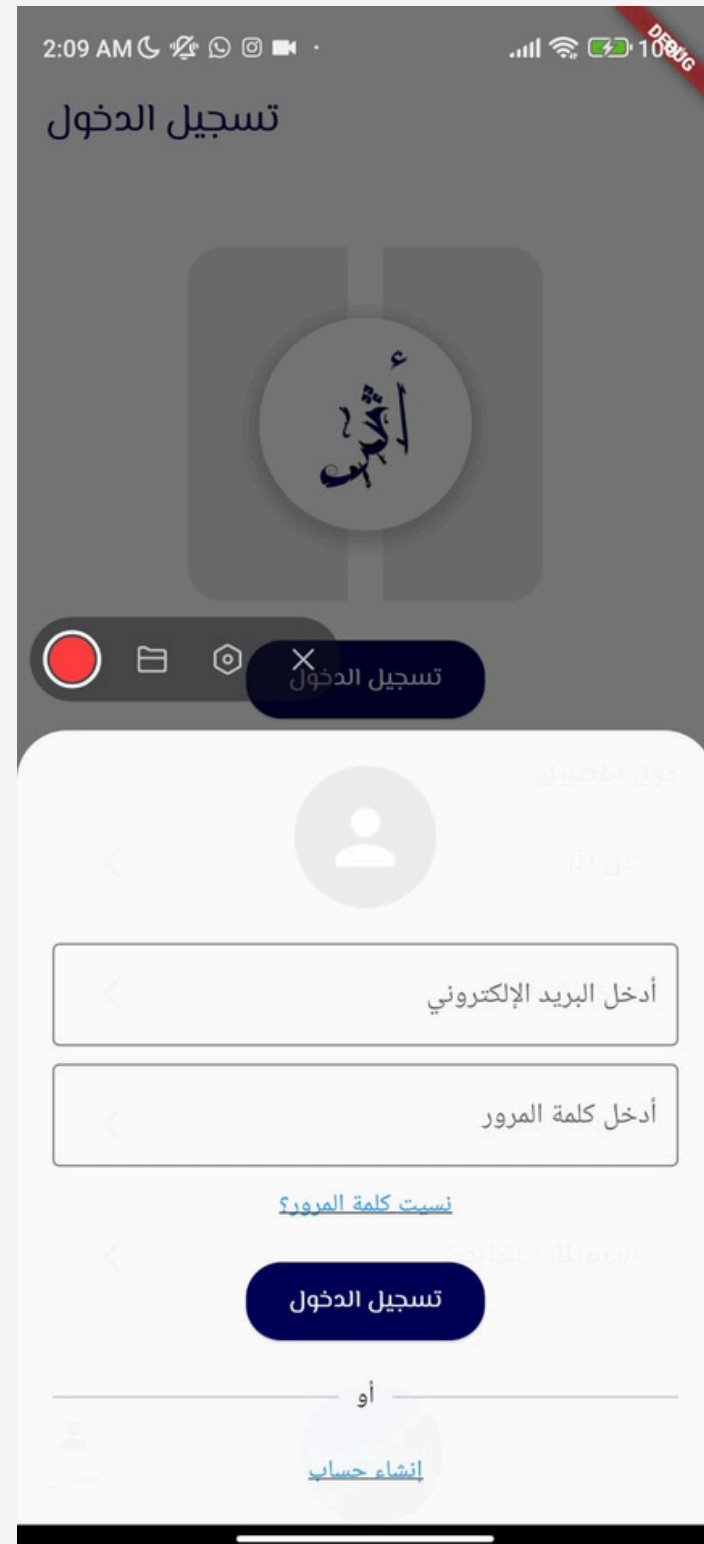
Pages

Back to Agenda Page



Pages

Back to Agenda Page



Pages

Back to Agenda Page

2:09 AM

← ملف المشرف

المعلومات الشخصية

اسم المشرف : zaina abusamra

البريد الإلكتروني : zainaabusamra3@gmail.com

إدارة عمليات التطبيق

إدارة الوثائق

التقارير

إضافة قوائم

أدوات الاتصال

آخر رسالة من المانح
مرحبًا المانح، شكرًا لتبرعك الكريم!

الرئيسية برنامجنا التبرع السريع فرصة تبرع حسابي

2:09 AM

← إدارة الوثائق

مسؤوليات الموظف:

الموظف مسؤول عن مراجعة طلبات المستفيدين واتخاذ القرار بقبول أو رفض الحالات استنادًا إلى الوثائق المقدمة. في حال تم قبول الحالة، يقوم بإنشاء حساب للمستفيد، وإرسال تأكيد عبر البريد الإلكتروني، ونشر الحالة على التطبيق.

الموظفون:

danaia d

yanal y

إضافة حذف

إحصاءات إدارة الوثائق

الحالات المقبولة:
10 حالة

الحالات غير المقبولة:
3 حالة

2:09 AM

← التقارير

مسؤوليات الموظف:

الموظف مسؤول عن مراجعة طلبات المستفيدين واتخاذ القرار بقبول أو رفض الحالات استنادًا إلى الوثائق المقدمة. في حال تم قبول الحالة، يقوم بإنشاء حساب للمستفيد، وإرسال تأكيد عبر البريد الإلكتروني، ونشر الحالة على التطبيق.

الموظفون:

huda h

إضافة حذف

1:04 PM

→ إنشاء مشرف جديد

manal

البريد الإلكتروني
manal@gmail.com

كلمة المرور

رقم الهاتف
05985663288

العمر
ادخل العمر

نوع الوظيفة

1 2 3 -

4 5 6 _

7 8 9 ✕

, 0 . ✓

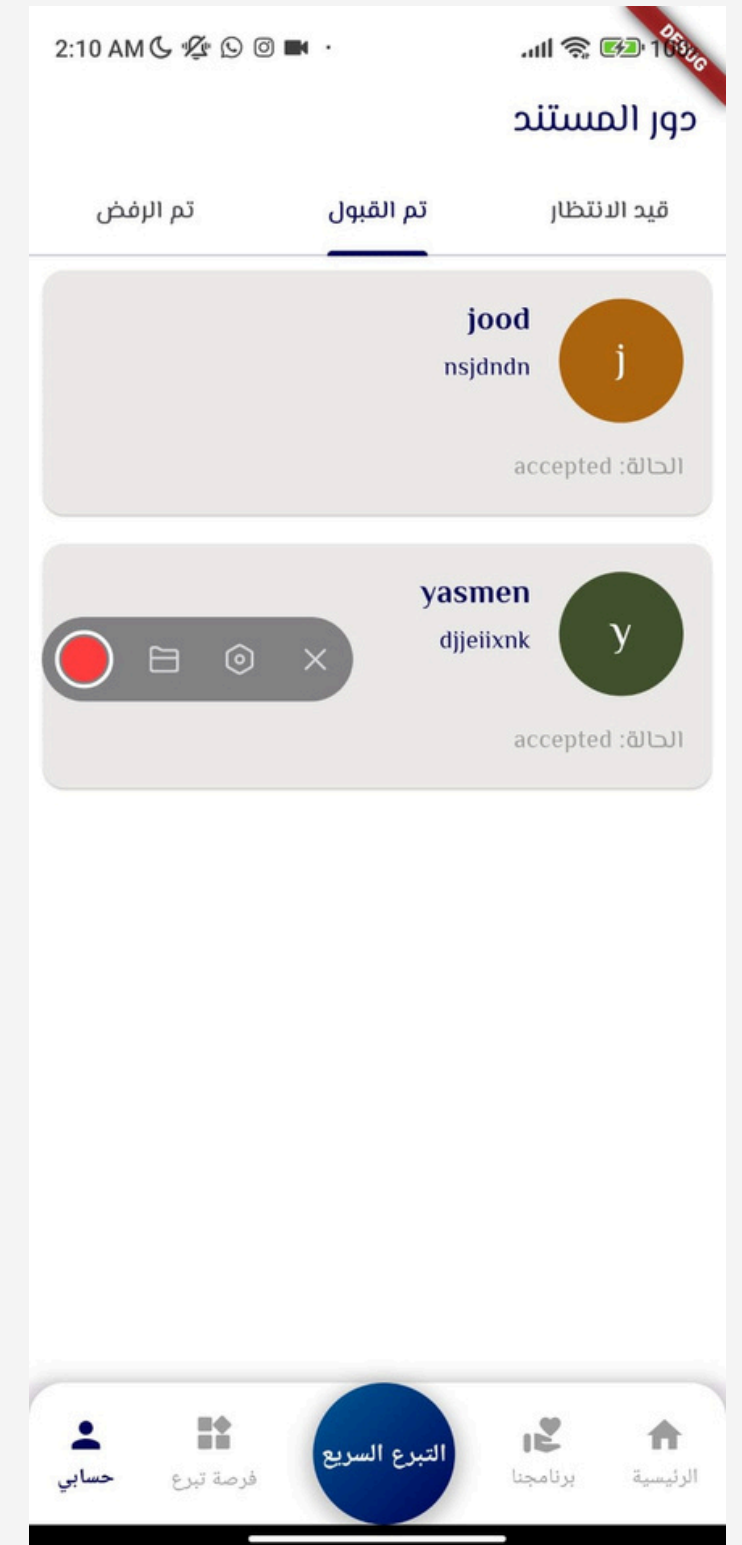
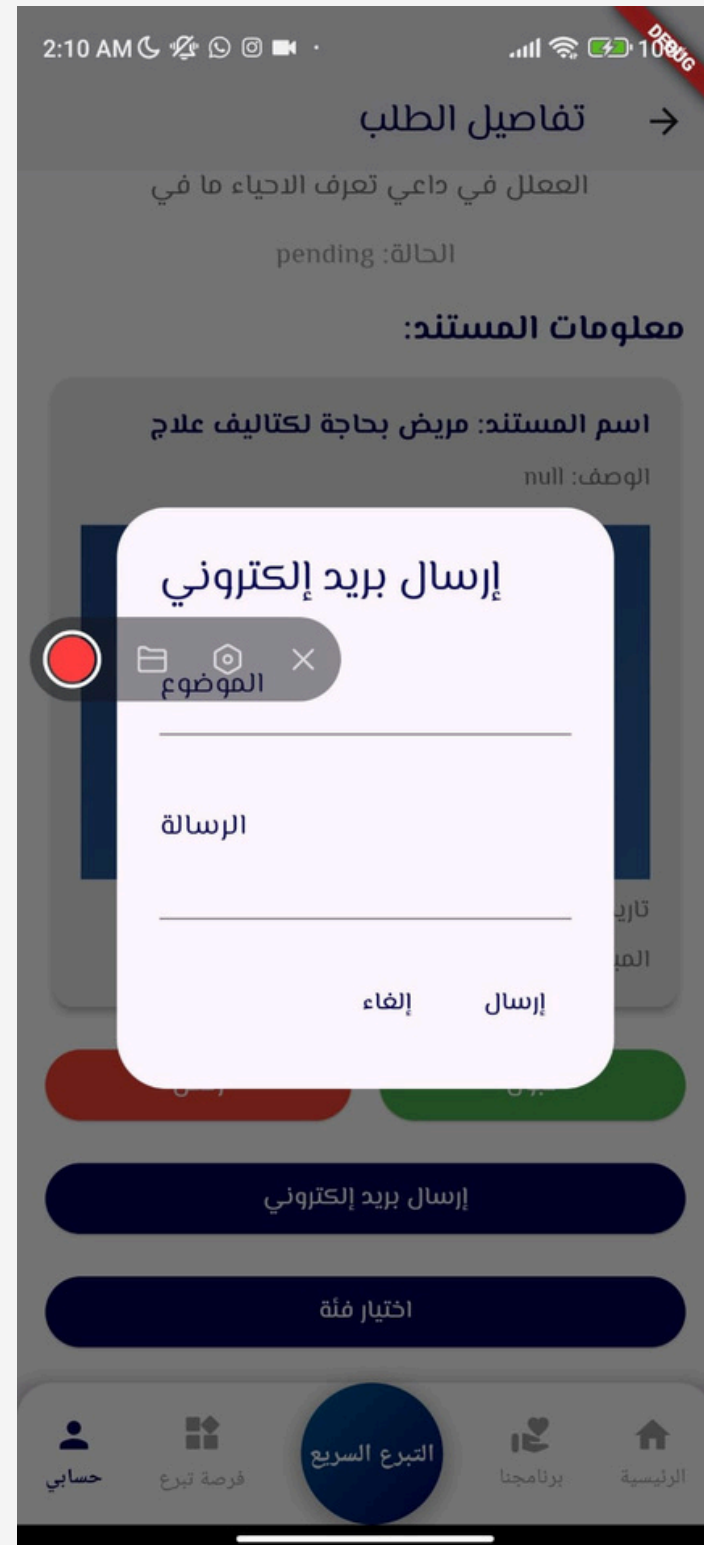
Pages

