جامعة النجاح الوطنية

كلية الدراسات العليا

درجة توافر متطلبات الإدارة الإلكترونية في المدارس الحكومية الأساسية في القدس من وجهات نظر المعلمين

إعداد

خولة ربحي عبد المجيد جعبة

إشراف

د. علي زهدي شقور

قُدمت هذه الرسالة استكمالاً لمتطلبات الحصول على درجة الماجستير في الإدارة التربوية بكلية الدراسات العليا في جامعة النجاح الوطنية في نابلس، فلسطين

2023

درجة توافر متطلبات الإدارة الإلكترونية في المدارس الحكومية الأساسية في القدس من وجهات نظر المعلمين

إعداد

خولة ربحي عبد المجيد جعبة

نوقشت هذه الرسالة بتاريخ 21/ 5 /2023 م، وأجيزت:

د. علي زهدي	
المشرف الرئيسي	التوقيع
د. عبدالكريم أيوب	
الممتحن الداخلي	التوقيع
د. غسان سرحان	
الممتحن الخارجي	التوقيع

ب

الإهداء

إلى من كلّت أنامله ليقدم لنا لحظة سعادة.. إلى من حصد الأشواك عن دربي ليمهد لي طريق العلم

إلى القلب الكبير... **والدي العزيز**

إلى من أرضعتني الحب والحنان... إلى رمز الحب وبلسم الشفاء

إلى القلب الناصع بالبياض

والدتي الحبيبة

إلى رفيق دربي.. ومن وقف معي وشجعني على إكمال مسيرتي التعليمية

(زوجي الغالي)

إلى فلذات كبدي.. **أبنائي وبناتي**

إلى القلوب الطاهرة الرقيقة، والنفوس البريئة إلى رياحين حياتي

(إخوتي وأخواتي)

إلى الذين بذلوا كل جهدٍ وعطاء لكي أصل إلى هذه اللحظة

وأخص بالذكر الكادر التعليمي في جامعة النجاح الوطنية وخصوصاً دكاترة كليتي الأعزّاء

الشكر والتقدير

الشكر والحمد لله رب العالمين أولاً وأخيراً، الذي أعانني وكتب لي أن أتمّ هذه الدراسة وأناقشها، كما أتقدم بجزيل الشكر والتقدير من كل من ساعدني في إعداد دراستي، ووفّر لي ما يلزم من المراجع والمواد والبيانات، أو سهّل لي في عمل الدراسة

ومن هنا لا يسعني الا أن اتقدم بجزيل الشكر والتقدير والاحترام إلى الدكتور المشرف على رسالتي

الدكتور علي زهدي شقور

الذي لم يبخل عليّ بالنصح والإرشاد حتى خرجت الدراسة على هذه الصورة

كما لا يسعني إلا أن أتقدم بجزيل الشكر والتقدير من أعضاء لجنة المناقشة فلهم جزيل الشكر والاحترام

الإقرار

أنا الموقعة أدناه، مقدمة الرسالة التي تحمل العنوان:

درجة توافر متطلبات الإدارة الإلكترونية في المدارس الحكومية الأساسية في القدس من وجهات نظر المعلمين

أقر بأن ما اشتملت عليه هذه الرسالة هي نتاج جهدي الخاص، باستثناء ما تمت الإشارة اليه حيثما ورد، وأن هذه الرسالة ككل أو أي جزء منها لم يقدم من قبل لنيل أية درجة أو لقب علمي أو بحثي لدى أية مؤسسة تعليمية أو بحثية أخرى.

اسم الطالبة: هُوَله ربحي عبد المجيد جعبة

التوقيع:

التاريخ: ٢١/ م/ ٢٠٢٣م

قائمة المحتويات

الإهداء .....ج

الشكر والتقدير .....د

الإقرار .....هـ

قائمة المحتويات .....و

فهرس الجداول .....ح

فهرس الملاحق .....ي

الملخص .....ك

الفصل الأول: خلفية الدراسة 1

الإطار النظري والدراسات ذات الصلة 3

الدراسات ذات الصلة 16

التعقيب على الدراسات السابقة 30

مصطلحات الدراسة 34

مشكلة الدراسة 35

أسئلة الدراسة 36

فرضيات الدراسة 37

أهداف الدراسة 38

أهمية الدراسة 38

حدود الدراسة 39

الفصل الثاني: منهجية الدراسة وإجراءاتها 40
منهجية الدراسة 40
مجتمع الدراسة 40
عينة الدراسة 40
صدق الأداة 42
ثبات الأداة 43
متغيرات الدراسة 43
المعالجات الاحصائية 44
الفصل الثالث: نتائج الدراسة 45
النتائج المرتبطة بأداة الدراسة الأولى (الاستبانة) 45
النتائج المتعلقة بأسئلة الدراسة 45
النتائج المرتبطة بأداة الدراسة الثانية (المقابلة) 56
الفصل الرابع: مناقشة نتائج الدراسة 64
مناقشة النتائج 64
التوصيات 73
المراجع العلمية 74
الملاحق 84
Abstract ..... b

فهرس الجداول

جدول 1: توزيع أفراد عينة الدراسة تبعا لمتغيراتها المستقلة (ن= 203). 41

جدول 2: معاملات الثبات لأداة متطلبات الإدارة الالكترونية 43

جدول 3: المتوسطات الحسابية والانحرافات المعيارية لدرجة توافر متطلبات الإدارة الالكترونية في المدارس الحكومية الأساسية في القدس من وجهات نظر المعلمين (ن= 203).....45

جدول 4: المتوسطات الحسابيّة والانحرافات المعيارية لفقرات محور المتطلبات التنظيمية في المدارس الحكومية الأساسية في القدس من وجهات نظر المعلمين (ن= 203).....103

جدول 5: المتوسطات الحسابيّة والانحرافات المعيارية لفقرات محور المتطلبات البشرية في المدارس الحكومية الأساسية في القدس من وجهات نظر المعلمين (ن= 203).....104

جدول 6: المتوسطات الحسابيّة والانحرافات المعيارية لفقرات محور المتطلبات الإدارية في المدارس الحكومية الأساسية في القدس من وجهات نظر المعلمين (ن= 203).....105

جدول 7: المتوسطات الحسابيّة والانحرافات المعيارية لفقرات محور المتطلبات التقنية في المدارس الحكومية الأساسية في القدس من وجهات نظر المعلمين (ن= 203).....106

جدول 8: المتوسطات الحسابيّة والانحرافات المعيارية لفقرات محور المتطلبات المالية في المدارس الحكومية الأساسية في القدس من وجهات نظر المعلمين (ن= 203).....107

جدول 9: نتائج اختبار (ت) لعينة واحدة للمقارنة بين الدرجة الكلية لتوافر متطلبات الإدارة الالكترونية ومحاورها مع القيم المحكية (ن= 203). 48

جدول 10: نتائج اختبار (ت) لمجموعتين مستقلتين لدلالة الفروق بين متوسطات درجة توافر متطلبات الإدارة الالكترونية في المدارس الحكومية الأساسية في القدس من وجهات نظر المعلمين تبعا لمتغير الجنس (ن= 203). 50

جدول 11: نتائج اختبار (ت) لمجموعتين مستقلتين لدلالة الفروق بين متوسطات درجة توافر متطلبات الإدارة الالكترونية في المدارس الحكومية الأساسية في القدس من وجهات نظر المعلمين تبعا لمتغير التخصص (ن= 203) ..... 51.

جدول 12: المتوسطات الحسابية والانحرافات المعيارية لدرجة توافر متطلبات الإدارة الالكترونية في المدارس الحكومية الأساسية في القدس من وجهات نظر المعلمين تبعا لمتغير سنوات الخبرة (ن= 203). 52

جدول 13: نتائج تحليل التباين الأحادي لدلالة الفروق بين متوسطات درجة توافر متطلبات الإدارة الالكترونية في المدارس الحكومية الأساسية في القدس من وجهات نظر المعلمين تبعا لمتغير سنوات الخبرة (ن= 203). 53

جدول 14: المتوسطات الحسابية والانحرافات المعيارية لدرجة توافر متطلبات الإدارة الالكترونية في المدارس الحكومية الأساسية في القدس من وجهات نظر المعلمين تبعا لمتغير المؤهل العلمي (ن= 203). 54

جدول 15: نتائج تحليل التباين الأحادي لدلالة الفروق بين متوسطات درجة توافر متطلبات الإدارة الالكترونية في المدارس الحكومية الأساسية في القدس من وجهات نظر المعلمين تبعا لمتغير المؤهل العلمي (ن= 203). 55

فهرس الملاحق

ملحق أ: الاستبيان قبل التعديل 84

ملحق ب: قائمة بأسماء المحكمين 88

ملحق ج: الاستبيان بعد التعديل 89

ملحق د: أسئلة المقابلة 94

ملحق هـ: الجداول 103

ملحق و: كتاب تسهيل المهمة 108

درجة توافر متطلبات الإدارة الإلكترونية في المدارس الحكومية الأساسية في القدس من وجهات نظر المعلمين

إعداد

خولة ربحي جعبة

إشراف

د. علي زهدي شقور

الملخص

هدفت الدراسة التعرف إلى درجة توافر متطلبات الإدارة الإلكترونية في المدارس الحكومية الأساسية في القدس من وجهات نظر المعلمين، وقد تم استخدام المنهج المختلط بأسلوبيه الكمي والنوعي، استعانت الباحثة في الأسلوب الكمي بالمنهج الوصفي لملائمته لأغراض وطبيعة الدراسة، حيث أعدت الباحثة أداة الاستبانة لجمع البيانات، أما في الأسلوب النوعي فقد تم استخدام المقابلات الفردية المقننة بطرح الأسئلة المفتوحة، وتم التحقق من صدق وثبات الأدوات، تكون مجتمع الدراسة من (411) جميع معلمي المدارس الحكومية الأساسية في القدس الشرقية، حيث بلغ حجم العينة في الأداة الأولى (الاستبيان) (203) تكون العدد من(180) من أصل (358) معلمة، و(23) معلم من أصل(53) من مجتمع الدراسة الأصلي، أما عينة الدراسة في الأداة الثانية (المقابلة) فتكونت من (6) معلمين.