Back to Agenda Page



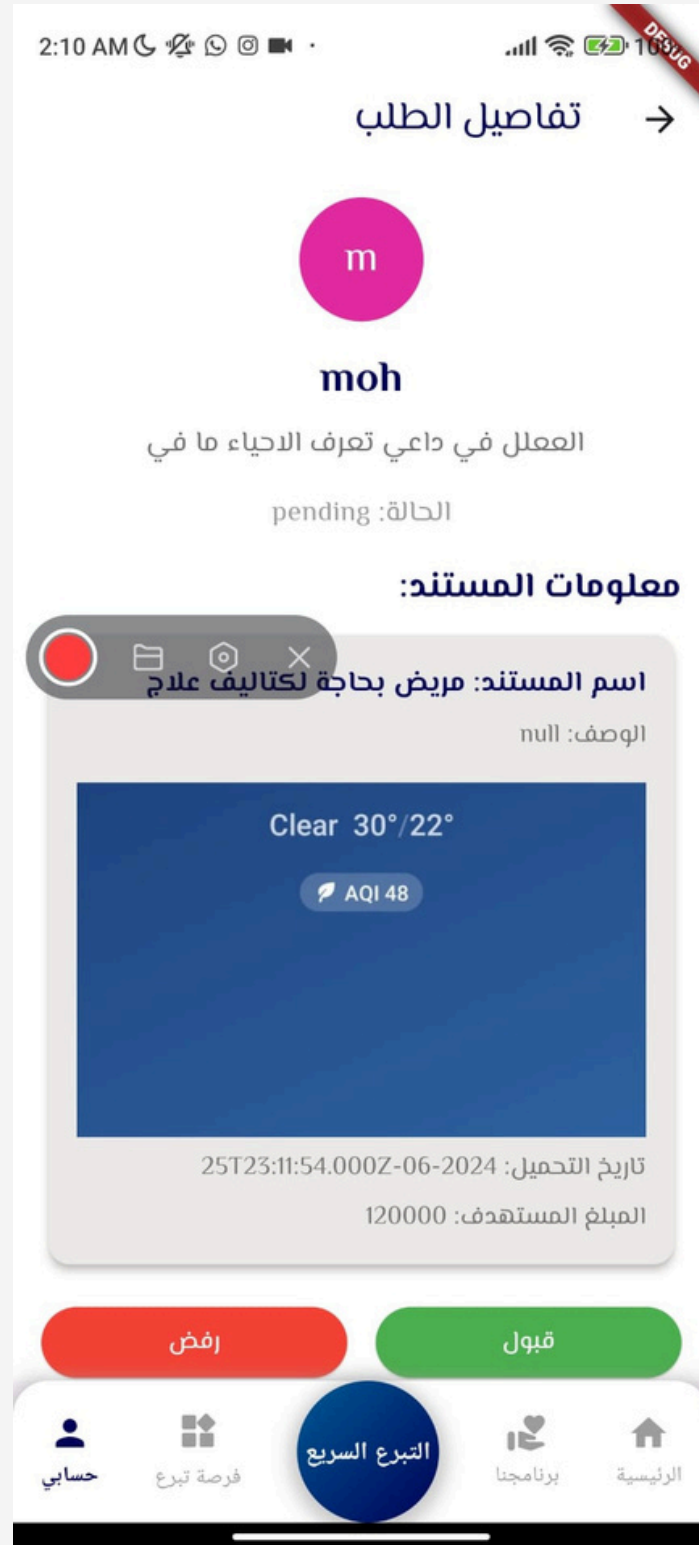
Pages

Back to Agenda Page



Pages

Back to Agenda Page



Pages

Back to Agenda Page

2:10 AM

رفع الصورة →

لم يتم اختيار صورة.

اختر صورة

اسم الحالة
مريض بحاجة لكتاليف علاج

الوصف
الععلل في داعي تعرف الاحياء ما في

هدف التبرع
120000

اختر نوع الفئة

الفئة الرئيسية

إضافة إلى الفئة

الرئيسية برنامجنا التبرع السريع فرصة تبرع حسابي

2:10 AM

رفع الصورة →

لم يتم اختيار صورة.

اختر صورة

اسم الحالة
مريض بحاجة لكتاليف علاج

الوصف
الععلل في داعي تعرف الاحياء ما في

هدف التبرع
120000

مشاريع عامه

مشاريع اسكان

كفالة ايتام

فواتير كهربا

فواتير مياه

فواتير اخرى

الرئيسية برنامجنا التبرع السريع فرصة تبرع حسابي

2:11 AM

المشاريع العامة →

فتيات يتيمات ففقدن العائل , 4 يعانين من ضعف المقدرة المالية وظروف الحياة الصعبة تخلو منازلهم من لوازم

فتيات يتيمات ففقدن العائل , 5 يعانين من ضعف المقدرة المالية وظروف الحياة الصعبة تخلو منازلهم من لوازم

المختار: 0

أضف إلى الفئة

الرئيسية برنامجنا التبرع السريع فرصة تبرع حسابي

2:11 AM

إضافة قائمة →

أدخل اسم الجدول

أدخل وصفا قصير

اختر نوع الفئة:

إنشاء القائمة

نقل المشاريع المحددة

الرئيسية برنامجنا التبرع السريع فرصة تبرع حسابي

Pages

Back to Agenda Page

2:11 AM 100%
إضافة قائمة →

أدخل اسم الجدول

أدخل وصفا قصير

اختر نوع الفئة: الفئة الفرعية

الفواتير
المحاكم
كفارات
قسط_جامعة
العناية_بالمساجد
اضاحي_العید

2:12 AM 100%
التبرعات →

لم يتم التحقق معلق منتهي

رقم: 6
الحالة: ترتيب وصيانة مساجد
تم التبرع

رقم: 7
الحالة: مساعدة كبير بسن بحاجة لعلاج
تم التبرع

رقم: 88
الحالة: السلال الغذائية للمتعبين
تم التبرع

الرئيسية برنامجنا فرصة تبرع حسابي

2:12 AM 100%
التبرعات →

لم يتم التحقق معلق منتهي

رقم: 6
الحالة: ترتيب وصيانة مساجد
تم التبرع

تم الانتهاء من عملية التبرع ارجو ارسال وثائق اللازمة عند التوفر

هل أنت متأكد أنك تريد إرسال هذه الرسالة للمستفيد؟

موافق إلغاء

الرئيسية برنامجنا فرصة تبرع حسابي

2:12 AM 100%
تفاصيل التبرع ←

رقم التبرع: 2
اسم التبرع: توفير سلال غذائية

تاريخ البداية: 24/5/2023
تاريخ الانتهاء: 23/6/2024

اسم الشخص: azan
المبلغ المستهدف: 70000

انشاء تقرير

Pages

Back to Agenda Page

2:12 AM 100% 100%

← تفاصيل التبرع →

رقم التبرع: 2
اسم التبرع: توفير سلة غذائية

تاريخ البداية: 24/5/2023
تاريخ الانتهاء: 23/6/2024

اسم الشخص: mazen
المبلغ المستهدف: 70000

انشاء تقرير



2:12 AM 100% 100%

التبرعات →

لم يتم التحقق معلق منتهي

رقم التبرع المنتهي: 1
اسم الشخص: yasmen
اسم التبرع المنتهي: مساعدة كبير بسن بحاجة لعلاج

رقم التبرع المنتهي: 2
اسم الشخص: mazen
اسم التبرع المنتهي: توفير سلة غذائية

الرئيسية برنامجنا فرصة تبرع حسابي

2:12 AM 100% 100%

التبرعات →

لم يتم التحقق معلق منتهي

فرص مكتملة ...Loading PDF 1

فرص مكتملة ...Loading PDF 2

فرص مكتملة ...Loading PDF 30

فرص مكتملة ...Loading PDF 50

الرئيسية برنامجنا فرصة تبرع حسابي

2:12 AM 100% 100%

← PDF Viewer

التبرع تقرير

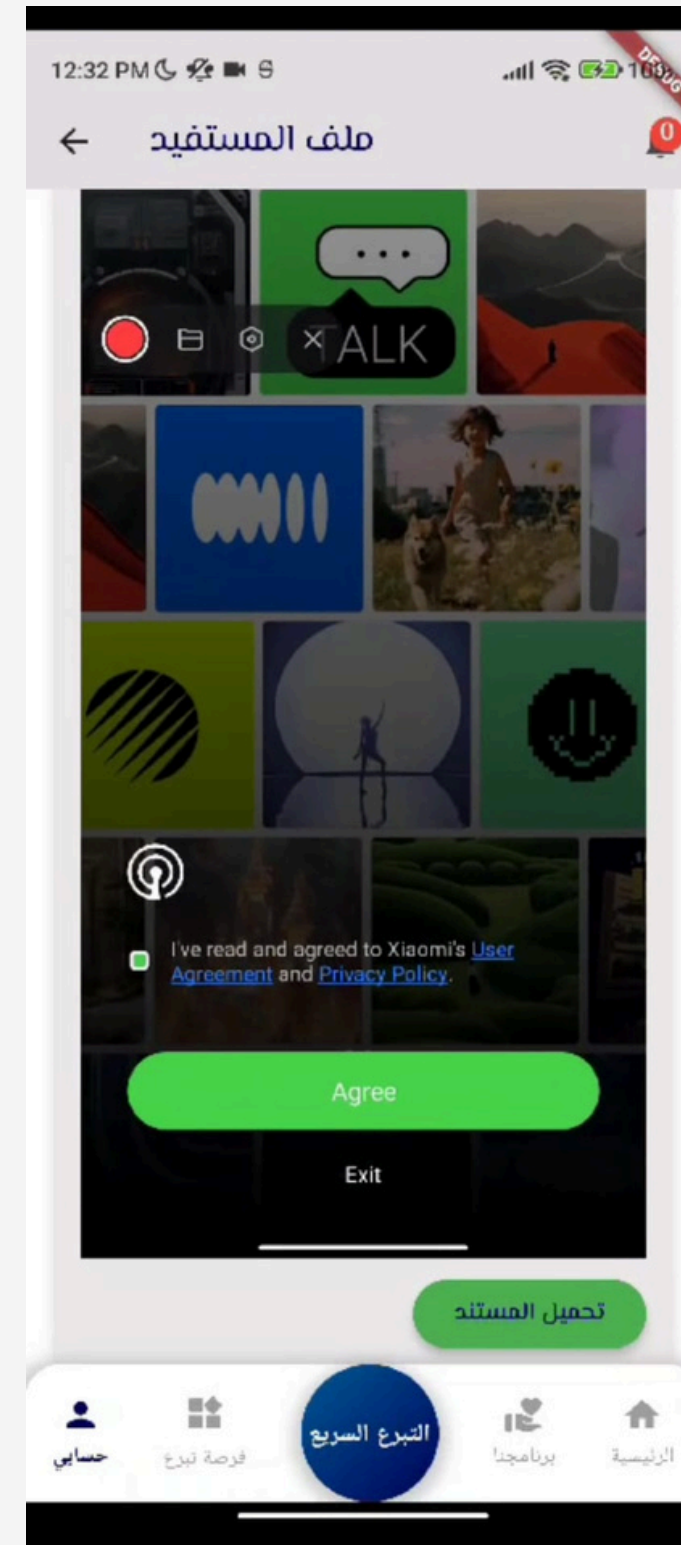
50

المتبر: التبرع معرف
التبرع باسم
الانتهاء: تاريخ
البدء: تاريخ
الشخص: اسم
المستهدف: المبلغ