وتوصلت الدراسة إلى عدة نتائج أبرزها: أن درجة توافر متطلبات الإدارة الإلكترونية في المدارس الحكومية الأَساسية في القدس من وجهات نظر المعلمين متوسطة، وجود فروق ذات دلالة إحصائية عند مستوى الدلالة (α=0.05) بين متوسطات درجة توافر متطلبات الإدارة الالكترونية في المدارس الحكومية الأساسية في القدس من وجهات نظر المعلمين تعزى لمتغير الجنس لصالح الذكور، ولا توجد فروق تعزى لمتغيرات (التخصص والمؤهل العلمي وسنوات الخبرة.

وفي ضوء النتائج توصلت الباحثة إلى مجموعة من التوصيات ومن أهمها:توفير جميع متطلبات الإدارة الإلكترونية في المدارس،عقد الدورات التدريبية اللازمة لكل من المديرين والمعلمين حسب الحاجة المطلوبة، بالإضافة لتخصيص دورات تدريبية مكثفة للمعلمات، الحرص على توفير ميزانيات ودعم كافي لتوفير المتطلبات الإلكترونية للإدارة، تحديد وتوفير الاحتياجات من الأفراد المؤهلين في مجال نظم المعلومات والبرمجيات واستقطابهم.

الكلمات المفتاحية: الإدارة الالكترونية، المدارس الحكومية الأساسية.

الفصل الأول

خلفية الدراسة

المقدمة

تطور التكنولوجيا والاتصالات في القرن الحادي والعشرين قد أحدث تغييرًا جذريًا في مختلف جوانب الحياة اليومية بما في ذلك المجال التعليمي، من خلال تحسين الاتصال وتبادل المعلومات، إذ يمكن للتكنولوجيا أن تساعد في تحسين عملية الاتصال بين المدرسين والإدارة والطلاب وأولياء الأمور، ويمكن استخدام البريد الإلكتروني والمنصات التعليمية عبر الإنترنت لتسهيل تدفق المعلومات والتواصل الفعّال، بحيث يتيح الإنترنت والتكنولوجيا الحديثة وصولاً سهلاً وسريعًا إلى مجموعة واسعة من الموارد التعليمية، مثل الكتب الإلكترونية ومقاطع الفيديو التعليمية والمواد التعليمية التفاعلية. يمكن للمدرسين والطلاب الاستفادة من هذه الموارد لتحسين العملية التعليمية.

يمكن للتكنولوجيا المتقدمة المتاحة اليوم أن تلعب دورًا حاسمًا في إعادة تنظيم أنشطة وعمليات إدارة المدرسة لتعزيز الوحدة والموثوقية بين الطلاب وأولياء الأمور والمعلمين ومديري المدارس، إذ أدت مزايا استخدام الحاسوب من حيث الكفاءة إلى الاستخدام الواسع للتكنولوجيا لتشغيل وإدارة المنظمات المدرسية لدعم العمل المكتبي وأنشطة الإدارة، وفي نهاية المطاف تحسين جودة التعلم والتعليم (Fetaji, 2013).

فإدارة الحكومات والمنظمات العامة في جميع أنحاء العالم قد تولت اهتمامًا كبيرًا بالتطور التكنولوجي واستغلال إمكاناته في تعزيز الخدمات الإلكترونية وتحسين أداء المؤسسات التعليمية، إذ يعتبر التحول نحو الإدارة الإلكترونية واحدًا من الاتجاهات المعاصرة التي تهدف إلى تحقيق الكفاءة وتحسين الجودة في عملية التعليم، فمن من خلال تكنولوجيا المعلومات والاتصالات، يمكن للمؤسسات التعليمية تطوير بنية تحتية تكنولوجية تدعم تنفيذ الإدارة الإلكترونية، بحيث يمكن لهذه البنية التحتية أن تشمل شبكات الاتصال

والأجهزة الإلكترونية والبرامج والتطبيقات المخصصة للإدارة التعليمية، بفضل هذه التقنيات يصبح من الممكن تنفيذ العمليات الإدارية بشكل فعال وسريع ودقيق (راضي، 2018).

لذلك تُعد الخدمات الإلكترونية وسيلة لزيادة كفاءة وفاعلية الأداء المؤسسي، وأدى التقدم التكنولوجي والتنمية على المستوى العالمي إلى إحداث التغييرات والتطورات ، التي جعلت الحكومات والمنظمات والمؤسسات تتنافس في تقديم خدماتها الكترونيا لتسهيل الخدمة والسرعة في أدائها ، مما ساهم في التواصل مع المعنيين بالخدمة بطرق بعيدة عن الروتين والتعقيد، مما يزيد الشفافية والفعالية في إدارة المؤسسة، مما يؤدي إلى حاجة جميع المؤسسات التعليمية لاستخدامها الأنماط الإدارية الحديثة لمواكبة هذا التطور وقد أدى ذلك إلى ظهور الإدارة الإلكترونية التي مكنت العديد من التعليم المؤسسات، بما في ذلك المدارس، لمعالجة الوثائق والعمليات الإدارية المختلفة بطريقة إلكترونية (Asiri, 2016).

وتعتبر الإدارة الإلكترونية قناة فعالة تعمل على تحسين الخدمات المقدمة للمواطنين متجاوزة بذلك قيود الزمان والمكان، مما يؤدي إلى الحد من تأثير البيروقراطية الإدارية، وبالتالي تبسيط إجراءات العمل بحيث تنعكس على مستوى الخدمة المقدمة، الأمر الذي أدى إلى اختصار الوقت في إنجاز المعاملة، كما يؤدي استخدام الإدارة الإلكترونية إلى سهولة إجراء عمليات الاتصال داخل المؤسسة وخارجها (Frias, 2014)

وأشارت العديد من الدراسات لأهمية تطوير الإدارة الالكترونية في العملية التعليمية، وذلك في ضوء دراسة الأسس النظرية والعملية لتفعيل استخدام الشبكات والانترنت في الخدمات التعليمية المفيدة، وبالتالي التغلب على المصاعب والمعيقات التي تعترض تنفيذ الإدارة الالكترونية من وجهة نظر المديرين والقائمين على العملية التعليمية، حيث يشير (Ivanova, 2015) إلى الدور والتأثير الكبير والفعّال للمؤسسة التربوية التي تعتمد على البيئة الالكترونية في التحصيل الدراسي.

ويؤكد هنريك (Heinrich, 2012) على ضرورة التخطيط والتنفيذ لنظام إدارة تربوية الإ لكترونية حديثة في المؤسسات التعليمية، والعمل على تحقيق متطلبات الإدارة الإلكترونية للوصول إلى أعلى درجات

الجودة في العملية التعليمية ، من خلال قيام المؤسسات التعليمية بتحديد أهدافها واحتياجاتها التعليمية والإدارية، بالتركيز على الجوانب التي يمكن تحسينها من خلال الاستخدام الفعال للتكنولوجيا وتطوير الحلول الإلكترونية المناسبة، مع تحديد الموارد المطلوبة لتنفيذ النظام الإلكتروني بما في ذلك الأجهزة والبرامج والبنية التحتية التكنولوجية اللازمة لضمان تشغيل سلس وفعال للنظام الإلكتروني.

الإطار النظري والدراسات ذات الصلة:

خلق الله سبحانه وتعالى البشر ومن عليهم بالكثير من النعم التي سهل ت حياتهم ، في جميع المجالات السياسية والاقتصادية والاجتماعية والتكنولوجية والتربوية، وما زالت في تطور وتقدم مستمر ، وتغيرات متلاحقة وبدرجة سريعة، ولقد شهد القرن الحالي تميزاً وتطوراً ملموساً لشبكة الإنترنت وانتشارها بشكل سريع لتشمل خدماتها جميع نواحي الحياة؛ بحيث أصبح هذا العصر يسمى بالعصر الإلكتروني، وقد أصبح الجميع يسمع ويقرأ عن الإدارة الإلكترونية، والحكومة الإلكترونية، والتعلم الإلكتروني .

وقد أثر هذا التطور السريع على التكوين الثقافي للأفراد، سواء في الأماكن أو في بيئة العمل في حياتهم الشخصية، في هذا التطور السريع هناك حاجة لاعتماد ما يسمى بالإدارة الإلكترونية، وهو مفهوم جديد يقوم على استخدام تكنولوجيا الاتصالات وتكنولوجيا المعلومات لتحقيق أفضل استخدام للموارد الإلكترونية وضمان التميز للمواطنين والمؤسسات والمنظمات التي تخدمها (الهاجري والغنبوصي، 2016).