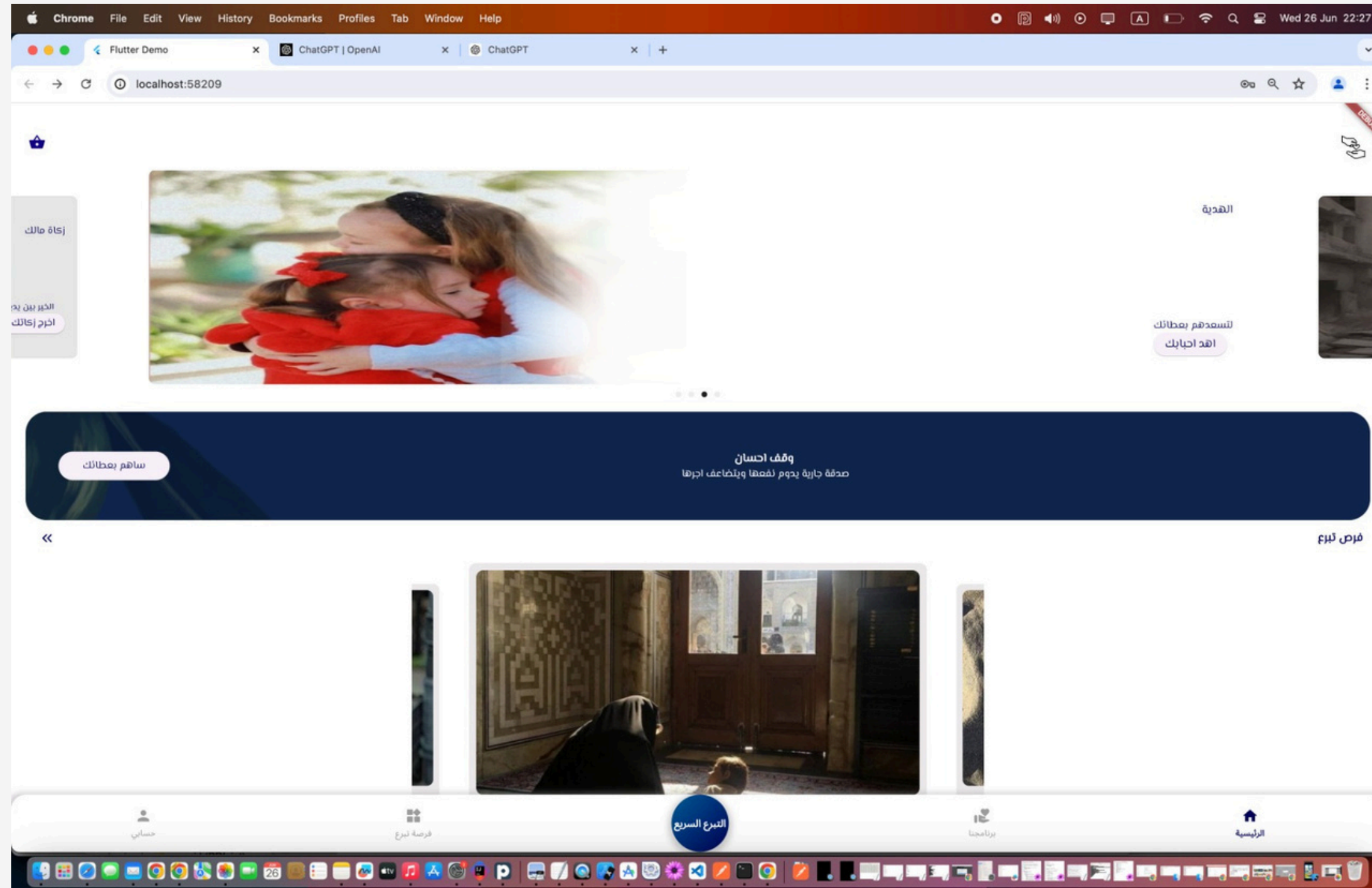
Pages

Back to Agenda Page



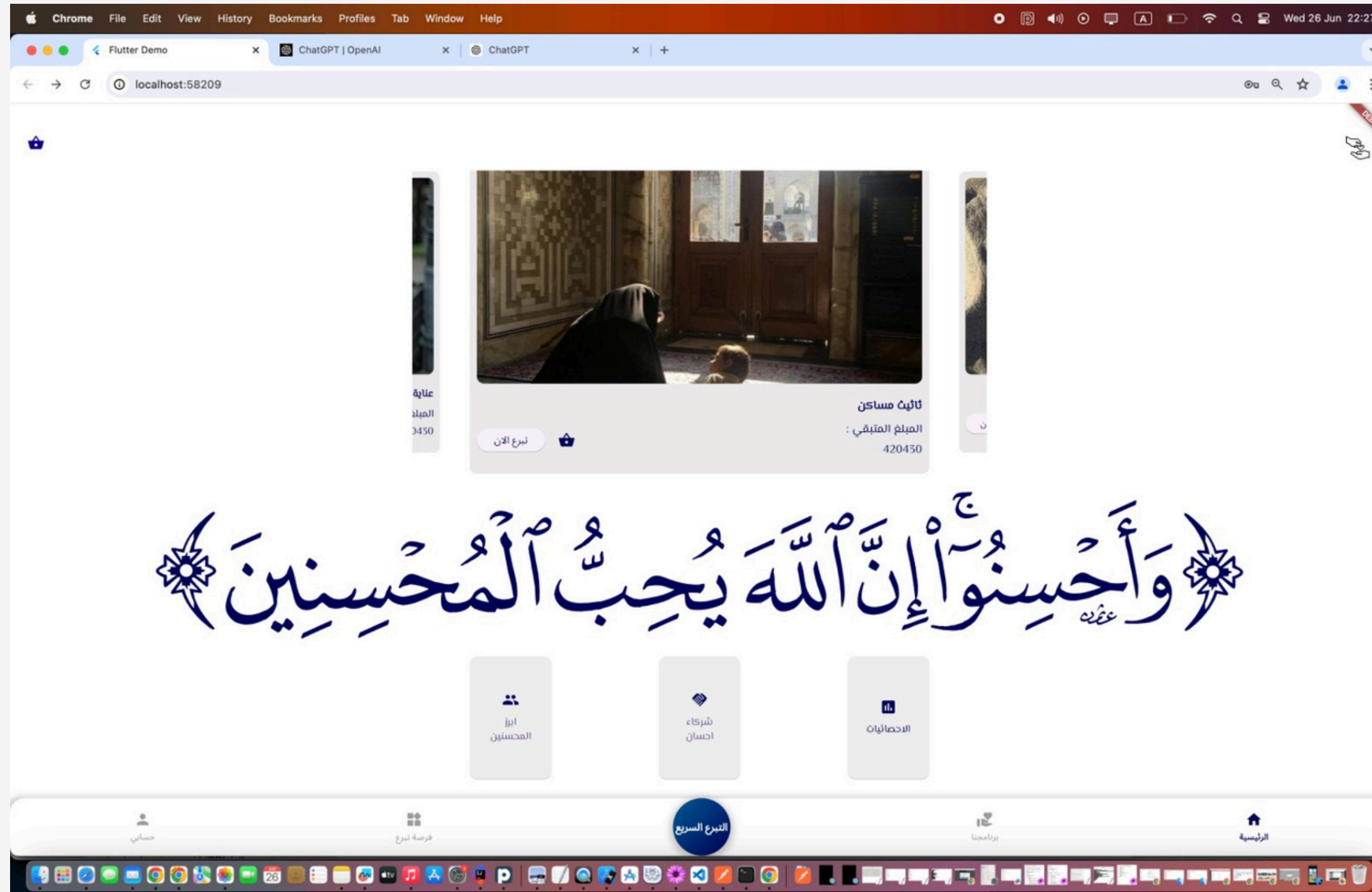
Pages

[Back to Agenda Page](#)



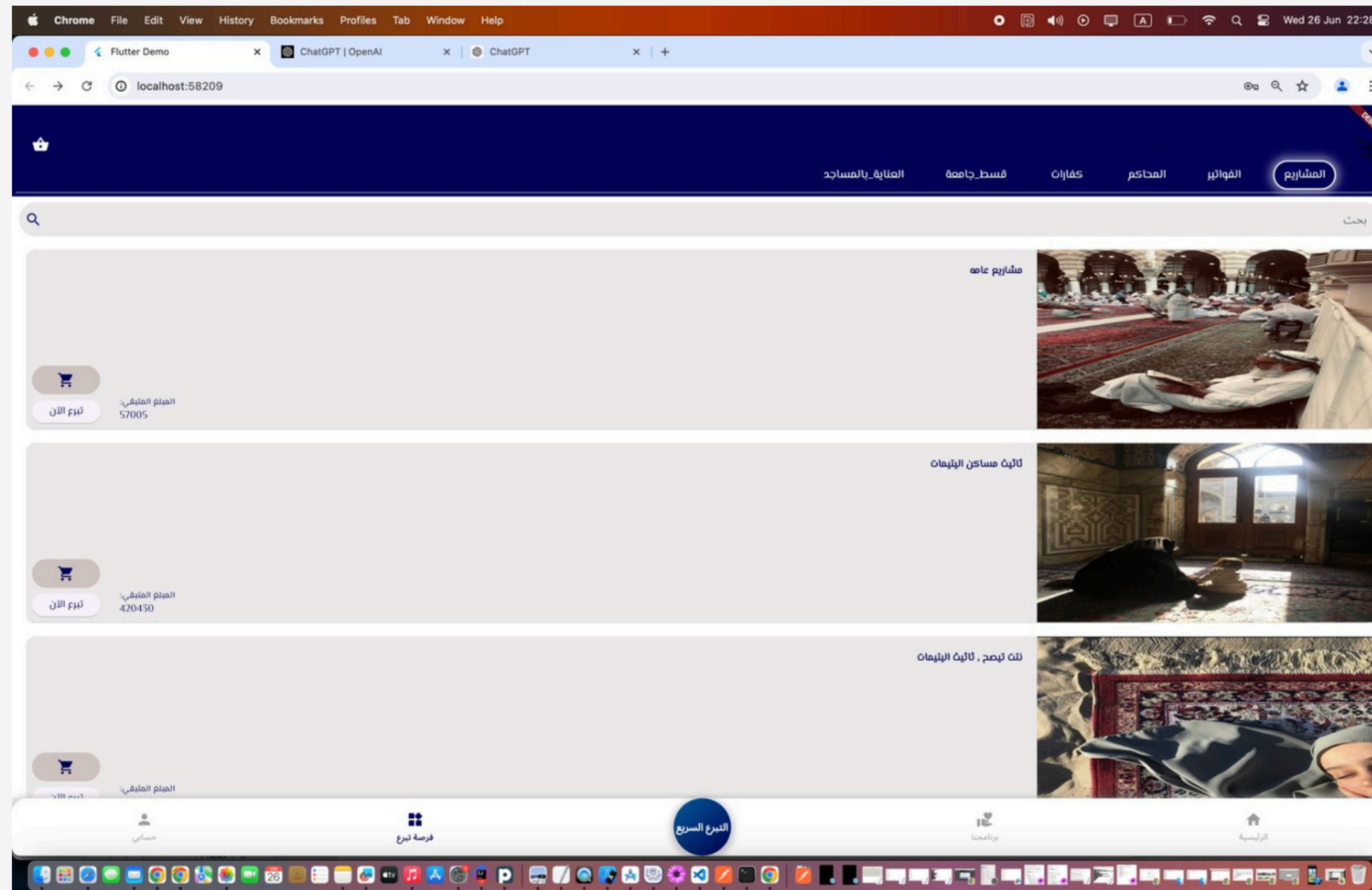
Pages

[Back to Agenda Page](#)



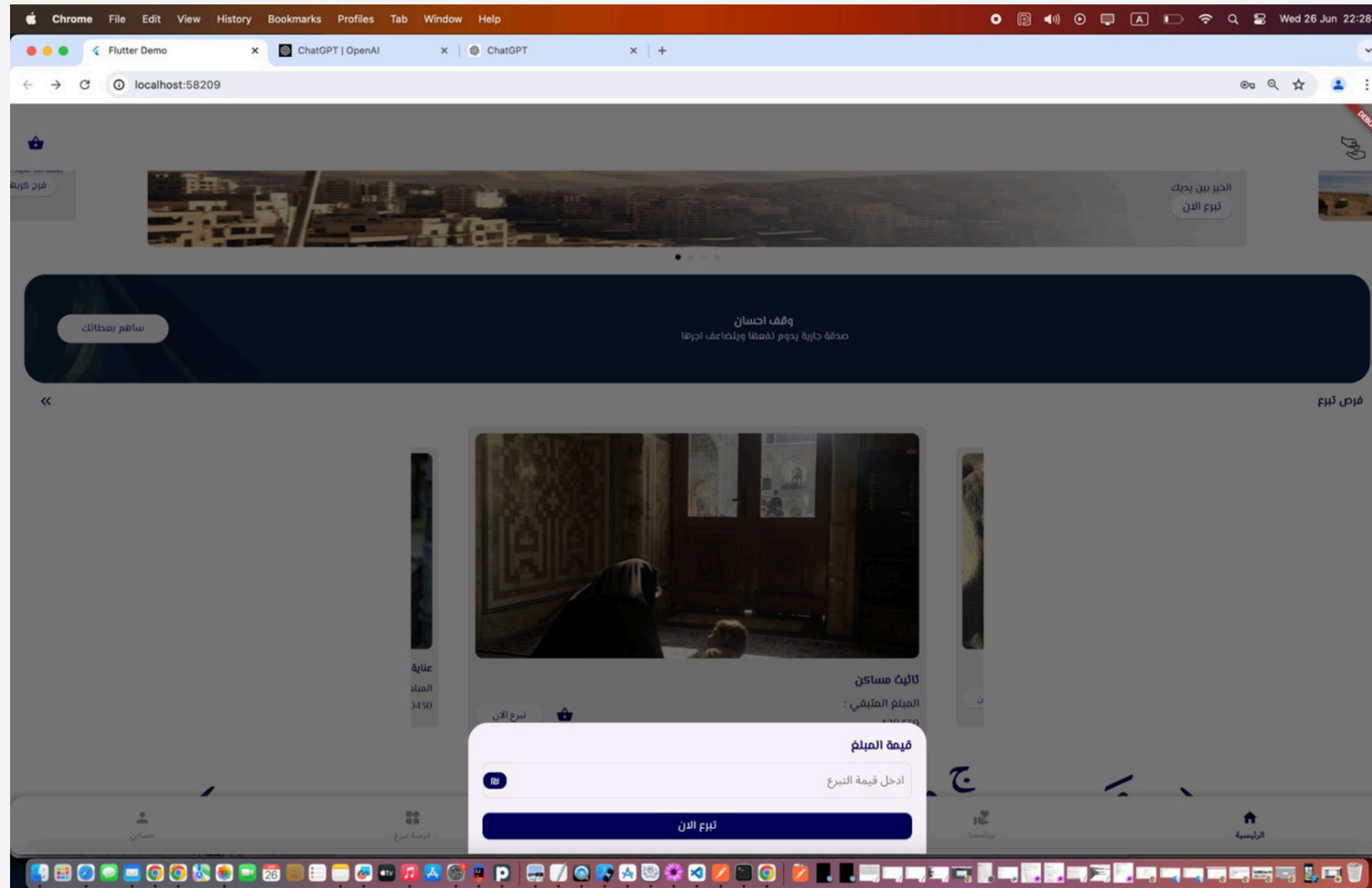
Pages

[Back to Agenda Page](#)



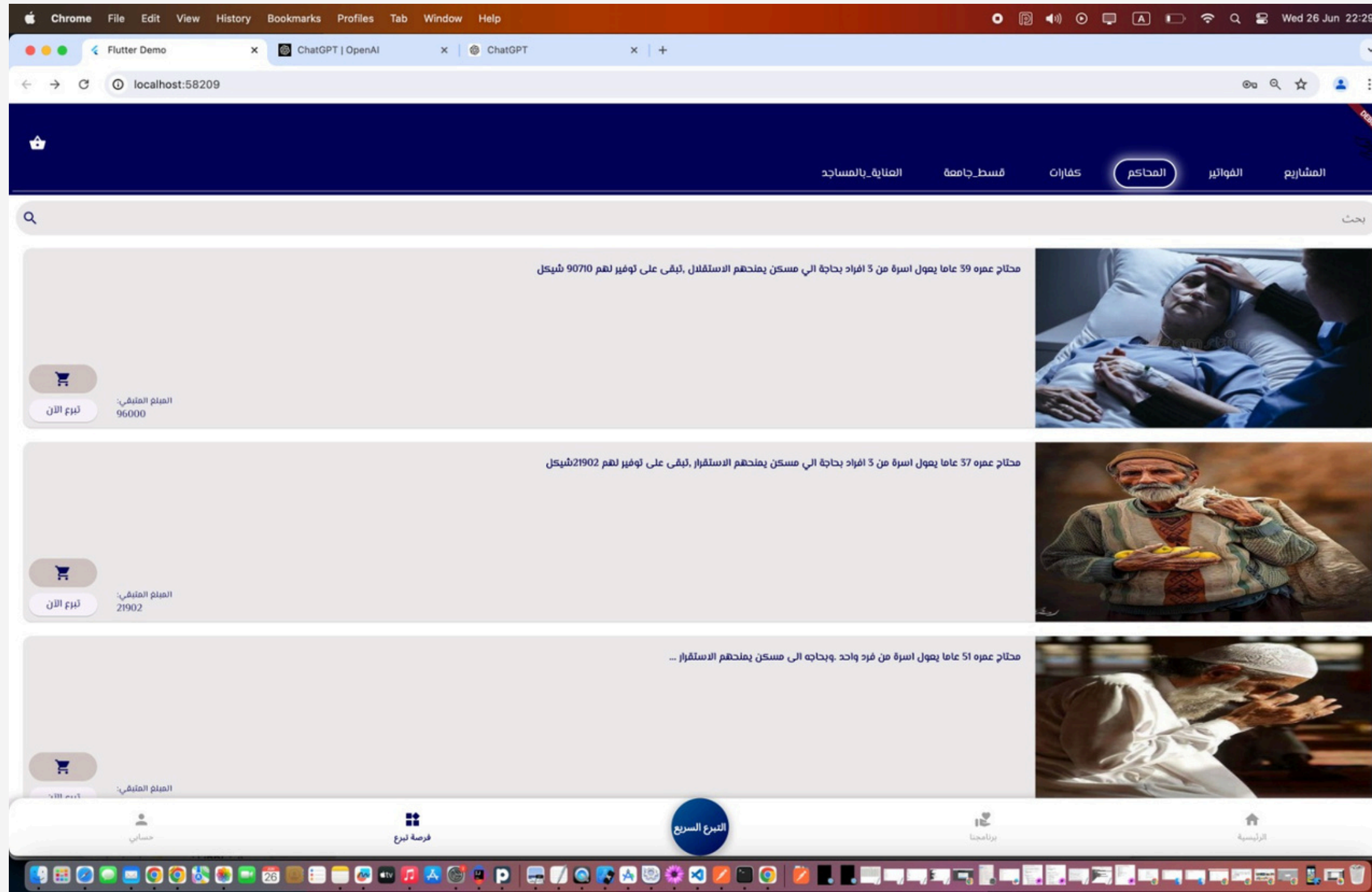
Pages

[Back to Agenda Page](#)



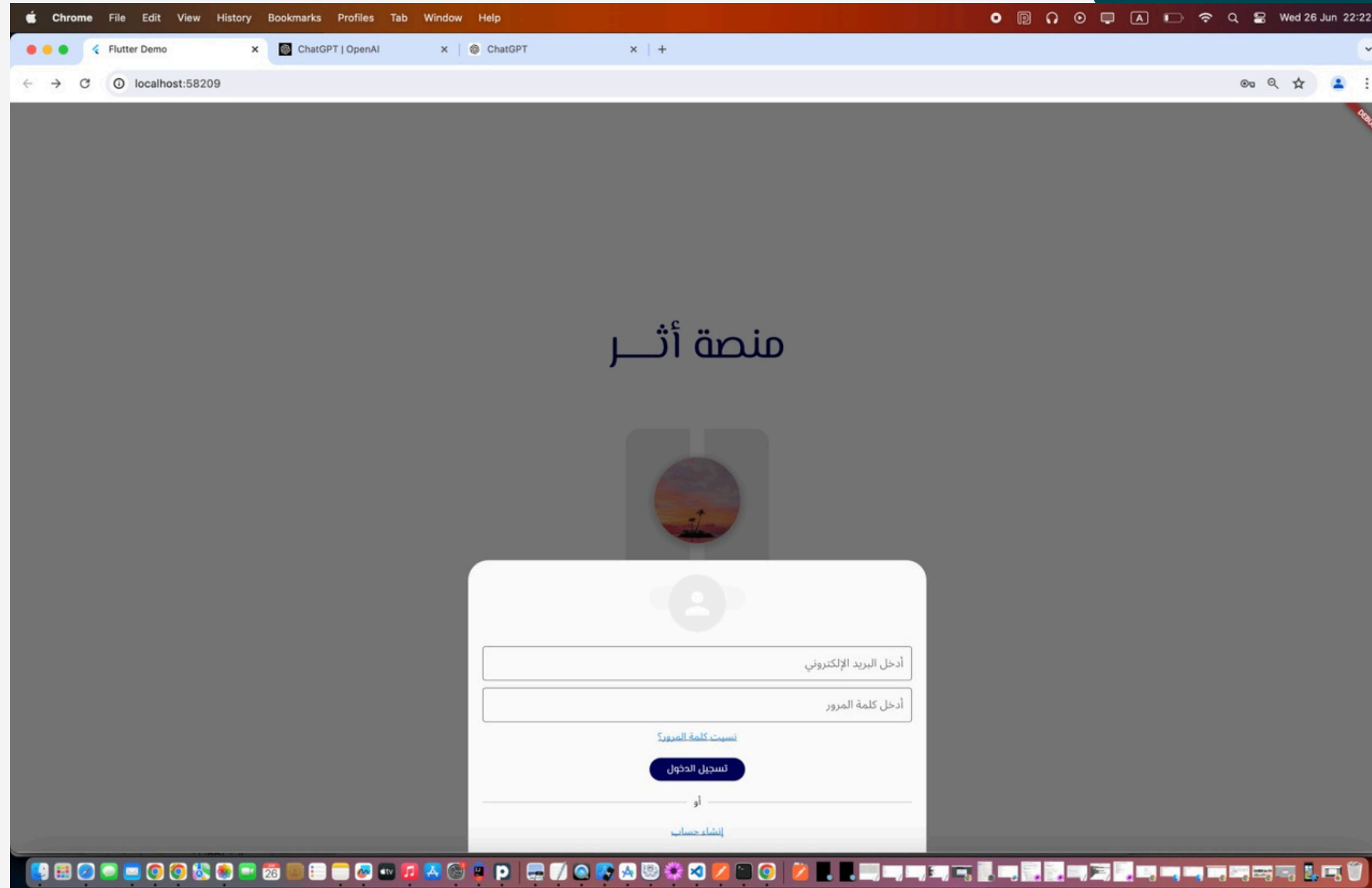
Pages

[Back to Agenda Page](#)



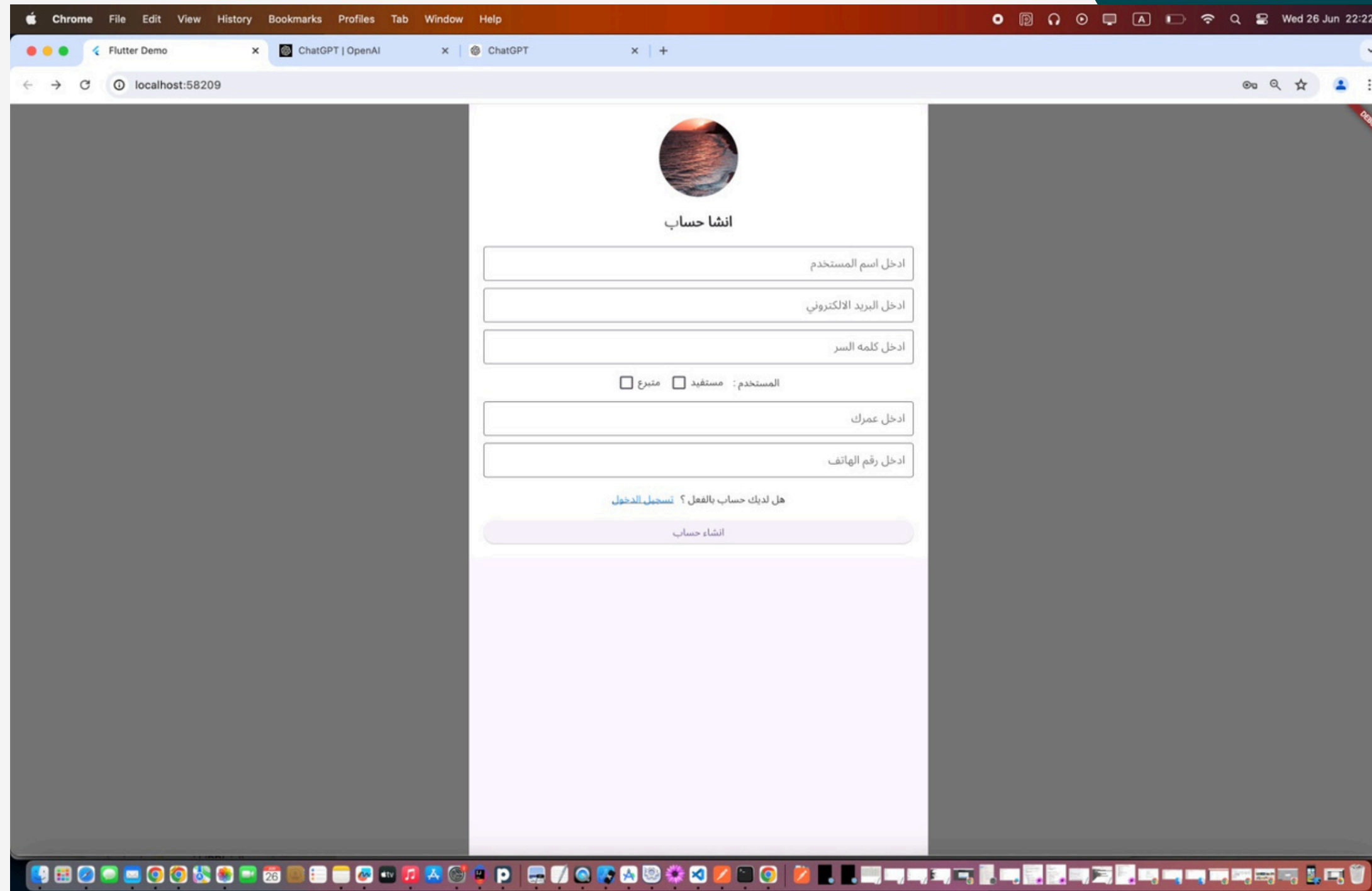
Pages

[Back to Agenda Page](#)