يمكن تعريف الإدارة على أنها " مجموعة من العمليات التي تضم كل من التخطيط والتنظيم والتنسيق والتوجيه والرقابة، ويتولى القيام بها المدير بهدف تحقيق أهداف المؤسسة بأقل وقت وجهد وتكلفة ، والتي تتكامل فيما بينها لتحقيق هدف مشترك (سليم، 2015).

أما الإدارة المدرسية يرى عطوي (2013): بأنها الجهة المسؤولة عن تنفيذ البرامج الدراسية وإعدادها، ومناقشة المناهج الدراسية وتنفيذ الفلسفة التعليمية، واختيار الأساتذة وتوفير الوسائل للتدريس، وتهيئة الجو العام في المدرسة لكي تتمكن العملية التربوية من تحقيق أهدافها بيسر وسهولة .

مفهوم الإدارة الإلكترونية:

الإدارة الإلكترونية لها مفاهيم وتعريفات كثيرة بالرغم من أن هدفها واحد، وفيما يلي عرض بعض من هذه المفاهيم لبعض من المفكرين والمهتمين:

الإدارة الإلكترونية كما عرفها خضر (2016: 46) "على أنها تطبيق المنظومة الإلكترونية بالعمل الإداري بهدف تحويل العمل الإداري في المدارس من إدارة تقليدية إلى إدارة باستخدام الحاسوب بالاعتماد على نظم معلوماتية قوية تساعد في اتخاذ القرار الإداري بأسرع وقت وأقل تكاليف".

وعرّف الخوالدة (2015: 33) "الإدارة الإلكترونية على أنها "استخدام التكنولوجيا الحديثة المتمثلة في الحاسب الآلي وشبكة الإنترنت في أداء الأعمال الإدارية من تخطيط وتنسيق وتنظيم وإشراف ومتابعة ورقابة".

كما عرّف الحسن (2019) الإدارة الإلكترونية على أنها عبارة عن نظام إداري متكامل وشامل يعتمد على التكنولوجيا الحديثة في أداء الأعمال وذلك لتقديم الخدمات الإدارية بطريقة جيدة وبأقل جهد وتكلفة وأسرع وقت.

ويرى محمود (2019) الإدارة الالكترونية على أنها عملية نقل وتحويل الأعمال من أعمال ورقي ة إلى أعمال إلكترونية، وذلك باستخدام الوسائل والأساليب التكنولوجية الحديثة .

أما حافظ (2018) فقد عرّف الإدارة الإلكترونية على أنها عبارة عن مجموعة من الأعمال التي تنفذ إلكترونياً من أجل إنجاز الأعمال الإدارية من تنظيم ورقابة وتنسيق واتخاذ القرار .

أما تبون (2012) فقد عرّف الإدارة الإلكترونية على أنها الاستخدام الأمثل لتكنولوجيا المعلومات والاتصالات ومعارفها العلمية والتطبيقية وفقاً للموارد والإمكانات المتاحة والقوانين والتشريعات والتكيف مع عوامل ومتغيرات البيئة الداخلية والخارجية للمدرسة، وذلك بهدف رفع مستوى الجودة والفعالية في إنجاز

المعاملات وتقديم الخدمات التربوية والتعليمية، وزيادة التفاعل بين النظام الإداري والتعليمي في المدرسة وبين الأنظمة الأخرى في المجتمع، وتحقيق الأهداف المنشودة للمدرسة بأقل جهد ووقت وتكلفة .

وأشار عسيري (2015) إلى الإدارة الإلكترونية على أنها العملية الإدارية القائمة على استخدام وسائل التقنيات والمعلومات الحديثة في تسيير كافة الأعمال الإدارية وذلك اختصارا للوقت والجهد والمال المبذول في السابق".

يتضح أن الإدارة الإلكترونية تتمثل في اسْتِخْدَامٌ كَافَّة التقنيات الحَدِيثَة وتوظيفها دَاخِلٌ الْمُؤَسَّسَات عَلَى اخْتِلَافِهَا، مِنْ أَجْلِ تَقْدِيم خَدَمَاتٌ أَكْثَر فَعَالِيَّة وَبِأَقَلّ جَهَد وَوَقْت مُمْكِنٌ، وبالتالي يُمْكِنُ الْقَوْلُ أَنَّ الْإِدَارَةَ الإِلِكْتِرُونِيَّة هِي إدَارَة بِلَا وَرَق، وَبِدُون أَوَامِر تَقْلِيدِيَّة حَيْث تَعْتَمِد عَلَى الْمَوَادّ الْمَوْجُودَةِ فِي الأرشيف الإِلِكْتُرُونِيّ، وَالْبَرِيد الإِلِكْتُرُونِيّ، وَالْأَدِلَّة والمفكرات الإِلِكْتِرُونِيَّة وَالرَّسَائِل الصَّوْتِيَّة وَهِي مُؤَسِّسَةٌ شبكية ذَكِيَّةٌ تَعْتَمِدُ عَلَى أَعْمَالِ الْمَعْرِفَة الإِلِكْتِرُونِيَّة .

أهداف الإدارة الإلكترونية:

تُعتبر الإدارة الإلكترونيّة من أبرز سمات عصر التحديث والتّجديد، لذلك تبين أنها تستطيع تحقيق أهداف متعددة لتحديث وتطوير العمل الإداري، كما يشير الحسن (2019) الهدف هو تقليل تكاليف التشغيل من خلال تقليل عدد المستندات والخزائن، والسعي لتقليل استخدام الأوراق وتسريع إنجاز المعاملات، بالإضافة إلى تعزيز العلاقة بين العاملين والإدارة العليا وتقوية العلاقة مع الموارد التنظيمية، بينما يشير محمود (2019) على أن الإدارة الإلكترونية لها أهداف تسعى لتحقيقها وذلك من خلال سرعة تقديم المعلومات والبيانات من الإدارة العليا إلى متخذي القرار، وتحسين مستوى الرقابة الإدارية، ومكافحة البيروقراطية الإدارية والتحرر منها، والعمل على تحسين مستوى الخدمات المقدمة، وتسهيل عمليات الإدارة والمتابعة من خلال الربط الإلكتروني لمختلف مواقع المؤسسة والمقر الرئيسي وجعلها وحدة واحدة لتذليل العوائق أمام اتخاذ القرار وذلك من خلال إتاحة البيانات والمعلومات بشكل دائم وفوري ومباشرة إلى المستفيدين،

وهذا ما أكده حافظ (2018)، إن أهم هدف للإدارة الإلكترونية هو تطوير الإدارة العامة عن طريق الحد من استخدام الورق في العمل الإداري، وتلعب الإدارة الإلكترونية دورًا مهمًا في تحسين الخدمات وسهولة الوصول إليها في أي وقت وفي أي مكان وسهولة الوصول إلى المعلومات.

وترى الباحثة أن للإدارة الإلكترونية أهدافًا عديدة، خاصة فيما يتعلق بالمؤسسات التعليمية: على سبيل المثال تطوير مهارات المديرين، وتحسين قدرتهم على التعامل مع متطلبات الإدارة الإلكترونية، وتحسين أدائهم، وزيادة إنتاجيتهم، ومن خلال استخدام رسائل البريد الإلكتروني لتوثيق الاتصالات بين مديري الإدارات المختلفة، وكل ذلك يؤدي إلى متابعة المعاملات وتتبع عملياتهم لإنجاز المهام الإدارية بشكل واضح.

أهمية الإدارة الإلكترونية وفوائدها

أهمية الإدارة الإلكترونية:

تكتسب الإدارة الإلكترونية أهميتها من كونها تعتبر من ثمار المنجزات التقنية في العصر الحديث واستجابة عاصفة للتطورات التكنولوجية في ظل هذا العصر في تسهيل الاتصال الإداري بين العاملين في المؤسسات التربوية وتحسين فاعلية اتخاذ القرار من خلال وجود المعلومات والبيانات الموجودة على الشبكة والتطبيقات المختلفة في المجال وسهولة الحصول عليها والتواصل عبرها (السلامي، 2016).

ويرى كل من أبو عاشور والنمري (2013) انه نظرًا للتطور الهائل للتكنولوجيا، فإن الإصلاح الإداري ضروري للترقية بشكل أفضل، لذلك يجب على جميع المنظمات إعادة تشكيل التنظيم الإداري لمواكبة وتيرة التطور التكنولوجي والاستجابة بشكل فعال لتغيرات العصر الحالي، وأهمها منها في التخطيط والتنظيم استخدام الإدارة الإلكترونية في جميع العمليات الإدارية، مثل التنسيق والتوجيه، لتكون إدارة فعالة لتنظيم الأنشطة وتنسيق الجهود لتحقيق الأهداف المرجوة .

حيث تكمن أهمية الإدارة الإدارية الإلكترونية أيضًا في استخدام تقنية الإنترنت لإنشاء نظام من خلال أجهزة الكمبيوتر وتوفير قاعدة بيانات موحدة لتسهيل الاتصال والتواصل الإداري وتبادل المعلومات بين الموظفين داخل المنظمة. المعلومات ونقلها بسرعة عالية وبطريقة سهلة التنفيذ (Alkhasaba, 2017).