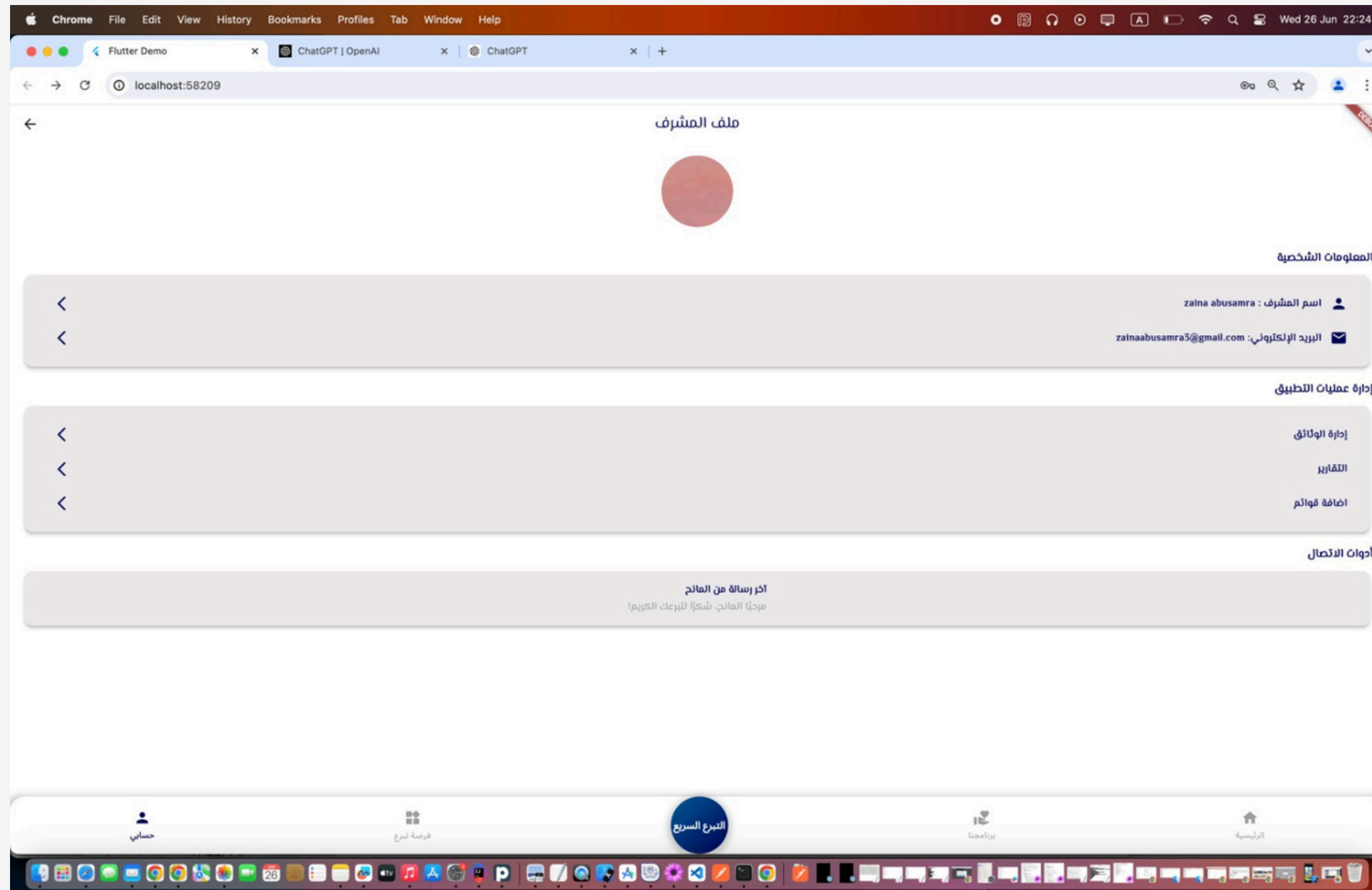
Pages

[Back to Agenda Page](#)



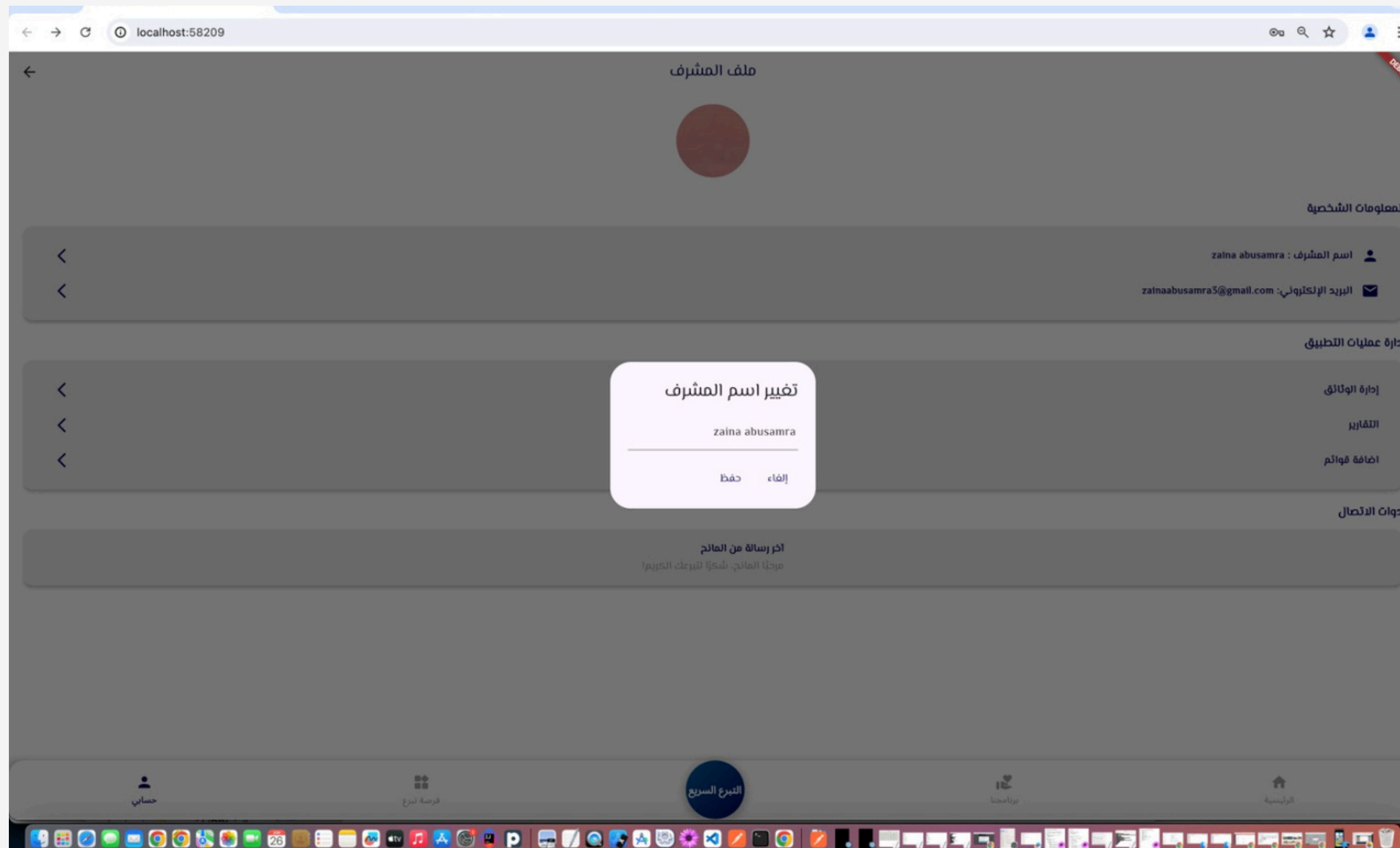
Pages

Back to Agenda Page



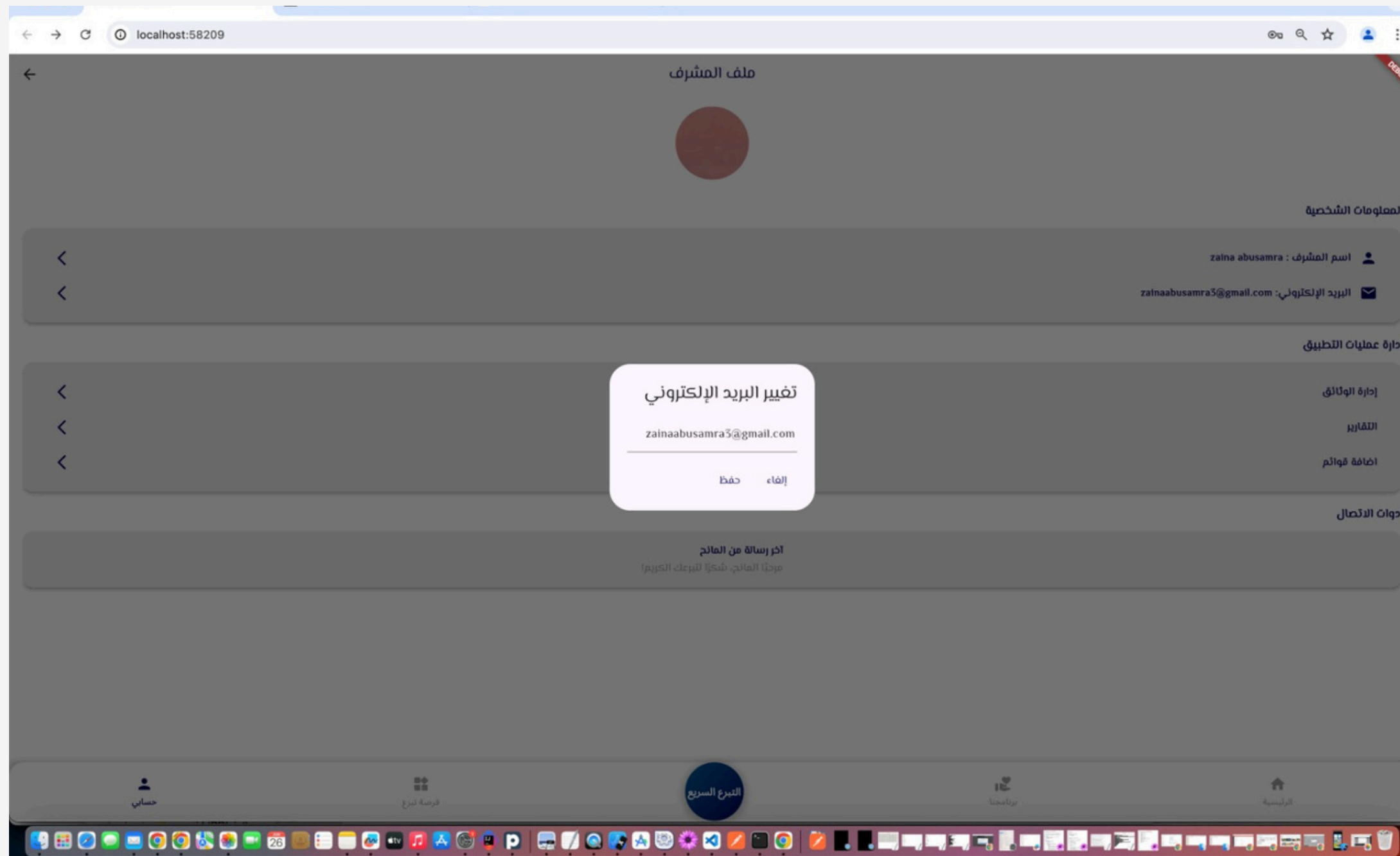
Pages

[Back to Agenda Page](#)



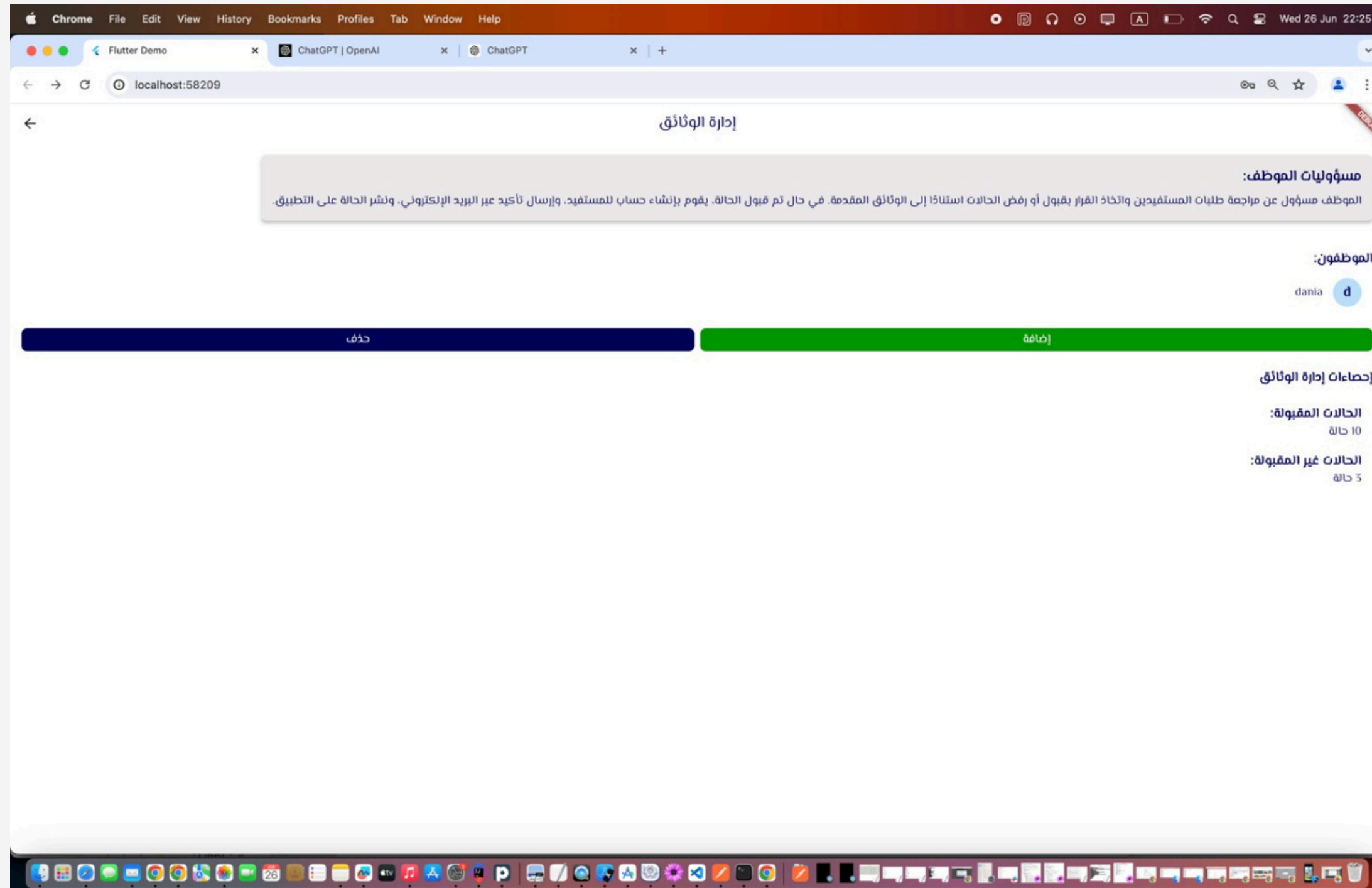
Pages

Back to Agenda Page



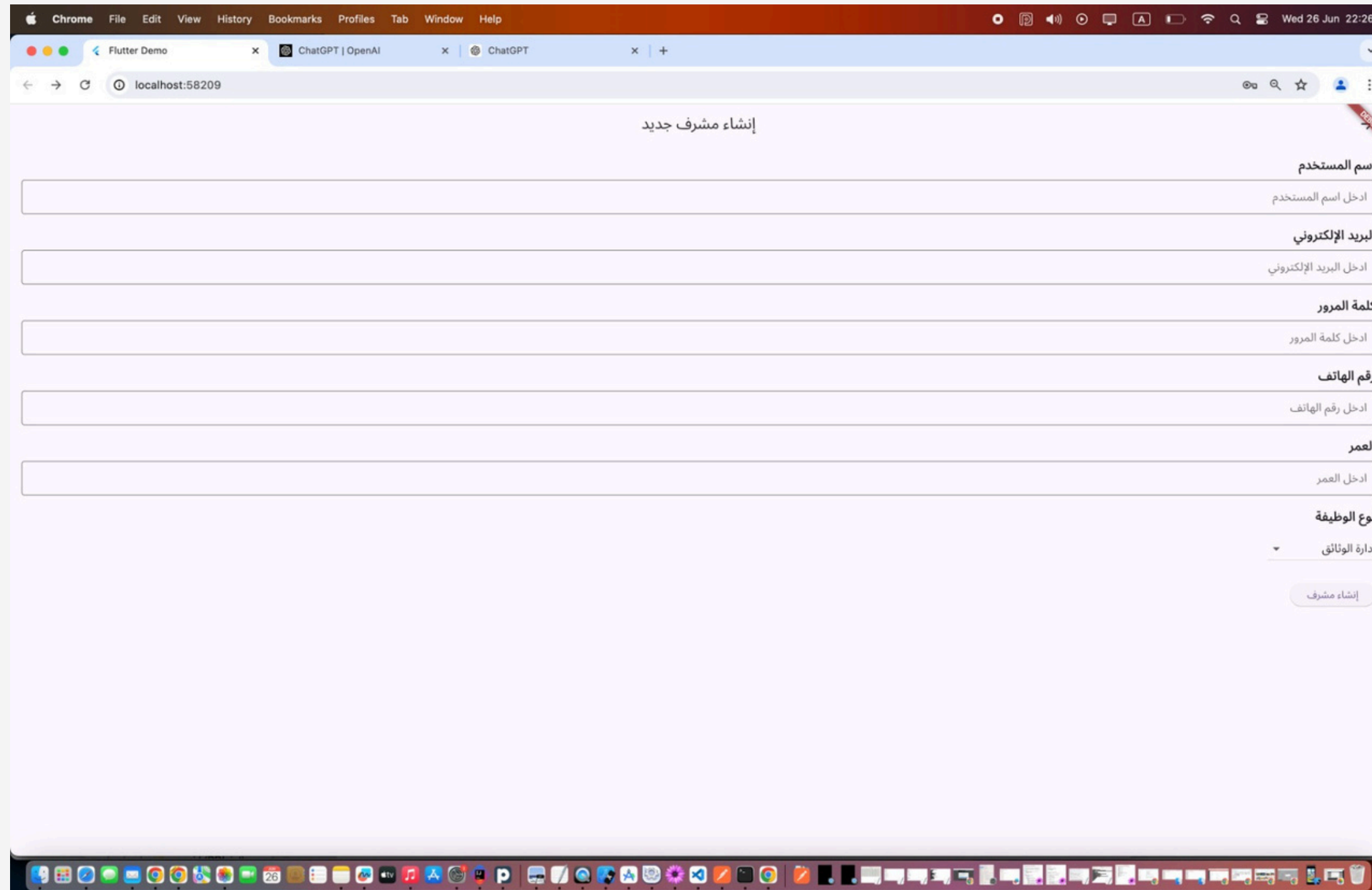
Pages

[Back to Agenda Page](#)



Pages

[Back to Agenda Page](#)



إنشاء مشرف جديد

اسم المستخدم
ادخل اسم المستخدم

البريد الإلكتروني
ادخل البريد الإلكتروني

كلمة المرور
ادخل كلمة المرور

رقم الهاتف
ادخل رقم الهاتف

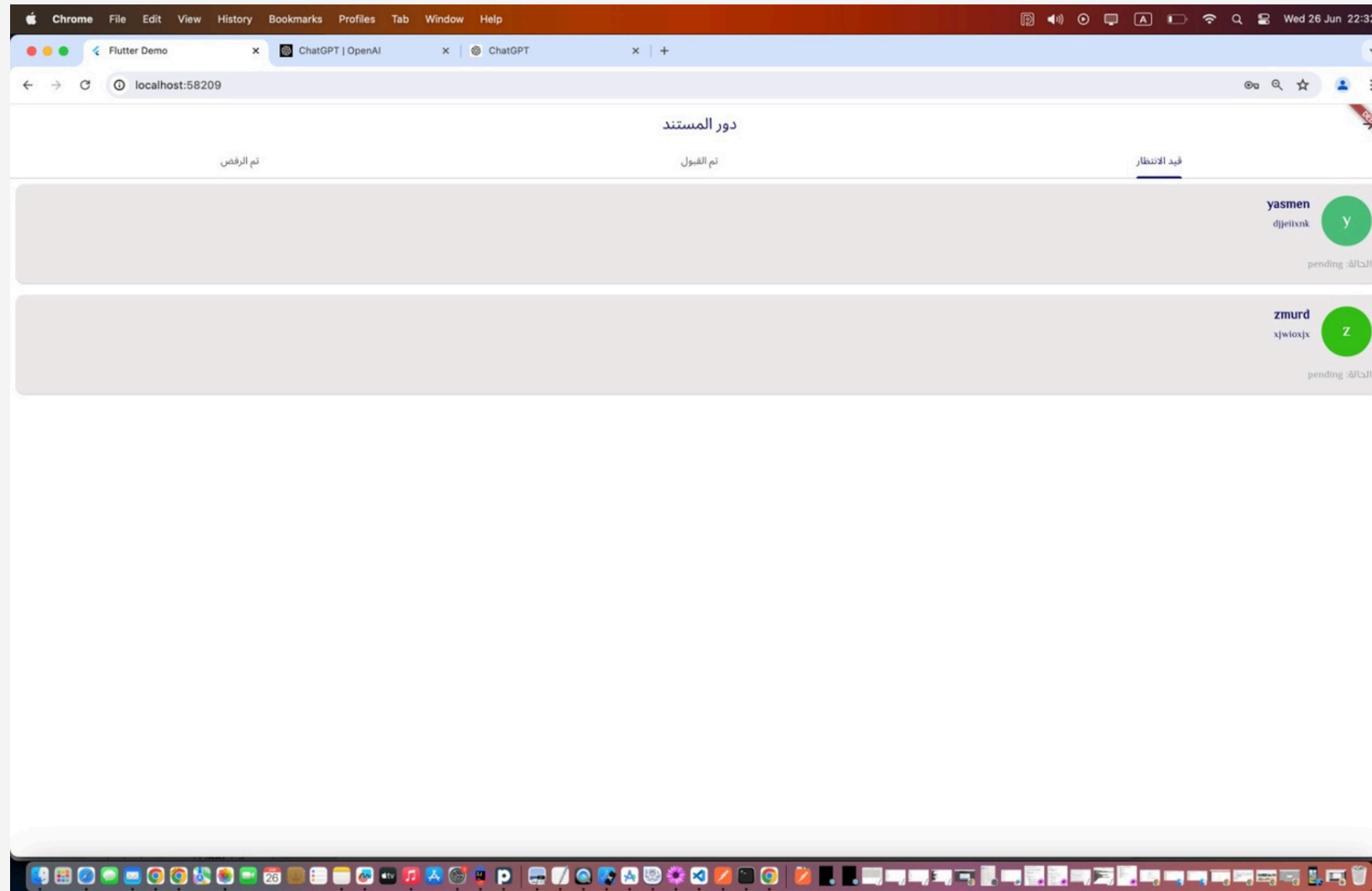
العمر
ادخل العمر

نوع الوظيفة
إدارة الوثائق

إنشاء مشرف

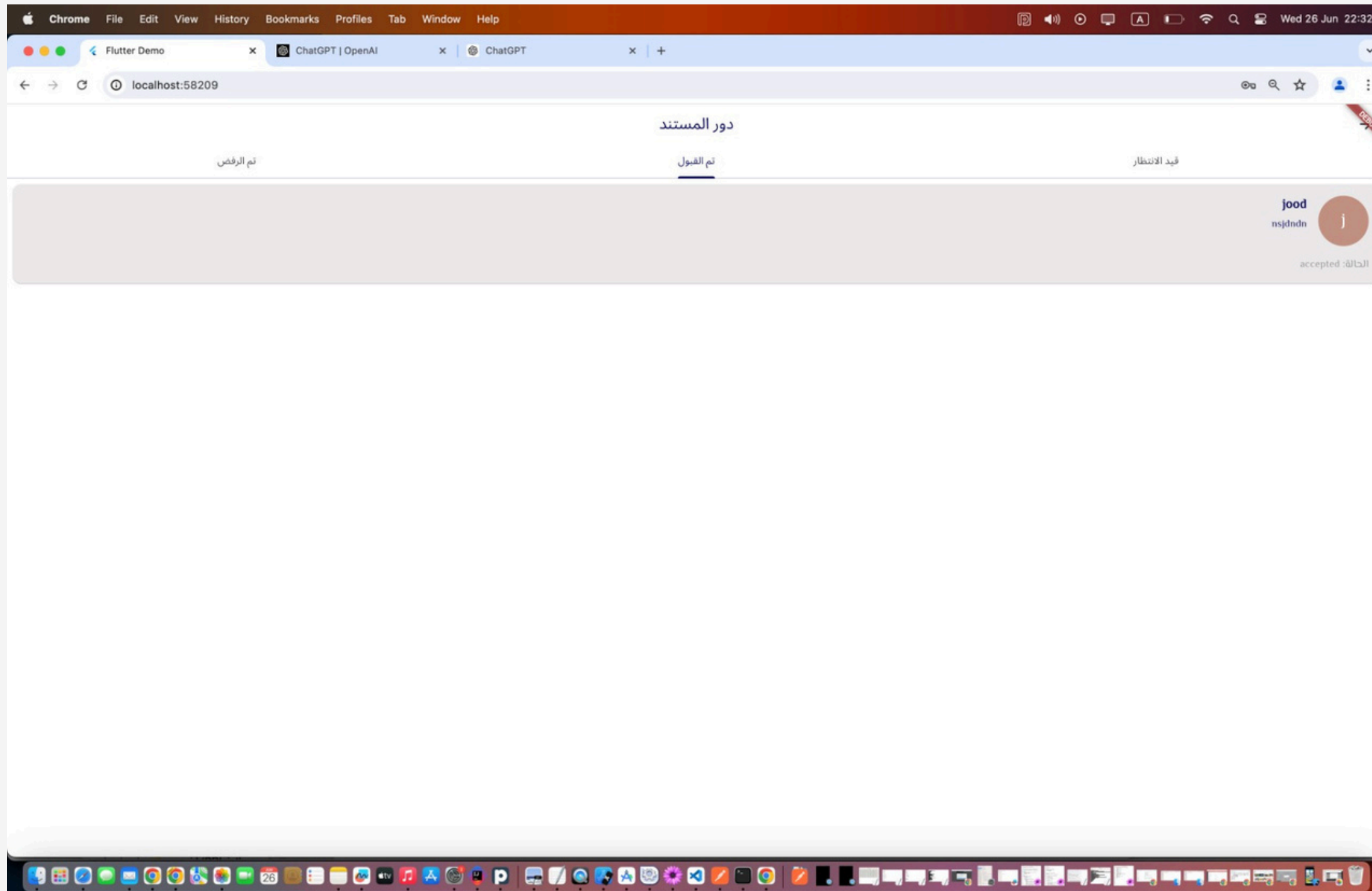
Pages

[Back to Agenda Page](#)