وترى الباحثة أن أهمية الإدارة الالكترونية بدأت بالتبلور في مناحي الحياة المختلفة، وخاصة التعليمية بالتزامن مع التطورات التكنولوجية المتلاحقة منذ منتصف القرن الماضي، وقد امتدت التطلعات الحالية و المستقبلية بما يتعلق بعمل الإدارات وتحديث نظم وأساليب وآليات استخداماتها في مجال العمل التعليمي، وهذا ينعكس إيجابيا على المؤسسة ضمن مخرجات أدائها في صورة انجاز خدمات بشكل أكثر ت قدما وكفاءة، حيث أن الإدارة الإلكترونية تعتمد على تكنولوجيا المعلومات ونظمها والتي تؤثر بدورها على قدرة أداء المنظمات لوظائفها الأساسية، ولعل من أهم الفوائد والمزايا التي يمكن أن تجنيها المؤسسات تكمن في استخدامها لهذه الأدوات بالشكل الأمثل.

فوائد الإدارة الالكترونية:

أدى إدخِال الإدارة الإلِكترونّية وتطبيقِها في واقعنا الُمعُاصر إلى تغيير نوعي في جودة الخدمات التي تقدمها منظمات الأعمال، ونتيجة لذلك بدأت المؤسسات في التنافس على تطبيق الحكومة الإلكترونية بسبب الفوائد العديدة التي تسعى إلى تحقيقها، حيث يذكر تبون (2021) فوائد الإدارة الإلكترونية، والتي تتجلى في سرعة ممارسة الأعمال التجارية من خلال استخدام التكنولوجيا الحديثة والاعتماد على شبكات الاتصال، والعمل على زيادة كفاءة العمال وتحسين الأداء الوظيفي لديهم وتطويره، والتركيز على التخطيط المستقبلي للمشروع والتقليل من تكاليف العمل، وتلبية احتياجات العملاء في أسرع وقت ممكن .

ولا شك في أن الإدارة الإلكترونية تعمل على الحد من النمط البيروقراطي في العمل عبر السرعة في أداء المهام وتجاوز الزمن والمكان بطريقة ناجحة وسريعة، إذ تعمل على تسهيل المشاركة في المعلومات والاطلاع عليها في وقت واحد دون أي معيقات تقليدية (Frias - Aceituno et al, 2014).

مبادئ الإدارة الإلكترونية:

يشير المسلماني (2010) لمبادئ الإدارة الالكترونية على النحو التالي:

1- تأمين المناخ التشريعي والقانوني ليتلاءم وتأسيس الإدارة الالكترونية من خلال البيئة القانونية المحكمة، وعليه يتطلب ذلك تطوير التشريعات الحالية وبناء تشريعات تواكب التطورات الالكترونية في جميع المجالات.

2- تطوير البنية التحتية الإلكترونية من جميع الجوانب، كالبنية المادية من خلال توفير المعدات والأجهزة المستخدمة كالحواسيب، وقواعد توثيق البيانات وشبكة الإنترنت، والبنية البشرية من خلال تطوير أداء الكادر البشري ليكون قادرا على قيادة التطورات الالكترونية في مجال العمل، وهذا يتطلب اختيار الكفاءات المناسبة لتلك المهمة، وتأتي كذلك البنية التنظيمية من خلال وضع معايير قياس للنظم الفنية لتأمين الخصوصية والسرية للمعاملات المتبادلة.

3- الإعداد لعملية إصلاح الأساليب الإجرائية في مختلف قطاعات الدولة لا سيما الخدماتية.

مجالات تطبيق الإدارة الإلكترونية:

أشار كل من عسيري (2015) وخضر (2015) إلى أهم تلك المجالات على النحو التالي:

1. الأعمال الإدارية: من خلال تبادل الملفات والمعلومات الكترونيا بطريقة سهلة وسريعة.

2. المعاملات المالية: من خلال اجراء العديد من التحويلات المالية واستقبالها الكترونيا وبطريقة آمنة وسريعة عبر الشبكة الالكترونية.

3. تطبيق الإدارة الالكترونية في إدارة شؤون الطلبة: من حيث توزيع الطلبة في الصفوف ومتابعة الحضور والغياب ونتائج الطلبة واستخراجها وتقويمها، والتواصل مع أوليا الطلبة.

4. تطبيقات الإدارة الالكترونية في إدارة شؤون المدرسة: من خلال تكنولوجيا الاتصال، والتطبيقات المكتبية، وإعداد جدول الدروس الأسبوعي واللوازم المدرسية، والسجل المالي.

ترى الباحثة أن المجالات التي تدخل فيها الإدارة الالكترونية هي المجال الخدماتي البحت، والذي يوفر السرعة والسهولة على الموظفين والجمهور على حد سواء، وبالتالي أضحت تطبيقات الإدارة الإلكترونية ضرورة ملحة في ظل التطورات الحاصلة في عالم اليوم، وخاصة فيما يتعلق بالجانب التدريسي.

مبررات التحول نحو الإدارة الالكترونية:

في الوقت الذي أصبح فيه استخدام التقنيات الحديثة سمة من سمات ملامح العصر الحديث واهتمامات الجيل المعاصر، وهو أمر لا غنى عنه تقريبًا في جميع الأوقات أثناء العمل أو في وقت الراحة والترفيه، ولكن التطور المعرفي الكبير الذي شهدته الألفية الثالثة ساهم بشكل واضح في التطورات الكبيرة في المجتمعات في مختلف المجالات، وخاصة في المجال التربوي وهي من أكثر القطاعات التي تأثرت بهذا التطور والتغيير، خاصة المؤسسات التعليمية (Al-Khasi, 2021).

كما يشير محمود (2019)، كان هناك عدد من الأسباب للتحول إلى الإدارة الإلكترونية تتمثل في التطور السريع لأساليب وتقنيات إدارة الأعمال، وزيادة المنافسة بين المؤسسات، والحاجة إلى تقديم الأفضل في المؤسسة، إلى جانب صعوبة توفير البيانات وتعميمها بين موظفي المؤسسة، واستمرارية عملية الاتصال بين الموظفين في أوسع نطاق لعملهم حيث تستمر الخدمات في التحسن والتحسين بينما يشارك الموظفون في المؤسسة إعادة تعريف البيئة الاجتماعية، كما أكد من جانب البلوي (2020)، يعتبر التحول إلى الوسائل الإلكترونية للمعاملات عاملاً مهماً ينعكس في تحسين الخدمات المقدمة للمواطنين، وترشيد استخدام الموارد، ومراقبة الأداء ضمن المعايير الفنية والقانونية، وسرعة التطور والتقدم في الإنترنت وشبكات الاتصال والعولمة .

ويشير العنزي (2019) إلى أن التطور التكنولوجي يمثل فرصة فريدة للأفراد والحكومات والمنظمات التجارية لتحسين نوعية الخدمات، إذ أنه يمثل فلسفة جديدة للعلاقات العالمية التي تدمج الجوانب السياسية والاقتصادية والاجتماعية والإدارية والقانونية والبيئية، حيث يتم إنشاء روابط فعالة بين المجتمعات البشرية من خلال شبكات الإنترنت والاتصالات وعناصر أخرى من الاتصالات الحديثة .

وتري الباحثة أن مجمل الأسباب التي دعت إلى التحول إلى الإدارة الإلكترونية والمتمثلة في الثورة الرقمية، وانتشار استخدام تكنولوجيا المعلومات، وشبكات الإتصال التي فرضت نفسها وأصبحت متاحة بشكل دائم ومستمر، وضرورة تطوير أنظمة الإدارة الحالية التي لم تعد قادرة على ذلك. تلبية احتياجات ومتطلبات العصر والسعي لتطوير وتزويد المنظمة بأحدث الأنظمة والتقنيات لتكون قادرة على مواجهة التغيرات والتحديات السريعة التي تعاني منها بيئة الأعمال.

متطلبات تطبيق الإدارة الإلكترونية:

بالرغم من سرعة التطور التكنولوجي وسهولة الحصول على الخدمات الإلكترونية لا بد من توافر عدد من المتطلبات الجوهرية اللازمة لتطبيق الإدارة الإلكترونية، فقد اتفق كل من الحسن (2019) ومحمود (2019) على مجموعة من المتطلبات لتطبيق الإدارة الالكترونية:

1.المتطلبات التقنية: حيث تمثل هذه المتطلبات البنية التحتية الصلبة والتي يقصد بها عملية التأسيس والتوصيل الأرضي واللاسلكي وأجهزه الحاسوب والشبكات وتكنولوجيا المعلومات الضرورية واللازمة لممارسة الأعمال الإلكترونية ، بالإضافة للبنية التحتية الناعمة وهي مجموعة الخدمات والمعلومات والخبرات والبرمجيات التي يتم من خلالها إنجاز الأعمال الإلكترونية.

2. المتطلبات البشرية: تحديد وتوافر الاحتياجات الحالية والمستقبلية من الأفراد المؤهلين في مجال نظم المعلومات والبرمجيات واستقطابهم، وذلك لضمان نجاح تطبيق الإدارة الإلكترونية.

3. **المتطلبات الإدارية:** تتوفر بوضع الاستراتيجيات والخطط التأسيسية وهذا الأمر يؤدي إلى وجود رؤية مستقبلية مشتركة وواضحة حول مشروع التحول نحو العمل الإلكتروني، وعليه فإن وضع الاستراتيجيات وخطط التأسيس يتطلب تشكيل إدارة أو هيئة لتخطيط ومتابعة وتنفيذ وضع الخطط لمشروع الإدارة الإلكترونية كما أنه لابد من الاستعانة بالجهات الاستشارية والبحثية لدراسة ووضع المواصفات العامة ومقاييس الإدارة الإلكترونية.