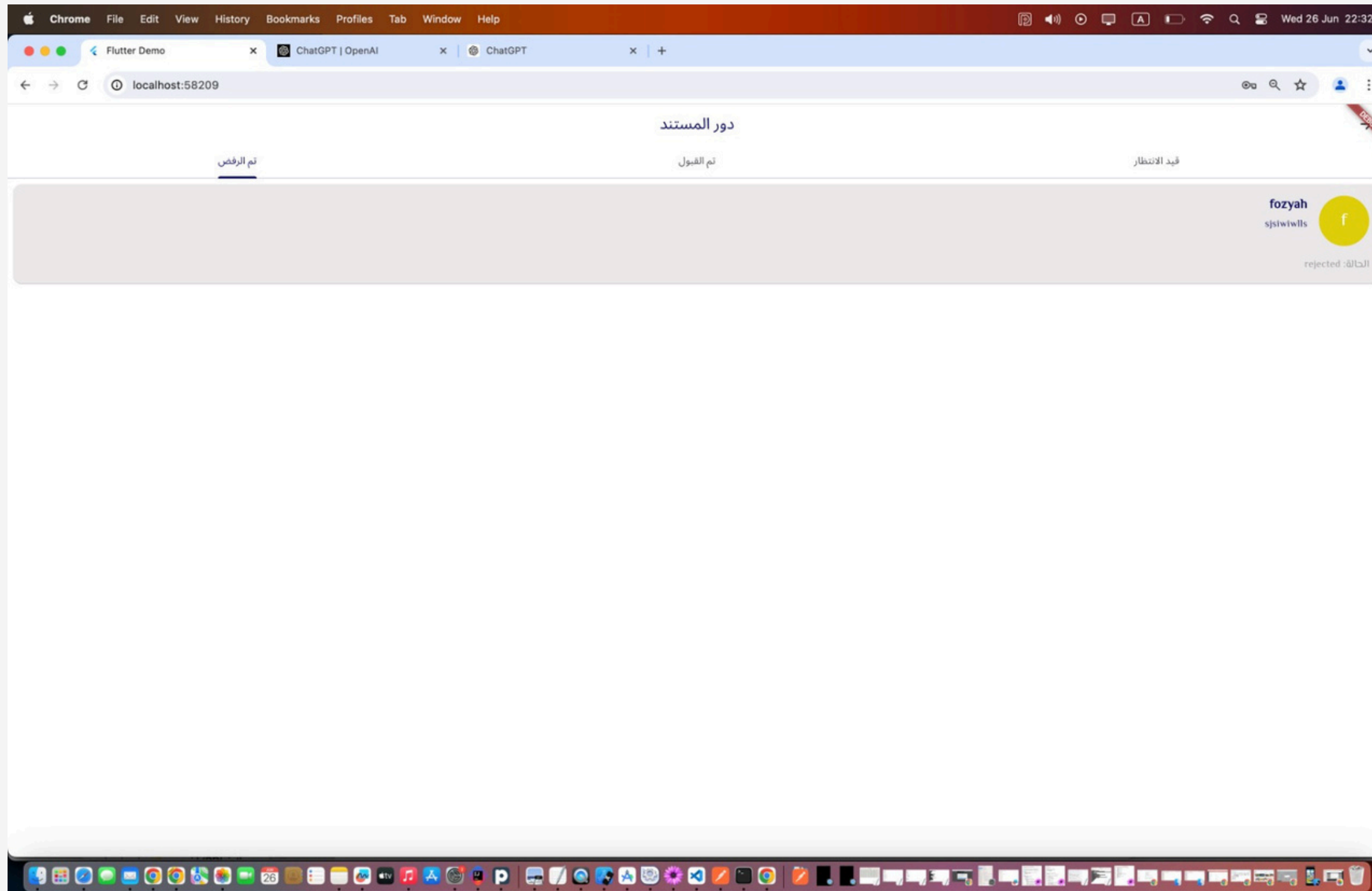
Pages

[Back to Agenda Page](#)



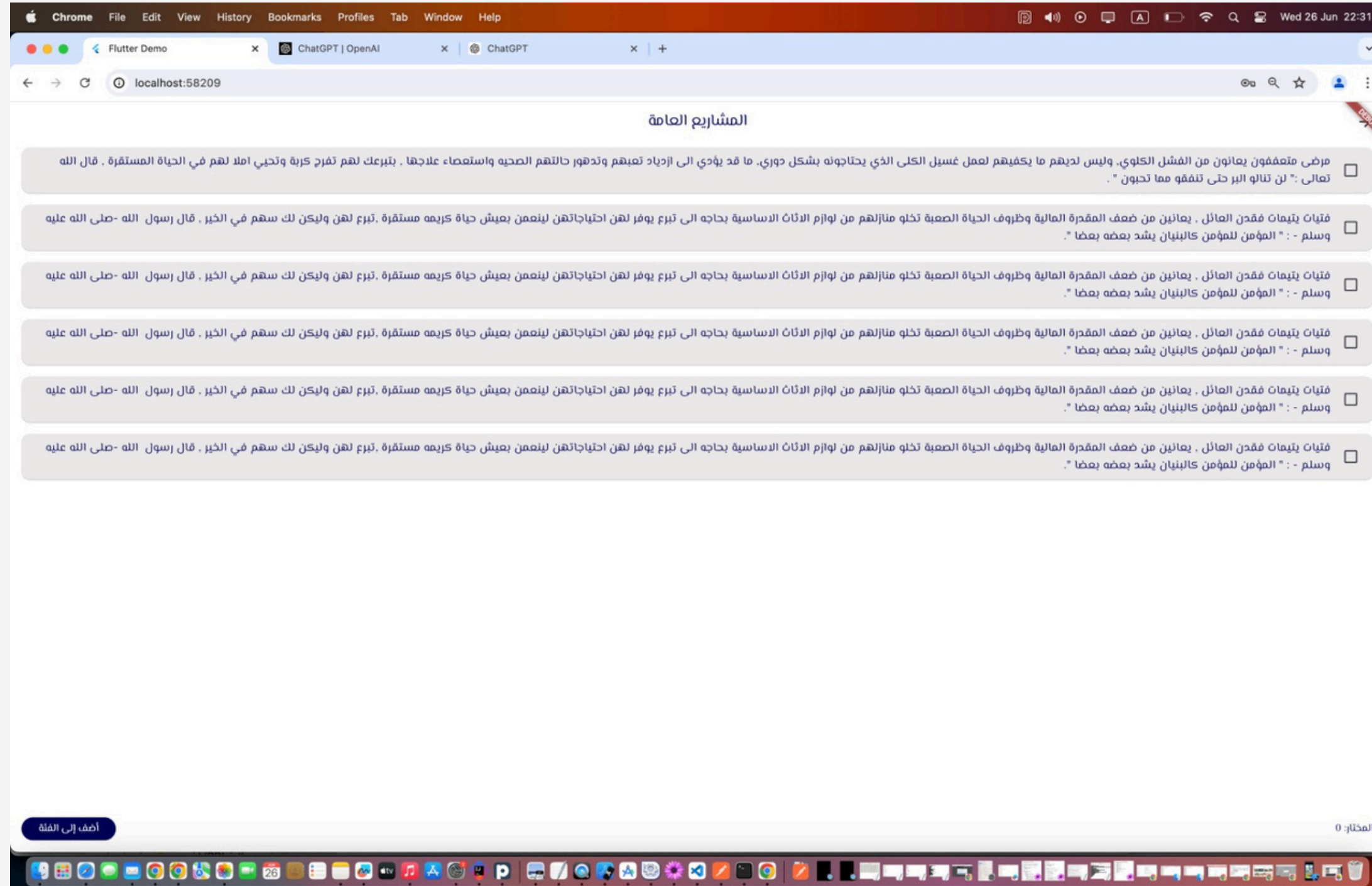
Pages

[Back to Agenda Page](#)



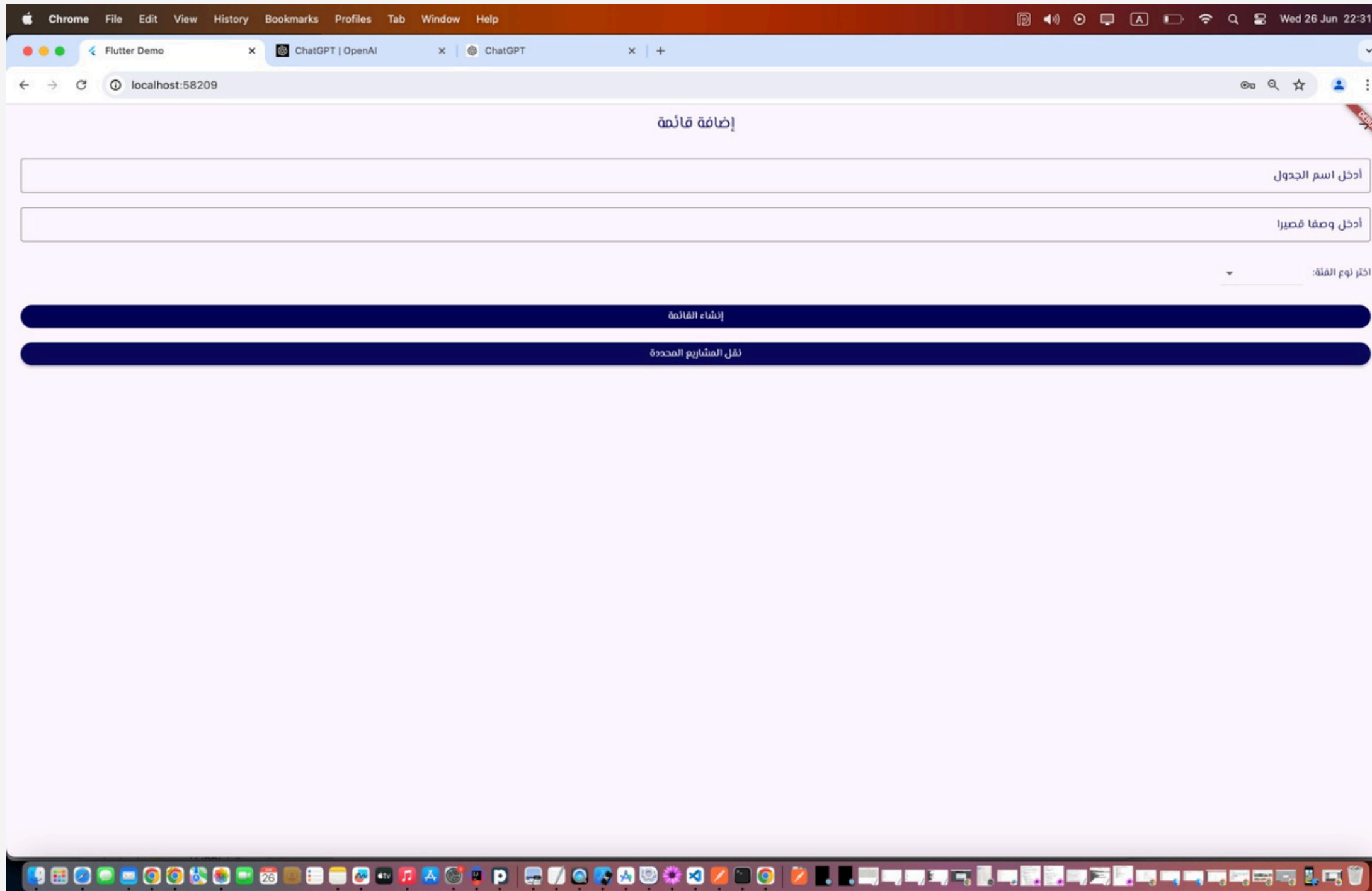
Pages

[Back to Agenda Page](#)



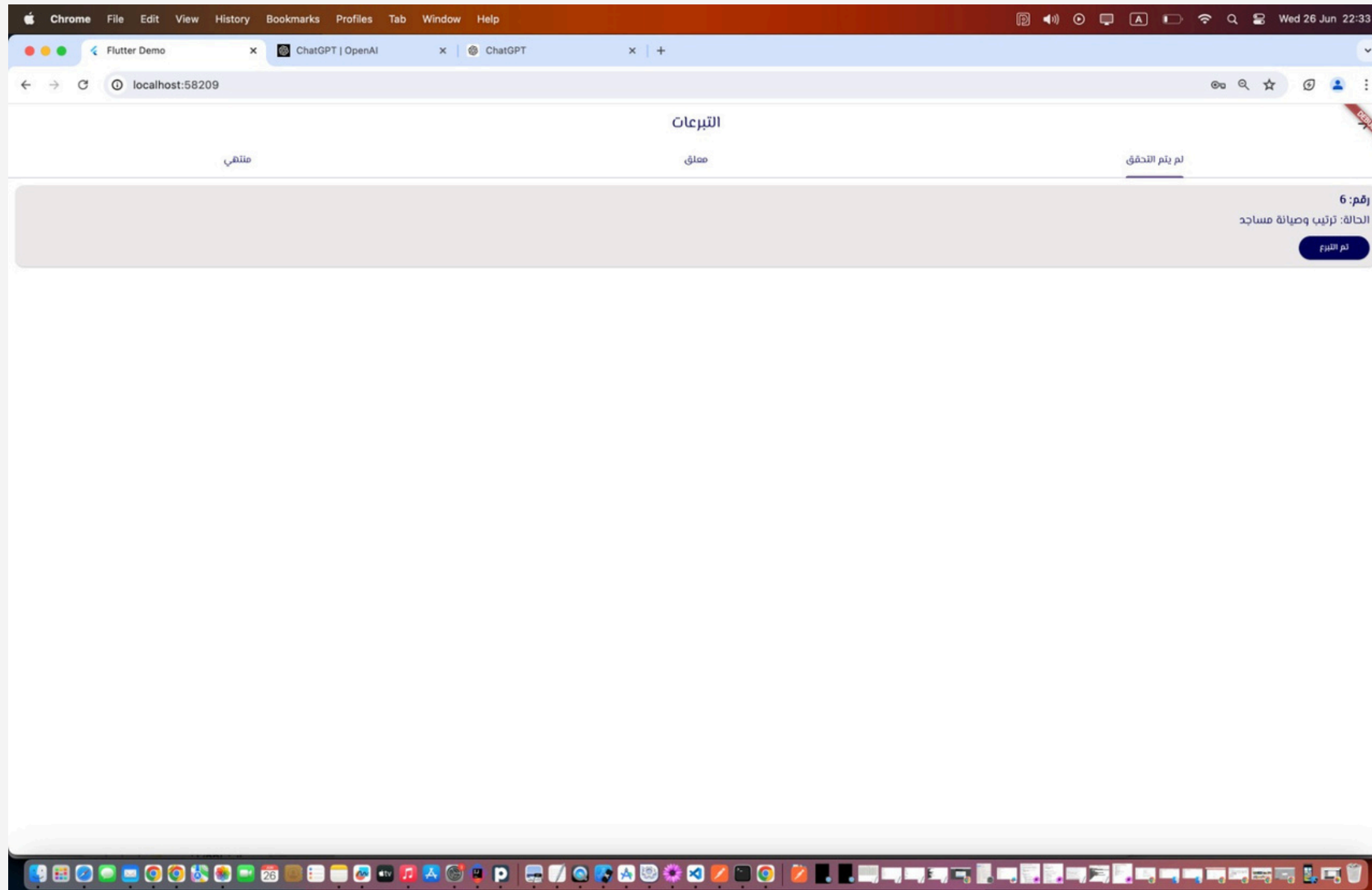
Pages

[Back to Agenda Page](#)