4. **المتطلبات الأمنية:** تتمثل بالأساليب والإجراءات الدفاعية والوقائية لحماية المنظومة من أي اختراق أو تخريب، وعليه فإن مسألة أمن المعلومات تعد من أهم معضلات العمل الإلكتروني، والمقصود بأمن المعلومات كما يشير إليه القرني هو أن المعلومات والوثائق التي يتم حفظها ويطبق عليها إجراءات المعالجة والنقل الإلكتروني من أجل تنفيذ متطلبات العمل يجب المحافظة على أمنها، لان ضعف الأمن في مجال العمل الإلكتروني يؤثر على الثقة، حيث تتطلب توفير هذه الثقة ضمن الأنظمة الإلكترونية ومستخدميها.

وبالتالي ترى الباحثة أن دور كل متطلب من هذه المتطلبات مهم بحد ذاته، ومهم كذلك في تعزيز دور كل متطلب آخر، فالمتطلبات الأمنية مهمة للحفاظ على أمن وسلامة المعلومات وخصوصية الإدارة نفسها، وهذه المتطلبات الأمنية مهمة لتعزيز دور الكوادر البشرية العاملة في نظام إدارة التعلم كتحديد صلاحيات الأفراد وعدم تمكين المتطفلين من الدخول إلى النظام .

أما فيما يتعلق بالمتطلبات التقنية فهي مهمة في توفير كادر متخصص في تكنولوجيا المعلومات وأنظمة الاتصالات وكذلك توفير المستلزمات اللازمة لتطبيقها كالحواسيب وشبكة الانترنت والبرامج الحاسوبية اللازمة فيها.

معوقات تطبيق الإدارة الإلكترونية:

لا يعني التحول من العمل التقليدي اليدوي في الإدارة إلى الإدارة الالكترونية التي تعتمد على التقنيات الرقمية الحديثة بالضرورة إلغاء كل النظم اليدوية والعودة إلى نقطة البداية وفقدان السرية في المعاملات، بل على العكس من ذلك فـإن هذا التحول سوف يعزز الاهتمام بالسرية من قبل الموظفين ، وقد تواجه تلك التقنيات العديد من التحديات الخاصة بأمن المعلومات وسريتها، ولذلك يجب على المسئولين عند وضع وتنفيذ مشروع الإدارة الإلكترونية التمتع بفكر شامل ومحيط بكافة العناصر والتغيرات التي يمكن أن تطرأ وتعيق خطة عمل وتنفيذ إستراتجية الإدارة الإلكترونية وذلك إما لتفاديها أو ايجاد الحلول المناسبة (السناني، 2021).

ويرى الشنقيطي (2021) أن هنالك العديد من المعوقات التي توجه تطبيق الإدارة الالكترونية مثل الخوف من التغيير، وتداخل المسؤوليات وضعف التنسيق، إضافة إلى غياب التشريعات المناسبة، ونقص الاعتمادات المالية، فضلا عن قلة وعي الجمهور بالميزات المرجوة، و غياب الشفافية ونفوذ مجموعات المصالح الخاصة، إلى جانب عدم توفر وسائل الاتصالات المناسبة، ومعوقات انتشار الانترنت مثل التكلفة العالية واللغة الانجليزية .

ومن المعوقات أيضا عدم تقبل من قبل العاملين الذين يشعرون بالقلق على وظائفهم في المستقبل بعد تبسيط الإجراءات وتنظيم العمليات الحكومية، وعدم جاهزية المجمع لتقبل مفهوم الإدارة الالكترونية والاتصال السريع بالبنية التحتية المعلوماتية الوطنية عبر الإنترنت نظرا للازمات الاجتماعية والاقتصادية خاصة إذا كانت هذه العملية مكلفة ماديا، ونقص في القدرات على صعيد قطاع تكنولوجيا المعلومات والاتصالات محليا، أو دعم غير كاف من قطاع التكنولوجيا والمعلومات والاتصال الدولي (الفيفي، 2021).

لذلك فإن عملية الانتقال إلى الإدارة الإلكترونية لا تحدث بشكل آلي، بل تواجه العديد من التحديات والصعوبات التي تعيق تطبيق الإدارة الإلكترونية الحديثة. ذكر أبو حبيب (2020) العديد من العوامل التي تعرقل اعتماد الإدارة الإلكترونية، منها: أن إدارة المنظمة لا تؤمن بأسباب التحول ومتطلباته، فالأفراد داخل المنظمة ليسوا متحمسين لإنجاح عملية التحول، لأنهم لا يشعرون بأنهم جزء من عملية التحول والنجاح، وهناك نقص للبنية التحتية التقنية الجيدة، وكذلك هناك خوف من استخدام التكنولوجيا الحديثة وتطبيقاتها وعدم الثقة في الحماية السرية لأمن المعلومات الشخصية.

يضيف مفرج (2018) بعض العوامل الأخرى التي تعيق تبني الحوكمة الإلكترونية، ويتجلى ذلك في نقص القدرة البشرية على استخدام التكنولوجيا وعدم الوصول إلى النماذج الناجحة في البيئات المجاورة حيث يتم تطبيق الإدارة الإلكترونية .

ترى الباحثة أن العوائق التي تم ذكرها هي بمثابة العوائق الرئيسية التي يمكن أن تعيق عملية تطبيق الإدارة الالكترونية ولكن هنالك عوائق أخرى بالإضافة إلى التي تم ذكرها كما ترى الباحثة قلة الاعتمادات المالية للتطبيقات الحديثة، وعدم الاطلاع على نماذج ناجحة في البيئة المجاورة، وعدم توفر الانترنت بشكل واسع في المؤسسات أو افتقاره على فئة معينة دون غيرها، وعدم الثقة الكاملة بالتقنيات الحديثة فيما يتعلق باستمرارية عملها، وقلة الكفاءة البشرية المؤهلة لاستخدام التقنيات، والنماذج الحالية القائمة على الحاسوب في بعض المؤسسات لم تغير من الإجراءات الإدارية التقليدية في التعامل وبالتالي لم تقنع الآخرين بالانتقال إلى النظام الالكتروني الكامل. وتبرز كذلك بعض المعوقات المتعلقة بثقافة المنظمة ودورها في قبول التحول نحو الإدارة الحديثة، ومقاومة الأفراد والمديرين وعدم رغبتهم في التحول نحو النمط الإلكتروني الجديد، وأيضاً عدم الرغبة في التخلي عن العمل الورقي والذي يعتبر أفضل وسيلة للحفاظ على سرية المعلومات وأمنها وذلك بسبب عدم الثقة في الوسائل الإلكتروني ة وقدرتها على المحافظة على سرية المعلومات .

الإدارة الالكترونية في التعليم

منذ نهاية القرن العشرين وبداية القرن الحادي والعشرون، كان هناك طفرة هائلة في مجال التكنولوجيا في جميع أنحاء العالم، مما أدى إلى حاجة جميع المؤسسات إلى اعتماد نماذج إدارية حديثة تتوافق مع هذه التكنولوجيا. في هذه النماذج جاء ما يسمى بالإدارة الإلكترونية، مما جعل من المستحيل على العديد من المؤسسات، بما في ذلك المدارس، التعامل مع مستنداتها والعمليات الإدارية إلكترونياً، مما أدى إلى تقليل المعاملات الورقية، والتخلي عن الإدارة الإلكترونية لتحل محلها. طرق الإدارة التقليدية. نتيجة لذلك، هناك حاجة متزايدة لإجراء تغييرات شاملة في الأساليب والهياكل والتشريعات التي تعتمد عليها الإدارة التقليدية، مما يوفر فرصًا لتطبيق الإدارة الإلكترونية (بسيسو، 2020).

على مستوى المدرسة، يمكن تحقيق مجموعة كبيرة من الأهداف من خلال الاستخدام الأمثل لتكنولوجيا المعلومات والاتصالات فتشمل فوائد الإدارة الإلكترونية في المدارس تطوير عمليات الإدارة وتعزيز فاعلية أهداف التعليم، وعوائق أقل لقرارات الإدارة من خلال ربط البيانات والمعلومات لاتخاذ القرار من خلال تكنولوجيا المعلومات الإدارية، وتسهيل الوصول إلى الخدمات والمعلومات من الجمهور الذين يتعاملون مع المدرسة، وزيادة إمكانية مزاولة الأعمال عن بعد سواء من أجل المعلمين وموظفي المدرسة أو المستفيدين من تلك الخدمات المدرسية (Alanezi, 2021).

هناك إجماع شبه إجماعي على أن انتقال المدارس إلى الإدارة الإلكترونية لا يمكن تحقيقه دون تأهيل العناصر البشرية التي تتعامل مع التكنولوجيا الإلكترونية، الأمر الذي يتطلب التركيز على التدريب لتطوير الكفاءات الفنية والعلمية وتطويرها في مجال تكنولوجيا المعلومات والاتصالات. الأشخاص المسؤولين لمساعدتهم على التعرف على تنفيذ تطبيقات الإدارة الإلكترونية والقدرة على التعامل معها بفاعلية (الفضلي، 2019).

مميزات الادارة الالكترونية في الادارة المدرسية:

تعتبر الإدارة الإلكترونية في التعليم نوعًا جديدًا من أنواع الإدارة التعليمية واسعة النطاق بحيث يصل تأثيرها على المؤسسات التعليمية ومجالات عملها واستراتيجياتها ووظائفها. هذه الآثار ليس فقط بسبب البعد التكنولوجي الذي تمثله التقنيات الرقمية ولكن أيضًا بسبب البعد الإداري المتمثل في تطوير المفاهيم الإدارية التي تراكمت لعقود عديدة، وهي تعمل على تحقيق المزيد من المرونة الإدارية في التفويض والتمكين الإداري، حيث إنها المحرك الرئيسي لجهود العاملين في أي مؤسسة لما لها من قدرة في المساهمة في إنجاز العمل الإداري بدقة وسرعة ، وكذلك سهولة التواصل بين العاملين داخل المؤسسة ، وبينها والمستفيدين من الخدمات التي تقدمها (AlOqlah, 2021)

وظائف الإدارة الالكترونية المدرسية:

تتمثل المهمة الأساسية للمدير في تنفيذ العمليات الإدارية بكفاءة وفعالية من خلال تنسيق جهود موظفي المدرسة وتوجيههم حتى يتمكن المعلمون من أداء مهامهم الأساسية بشكل مناسب. وأشارت يعقوب (2015) واحمد (2009) وعطوي (2015) إلى وظائف الإدارة المدرسية من خلال ما يلي:

التخطيط: بغض النظر عن أهميته، فهو عملية تسبق أي عملية إدارية. إنها وظيفة إدارية أساسية. إنه تفكير منهجي، مرتبط بتنفيذ العمل، وفي النهاية تحديد ما يجب القيام به وكيفية القيام به في المستقبل، ويتعلق بإدارة المدرسة. يتم ذلك من خلال التعاون بين مديري المدارس والمعلمين. التخطيط هو عملية منظمة ومستمرة بين طرفين (المدير والمعلمين) والتي تمثل نهجًا منظمًا ونهجًا للعمل العلمي، بما في ذلك تطوير أهداف محددة ومحددة جيدًا من حيث التحصيل المستقبلي.

التوجيه: هو مهارة في القيادة والشخصية وإدارة الموظفين، حيث تقوم على المساعدة على التحسين والتقدم، وهي من المسؤوليات المهمة لمدير المدرسة الذي يوجه المعلمين في تنفيذ المهام الموكلة إليهم.

تطوير عملهم وتحسين أدائهم لأداء مستوى وأداء الخدمات، يجب على شخص ما توجيههم والإشراف عليهم.

الإشراف: عنصر مهم في الإدارة تكمن أهميته في قياس مدير المدرسة لأداء أنشطة المعلمين المختلفة، ومتابعة نتائج جهودهم، وتصحيح الأخطاء في حالة وجود أخطاء، ومنع حدوث الأخطاء. يتكرر في المستقبل. كفاءة.

الدراسات ذات الصلة:

اطلعت الباحثة على مجموعة من الدراسات السابقة العربية و الأجنبية ذات العلاقة بموضوع الإدارة الإلكترونية ونتيجة البحث اتضح للباحثة أن هناك شح في الدراسات التي تناولت الإدارة الإلكترونية في مجال المرحلة الأساسية، لذلك تناولت الباحثة الدراسات التالية والتي بحث معظمها في مجالات مختلفة، حيث تناول عدد من هذه الدراسات موضوع الإدارة الإلكترونية في المدارس الحكومية والخاصة دون تحديد مرحلة دراسية معينة مثل: دراسة الخروصي (2020)، دراسة عطير(2017) دراسة الزيدانيين (2022)، ودراسة الضواحي والمعماري (AL-Dhuwaihi, Maamari, 2020)، دراسة الجهران (2022)، دراسة سرحان (2022)، دراسة عمر وأراستمان (Omer, Arastaman, 2022)، دراسة النوفل (2021)، ودراسة العنانزة (2022).

وأخرى بحثت في الإدارة الإلكترونية في مجال المرحلة الإعدادية مثل: دراسة سيتياوان وساتوري ومنير (Setiawan, Satori, Munir, 2021) .

ودراسات بحثت في مجال المرحلة الثانوية مثل: دراسة الخريشا (2021) ودراسة ثامر (2019).

وتوصلت الباحثة إلى دراسات بحثت في الإدارة الإلكترونية في مجال المرحلة الجامعية مثل دراسة أبو سيف و طرفدا ر (Abusef, Tarofder, 2021)، ودراسة الخصابة (Alkhsaba, 2017)، ودراسة

العقلة (Aloqlah, 2021) ، ودراسة وسوس و جويفل (Waswas, Jwaifell, 2019)، ودراسة السلمي (Alsulami, 2019)، وغيرها بحثت في الإدارة الإلكترونية في مجال المنظمات الذكية مثل دراسة عباس (Abbas, 2020)

ودراسات أخرى بحثت في مجال التعليم العام مثل دراسة البقمي (2022) ومجال مدارس تعليم الكبار مثل دراسة الفيفي (2021) والتي سيتم عرضها لاحقا.

أما الدراسات التي تتعلق بموضوع الدراسة والتي بحثت في مجال المدارس الأساسية التي توصلت إليها الباحثة هي دراسة الحسين (2020).

أولا: الدراسات العربية:

دراسة الجهران (2022) درجة ممارسة الإدارة الإلكترونية لدى مديري المدارس الحكومية من وجهة نظرهم في مديرية تربية لواء القويسمة، هدفت الدراسة إلى الكشف عن درجة ممارسة مديري المدارس الحكومية في مديرية تربية لواء القويسمة للإدارة الإلكترونية من وجهة نظرهم، ومعرفة اختلاف وجهات النظر باختلاف المتغيرات: النوع الاجتماعي، والمؤهل العلمي، وسنوات الخدمة. وقد استخدم المنهج الوصفي المسحي، وتكون مجتمع الدراسة من 109 مديرا ومديرة، تم تطبيق استبانة على عينة قصدية مكونة من 94 مديرا ومديرة، وأظهرت النتائج أن درجة ممارسة الإدارة الإلكترونية جاء بدرجة متوسطة، كما أظهرت وجود فروق ذات دلالة إحصائية بين متوسطات تقديرات الأفراد تعزى لاختلاف النوع الاجتماعي ولصالح الإناث، وعدم وجود فروق بين متوسطات تقديرات الأفراد تعزى لاختلاف المؤهل العلمي، واختلاف عدد سنوات الخدمة، وفي ضوء النتائج كانت أهم التوصيات والمقترحات: العمل على تحفيز مدراء المدارس والعاملين على التطوير المهني و التدريب المستمر، ومواكبة المستجدات التكنولوجية المختلفة، وصقل قدراتهم، وتنمية مهاراتهم الحاسوبية التي تساهم في نمو الأعمال ونجاح العملية التربوية، وتوعية المديرين

بأهمية الإدارة الإلكترونية وآثارها الإيجابية على المؤسسة التربوية بما يتلاءم مع متطلبات و حاجات العمل.

دراسة العنانزة (2022) فاعلية الإدارة الإلكترونية في عملية صنع القرار في المدارس الحكومية بمحافظة عجلون من وجهة نظر المديرين، هدفت الدراسة التعرف إلى درجة فاعلية الإدارة الإلكترونية في عملية صنع القرار في المدارس الحكومية بمحافظة عجلون من وجهة نظر المديرين، تم استخدام المنهج الوصفي المسحي، و استبانة كأداة لجمع البيانات، حيث طبقت على عينة عددها (110) مديرا ومديرة تم اختيارهم بالطريقة العشوائية، وقد أظهرت نتائج الدراسة أن درجة فاعلية الإدارة الإلكترونية في عملية صنع القرار من وجهة نظر في المدارس الحكومية في محافظة عجلون من وجهة نظر المديرين جاءت بدرجة مرتفعة ، أظهرت النتائج عدم وجود فروق دالة إحصائيا في درجة فاعلية الإدارة الإلكترونية في عملية صنع القرار من وجهة نظر المديرين تعزى لمتغير الجنس، بينما توجد فروق دالة إحصائيا تعزى لمتغير الخبرة العملية ولصالح (10 سنوات فأكثر).

دراسة سرحان (2022) معوقات استخدام الإدارة الإلكترونية في تقييم أداء المعلمين في المدارس الخاصة في لواء ماركا والحلول المقترحة للتغلب عليها، هدفت الدراسة التعرف إلى معوقات استخدام الإدارة الإلكترونية في تقييم أداء المعلمين في المدارس الخاصة في لواء ماركا والحلول المقترحة للتغلب من وجهة نظر مديري المدارس فيها، تم استخدم المنهج الوصفي التحليلي، وتم تطوير استبانة لجمع البيانات، وتكون مجتمع الدراسة من جميع مديري المدارس الخاصة في لواء ماركا والبالغ عددهم (٣٢٨) مديرا ومديرة، أما عينة الدراسة فقد تكونت من (222) مديرا ومديرة، وتوصلت الدراسة إلى عدة نتائج أهمها وجود مستوى (مرتفع) لمعوقات استخدام الإدارة الإلكترونية في تقييم أداء المعلمين، ووجود فروق في تقديرات مديري المدارس الخاصة لمعوقات تواجههم في استخدام الإدارة الإلكترونية في تقييمهم لأداء المعلمين تعزى لمتغيرات (المؤهل العلمي، والخبرة العملية)، بينما لا توجد فروق في تقديراتهم لمعوقات استخدامهم الإدارة الإلكترونية في تقييم المعلمين تعزى لمتغير الجنس لمتغير (الجنس)، ومن الحلول و المقترحات للتغلب

على معوقات استخدام الإدارة الإلكترونية في تقييم أداء المعلمين كانت وضع سياسات لتدريب وتأهيل مديري المدارس في مجال الإدارة الإلكترونية، وإيجاد بنية تحتية تيسر عملية تقييم أداء المعلمين إلكترونيا .