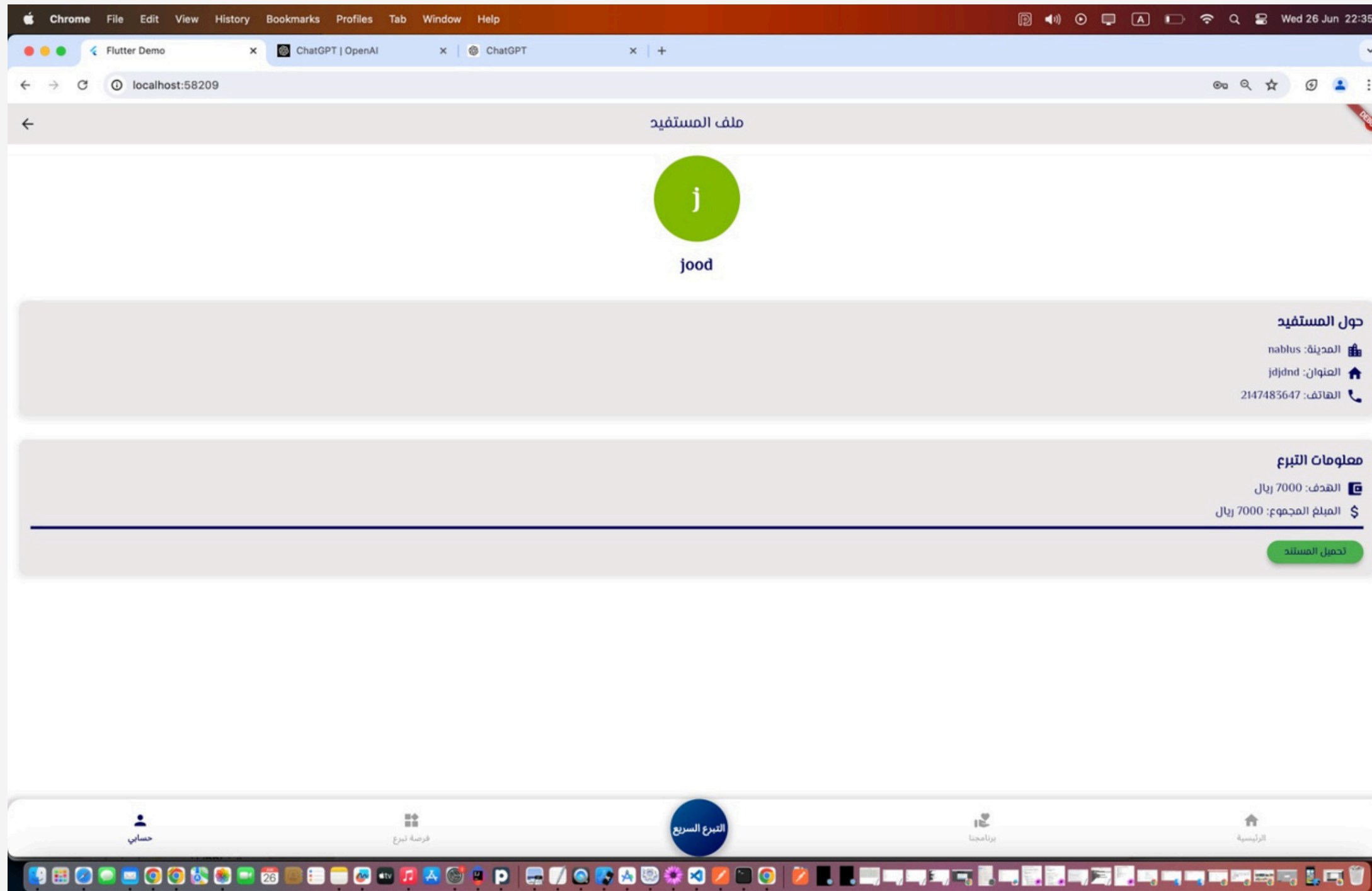
Pages

[Back to Agenda Page](#)



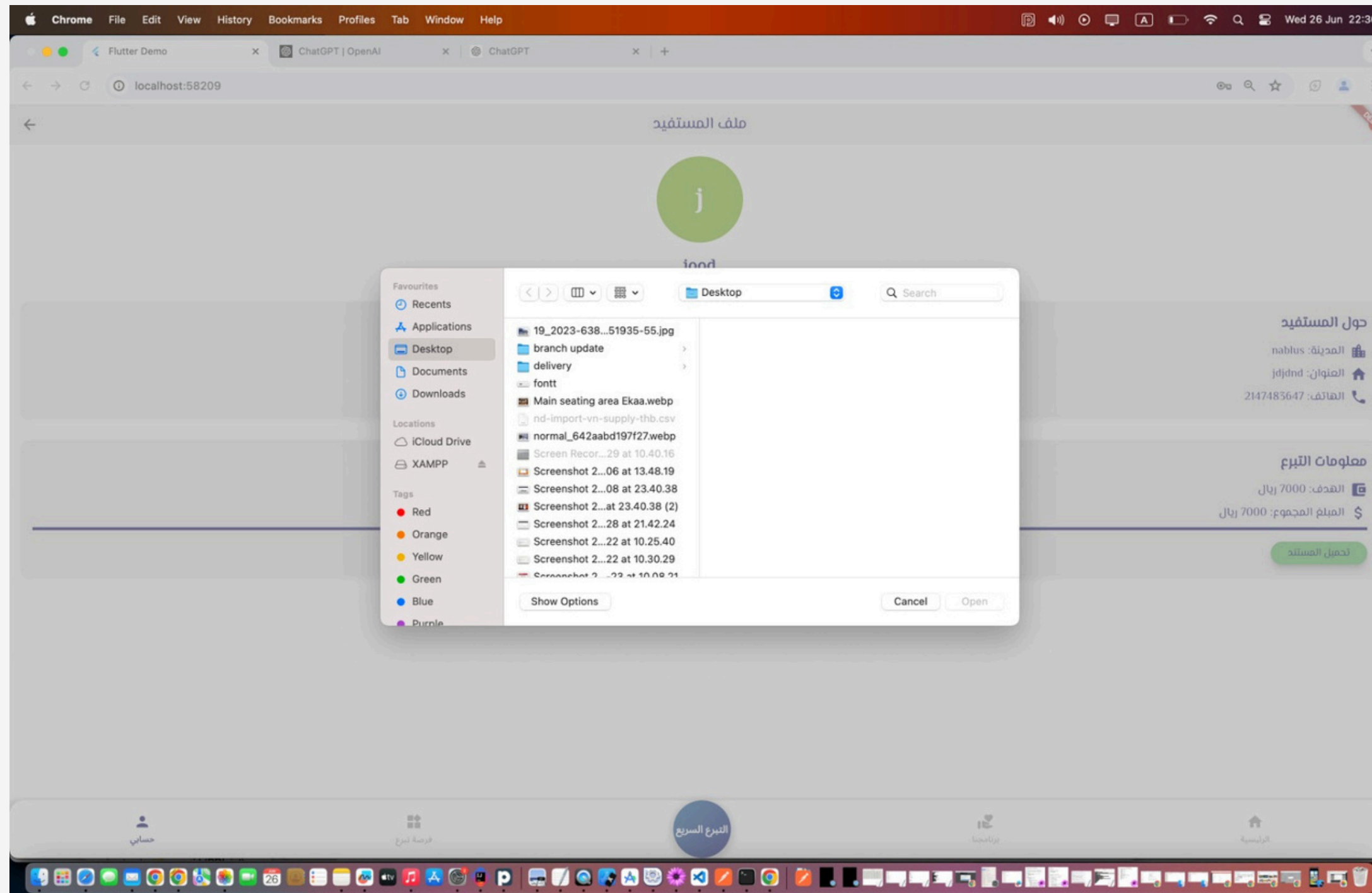
Pages

[Back to Agenda Page](#)



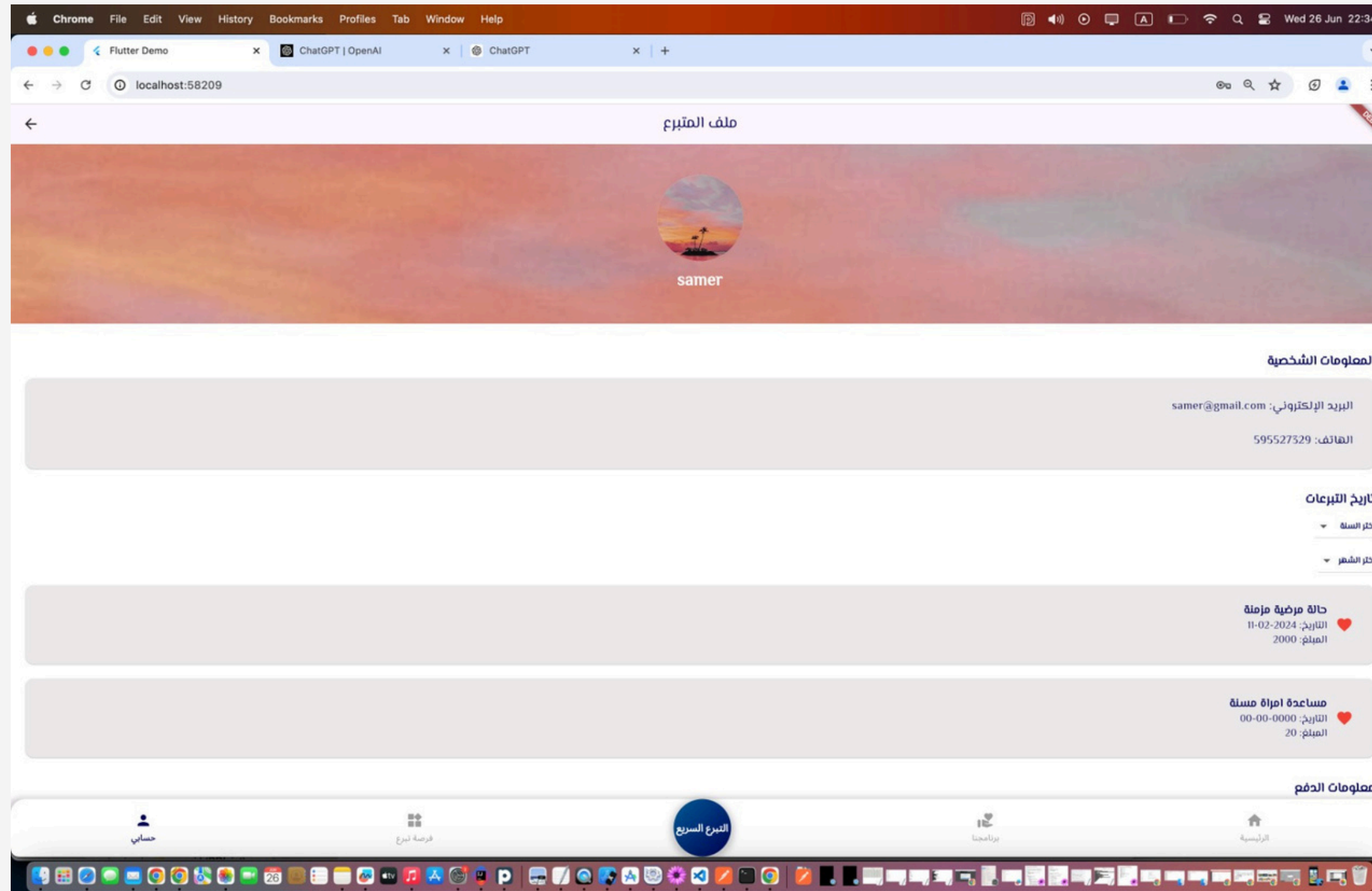
Pages

[Back to Agenda Page](#)



Pages

[Back to Agenda Page](#)



Future work

- Adding more donation options and methods. Elaborate using a bulleted list.
- Working on increasing the charitable projects published by the platform.



[Back to Agenda Page](#)

Thanks



[Back to Agenda Page](#)