دراسة البقمي (2022) واقع تطبيق الإدارة الإلكترونية في مدارس التعليم العام من وجهة نظر معلمي المرحلة الثانوية بمحافظة الطائف، هدفت الدراسة إلى معرفة واقع تطبيق الإدارة الإلكترونية في مدارس التعليم العام من وجهة نظر معلمي المرحلة الثانوية بمحافظة الطائف، عدد عينة الدراسة (996) معلما، وطبقت الاستبانة كأداة لجمع البيانات، وتم استخدام المنهج الوصفي التحليلي ومن خلال القياس للأبعاد التالية (المهارات الإلكترونية؛ البنية التحتية والتجهيزات التقنية؛ الثقافة الإلكترونية)، توصلت نتائج الدراسة: أن درجة أبعاد واقع تطبيق الإدارة الإلكترونية جاء بدرجة ممارسة كبيرة جدا، وتبين عدم وجود فروق دالة إحصائيا لدرجة تطبيق قادة المدارس الثانوية بمحافظة الطائف لأبعاد الإدارة الإلكترونية تعزي لمتغيري المؤهل العلمي والتخصص العلمي، كذلك وجود فروق دالة إحصائيا بين متوسطات استجابات المعلمين حول استجاباتهم لأبعاد الإدارة الإلكترونية لدى قادة المدارس تعزى لاختلاف سنوات الخدمة لصالح فئة سنوات الخدمة من (5– 10 سنوات).

دراسة الزيدانيين (2022) متطلبات تطبيق الإدارة الإلكترونية ومعوقاتها من وجهة نظر مديري المدارس الحكومية في محافظة الزرقاء ومقترحات تفعيلها، هدفت الدراسة إلى التعرف على درجة متطلبات تطبيق الإدارة الإلكترونية ومعوقاتها والمقترحات والآليات لتطبيقها من وجهة نظر مديري المدارس الحكومية في محافظة الزرقاء، ولتحقيق أهداف الدراسة تم استخدام المنهج الوصفي التحليلي، وأجريت الدراسة بالمسح الشامل على جميع أفراد مجتمع الدراسة وعددهم (173) مديرا ومديرة، حيث تكونت عينة الدراسة من (153) مديرا ومديرة، طبقت عليهم استبانة، تألفت من (31) عبارة، توزعت على ثلاثة محاور (متطلبات تطبيق الإدارة الإلكترونية ، معوقات تطبيق الإدارة، المقترحات والآليات لتطبيق الإدارة الإلكترونية) ، وقد توصلت الدراسة للنتائج التالية: درجة متطلبات تطبيق الإدارة الإلكترونية جاءت مرتفعة ، وأن درجة معوقات تطبيق الإدارة الإلكترونية جاءت متوسطة، كما تبين أن أربعة مقترحات قد جاءت بدرجة مرتفعة

وهي: رفع الإمكانيات المالية اللازمة لتطبيق المداري للإدارة الإلكترونية، وتقديم الوزارة للدعم المالي والمعنوي للمدارس التي تطبق حوسبة الإدارة، وزيادة المخصصات المالية لبرامج التدريب للقيادات المدرسية في مجال الإدارة الإلكترونية، وتوفير الدعم المالي المخصص للبحوث والدراسات في مجال تقنيات المعلومات، ولم تظهر النتائج وجود فروق تعزى لمتغيري (الجنس والمؤهل العلمي)، ووجود فروق تعزى للخبرة ولصالح ذوي الخبرة (من 5 أقل من 10 سنوات).

دراسة النوفل (2021) درجة توافر متطلبات تطبيق الإدارة الإلكترونية في المدارس الحكومية بمحافظة رأس تنورة من وجهة نظر الهيئة الإدارية . هدفت هذه الدراسة إلى التعرف على درجة توافر متطلبات تطبيق الإدارة الإلكترونية في المدارس الحكومية بمحافظة رأس تنورة من وجهة نظر الهيئة الإدارية، ولتحقيق أهداف الدراسة تم استخدام المنهج الوصفي المسحي، كما طبقت الاستبانة كأداة لجمع البيانات، أما مجتمع الدراسة من الهيئة الإدارية بلغ عددهم (83)، من أبرز ما توصلت إليه النتائج: أن أفراد مجتمع الدراسة موافقون بدرجة متوسطة على جميع أبعاد متطلبات تطبيق الإدارة الإلكترونية ، وعدم وجود فروق دالة إحصائيا في استجابات أفراد الدراسة لدرجة توافر متطلبات تطبيق الإدارة الإلكترونية باختلاف متغير (المؤهل العلمي، عدد سنوات الخ برة)، في حين كانت هناك فروق دالة إحصائيا لدرجة توافر المتطلبات البشرية باختلاف الجنس ولصالح الذكور، و وجود فروق دالة إحصائيا في استجابات أفراد مجتمع الدراسة لكل من المتطلبات التنظيمية ومتطلبات الأمن المعلوماتي، باختلاف الدورات التدريبية لصالح الحاصلين على دورات تدريبية في مجال الإدارة الإلكترونية .

دراسة الفيفي (2021) واقع تطبيق الإدارة الإلكترونية في مدارس تعليم الكبار . هدفت الدراسة التعرف إلى واقع استخدام الإدارة الإلكترونية في مدارس تعليم الكبار وتعرف التحديات التي تواجه قادة مدارس تعليم الكبار عند استخدام الإدارة الإلكترونية من وجهة نظر القادة، واستخدمت هذه الدراسة المنهج الكيفي للوصول إلى معرفة التحديات التي تواجه تطبيق الإدارة الإلكترونية بتطبيق أداة المقابلة على الم بحوثين الذي بلغ عددهم (10) من قادة مدارس تعليم الكبار في العديد من مدن المملكة العربية السعودية، وكانت

نتائج الدراسة كما يلي: إن تطبيق الإدارة الإلكترونية في مدارس تعليم الكبار جاء مرتفعاً وأن جميع قادة المدارس مدركون لأهميتها ودورها في تسهيل مهامهم وخدمة الطلبة وطاقم المدرسة، مستفيدين من التطبيقات التي تقدمها وزارة التعليم، كما أن الدراسة أشارت إلى أن هناك تحديات تواجه قادة مدارس تعليم الكبار في تطبيق الإدارة الإلكترونية حيث قسمها الباحثون إلى: أولا: تحديات تقنية كانقطاع الإنترنت وعدم توافره بشكل مستمر مما يعيق تنفيذ متطلبات الإدارة الإلكترونية، ثانيا: تحديات مادية والتي تمثلت في عدم توفر أجهزة لجميع أفراد الطاقم وعدم وجود صيانة للأجهزة، أيضاً انخفاض الميزانية المقررة لمدراس تعليم الكبار، ثالثا: تحديات بشرية و تتمثل في عدم وجود كادر إداري مدرب يتقن استخدام التقنية والتعامل مع الأجهزة المتنوعة مما يبطئ تطبيق الإدارة الإلكترونية .

دراسة الخريشا (2021) واقع تطبيق الإدارة الإلكترونية في المدارس الحكومية الثانوية في قصبة المفرق من وجهة نظر المعلمين الأردن، هدفت الدراسة التعرف الى واقع تطبيق الإدارة الإلكترونية في المدارس الحكومية الثانوية في قصبة المفرق من وجهة نظر المعلمين، كما هدفت التعرف على الفروق بين المتوسطات الحسابية لأفراد عينة الدراسة باختلاف ومدى تأثير متغيرات (الجنس والتخصص وسنوات الخبرة) على إجابات العينة، واستخدمت الدراسة المنهج الوصفي المسحي، وتم توزيع الاستبانة كأداة للدراسة على عينة عشوائية بسيطة تكونت من (180) معلماً ومعلمة، حيث توصلت الدراسة إلى أن واقع الإدارة الإلكترونية في المدارس الحكومية الثانوية في قصبة المفرق جاء بدرجة متوسطة، وعلى مستوى متطلبات الإدارة الإلكترونية حصل جميع محاورها الثقافة الإلكترونية، و البنية التحتية و التجهيزات التقنية، و المهارات الإلكترونية بتقديرات (متوسطة)، كما أظهرت النتائج وجود فروق دالة إحصائيا على كافة المحاور تعزى لمتغير الجنس ولصالح الإناث، ووجود فروق دالة إحصائيا لمتغير التخصصات وجاءت لصالح الإنسانية، وعدم وجود فروق دالة إحصائيا تعزى لمتغير الخبرة.

دراسة الخروصي (2020) مدى توافر متطلبات تطبيق الإدارة الإلكترونية في المدارس الحكومية بمحافظة الظاهرة في سلطنة عُمان من وجهة نظر مديري المدارس ومساعديهم ، وأثر متغيرات الجنس، والمؤهل

العلمي، وسنوات الخبرة، ولتحقيق أهداف الدراسة تم استخدام المنهج الوصفي التحليلي، وتم تصميم استبانة مكونة من (23) فقرة، موزعة على (4) مجالات، وتم توزيع الاستبانة على عينة مكونة من (92) مديرا ومساعدا وقد بلغ حجم المجتمع (151) فرداً، وأظهرت نتائج الدراسة أن درجة توافر متطلبات تطبيق الإدارة الإلكترونية في المدارس الحكومية في محافظة الظاهر في سلطنة عُمان جاء بدرجة متوسطة. كما أشارت نتائج الدراسة أنه لا توجد فروق ذات دلالة إحصائية بين متوسطات استجابة أفراد عينة الدراسة المتعلقة بجميع المجالات الأربعة المادية والمالية والبشرية والتشريعات تعزى لمتغير سنوات الخبرة ، وأوصت الدراسة العمل على إلحاق العاملين بالمدارس بدورات تدريبية خاصة بتطبيقات الإدارة الإلكترونية .

دراسة الحسين (2020) معوقات تطبيق الإدارة الإلكترونية في مدارس التعليم الأساسي من وجهة نظر المديرين والمعلمين في مدينة حمص، هدفت الدراسة التعرف إلى معوقات تطبيق الإدارة الإلكترونية في مدارس التعليم الأساسي، تم توزيع استبانة كأداة للدراسة على عينة من مديري المدارس في مدينة حمص، وقد تكونت العينة من (125) مديرا ومديرة و(87) معلما ومعلمة في مدارس التعليم الأساسي، وكانت نتائج الدراسة كالتالي: أكثر المعوقات التي تحول دون تطبيق الإدارة الإلكترونية هي المعوقات المالية والتقنية، ثم المعوقات البشرية والإدارية، وعدم وجود فروق ذات دلالة إحصائية بين متوسطات إجابات عينة البحث تعزا لمتغير الجنس حول معوقات تطبيق الإدارة الإلكترونية، بينما أظهرت وجود فروق تعزا لمتغير المؤهل العلمي لصالح دبلوم التأهيل التربوي، وفروقا لصالح ذوي الخدمة فوق 20 سنة، ومن أهم التوصيات للدراسة هي ضرورة اتخاذ خطط تمويلية وتنظيم ندوات ودورت والاهتمام بالبرامج والأجهزة التقنية أكثر.

دراسة ثامر (2019) واقع تطبيق الإدارة الإلكترونية في المدارس الحكومية الثانوية بمحافظة جرش من وجهة نظر المعلمين، هدفت الدراسة إلى التعرف إلى واقع تطبيق الإدارة الإلكترونية في المدارس الحكومية الثانوية بمحافظة جرش من وجهة نظر المعلمين، تكون مجتمع الدراسة من معلمي المدارس الحكومية الثانوية بمحافظة جرش والبالغ عددهم (1419)، وتم اختيار عينة عشوائية بسيطة مكونة من (326) من

، ولتحقيق أهداف الدراسة استخدمت الاستبانة كأداة لجمع البيانات، وأظهرت نتائج الدراسة أن المتوسط الحسابي لمجال واقع تطبيق الإدارة الإلكترونية ككل جاء بمستوى متوسط، و المتوسط الحسابي لمجال معوقات تطبيق الإدارة الإلكترونية ككل جاء بمستوى مرتفع، كما أظهرت النتائج عدم وجود فروق ذات دلالة إحصائية تعزى لمتغير الجنس في جميع المجالات وفي الدرجة الكلية، وعدم وجود فروق ذات دلالة إحصائية تعزى لمتغير الخبرة في جميع المجالات وفي الدرجة، وعدم وجود فروق ذات دلالة إحصائية تعزى لمتغير المؤهل العلمي في جميع المجالات.

دراسة عطير(2017) درجة توافر متطلبات تطبيق الإدارة الإلكترونية في المدارس الخاصة في الضفة الغربية، هدفت الدراسة إلى التعرف على درجة توافر متطلبات تطبيق الإدارة الإلكترونية في المدارس الخاصة في الضفة الغربية، وإلى التعرف على أثر متغيرات الجنس والمؤهل العلمي وسنوات الخدمة على درجة توافر متطلبات تطبيق الإدارة الإلكترونية في المدارس الخاصة في الضفة الغربية، ولتحقيق أهداف الدراسة تم تطوير استبانة كأداة للدراسة و تمثلت عينة الدراسة من (100) من مدراء المدارس الخاصة وتم استخدام المنهج الوصفي المسحي، وأظهرت نتائج الدراسة أن درجة توافر متطلبات تطبيق الإدارة الإلكترونية في المدارس الخاصة في الضفة الغربية جاءت بمستوى مرتفع ، وأظهرت أنه لا توجد فروق لمتغير الجنس على جميع المجالات والدرجة الكلية ما عدا متطلبات السلامة والأمان، وكذلك لا توجد فروق على متغير سنوات الخبرة، ووجود فروق على متغير المؤهل العلمي على الدرجة الكلية وجميع المجالات ما عدا مجالي المتطلبات المادية ومتطلبات والمتطلبات البشرية الفنية ، وأوصت الدراسة بالقيام بتأهيل الكوادر الإدارية حول التخطيط الإلكتروني كمتطلب.

الدراسات الأجنبية:

دراسة عمر وأراستمان (Omer, Arastaman, 2022)

"School Principals' Opinions on Data-based School Management: A Case Study"

هدفت الدراسة على التعرف الى آراء مديري المدارس حول الإدارة المدرسية القائمة على البيانات

هذه الدراسة تصنف كدراسة حالة نوعية لتحديد آراء مديري المدارس حول الإدارة القائمة على البيانات كأساس في المدرسة تتكون عينة الدراسة من(12) إدارياً في المدارس الخاصة والحكومية. تم استخدام طريقة العينات الهادفة لتحديد الم بحوثين، تم جمع البيانات من أفراد العينة من خلال نموذج المقابلة شبه المنظمة، بطرح مواضيع المحددة، وفقا لنتائج البحث تم تقييم آراء المسؤولين كما يلي: يستخدم المسؤولون البيانات المذكورة في عمليات صنع القرار وذلك لتلبية متطلبات وحدات الإدارة العليا، والعمل مع الزملاء و أولياء الأمور لرفع نجاح الطلاب ، في حين ذكر المسؤولون أنه لا يوجد ما يكفي من الدعم أو المنتجات البرمجية لاستخدام البيانات بشكل أكثر فعالية في عملية الإدارة، أن هناك حاجة إلى سلسلة من الدورات التدريبية وهذه الدورات التدريبية يجب أن تكون على شكل ورش عمل ، أيضًا أنه يجب أن يكون هناك موظفون مساعدون وخدمات دعم لتحليل البيانات ، ذكر المسؤولون الذين أبلغوا عن مشاكلهم في إدارة الوقت وفي الوصول إلى البيانات أنهم لم يكونوا بارعين في تحليل البيانات وكان لديهم مشاكل في التحفيز والجودة وعبء العمل.

دراسة العقلة (Aloqlah, 2021)

"Application of E-Management and its Obstacles from Perspectives of Faculty Members at Imam Abdulrahman bin Faisal University".

هدفت الدراسة التعرف على مدى تطبيق الإدارة الإلكترونية ومعوقاتها من وجهة نظر أعضاء هيئة التدريس بجامعة الإمام عبد الرحمن بن فيصل في السعودية، وتكون مجتمع الدراسة من الهيئة التدريسية

في الجامعة، وتم اختيار عينة مكونة من 285 عضو هيئة تدريس، حيث تم استخدام المنهج الكمي و تصميم استبيان كأداة للدراسة وأظهرت النتائج أن الإدارة الإلكترونية مطبقة في الجامعة بمستوى متوسط، كما أظهرت النتائج أن المعوقات التنظيمية ضئيلة، إضافة إلى أن العقبة الكبيرة هي الموارد البشرية من بين عقبات تطبيق الادارة الالكترونية في الجامعة، و التي تمثلت في ضعف كلا من مهارات اللغة الانجليزية لدى نسبه كبيرة من العاملين و القبول بمفهوم الادارة الالكترونية تحسبا لضياع وظائهم الوظيفية، كذلك أظهرت النتائج لهذا البعد النقص في كل من اعداد و تدريب العاملين على مهارات استخدام التقنيات الالكترونية و الكوادر المتخصصة فيها،اضافة الى قلق نسبة من الموظفين بشأن مضاعفة الواجبات الادارية عليهم و اختراق او فقدان اي معلومات، وأضافت النتائج التي اظهرت أن وجود متخصصين في صيانة الاجهزة معدوم، تلتها المعوقات الفنية والمالية و أهم هذه المعوقات في هذا البعد كانت حسب النتائج هو ضعف في كل من قواعد البيانات و مستوى البنية التحتية و خدمة الاتصال في الجامعة و الميزانية المخصصة للبرامج و الدراسات و البحوث و سهولة الاختراق و عدم وجود آلية لحماية البيانات، فيما جاءت العوائق التنظيمية في المرتبة الأخيرة و من أهمها عدم الوعي بقيمة تطبيق الإدارة الإلكترونية و عدم توافر التشريعات ، كذلك نقص الوعي بأهميتها و غموض الرؤية المستق بلية لتطبيقها.

دراسة سيتياوان وساتوري ومنير (Setiawan, Satori, Munir, 2021)

"School Management Based on ICT to Improve the Quality of Education in Indonesia "

هدفت الدراسة التعرف على مدى استخدام المعلومات و الاتصالات في عملية ادارة المدرسة من اجل تحسين جودة التعليم في اندونيسيا، و معرفة طريقة استخدامها كأداة للإدارة ام كوسيلة لصنع القرار التنظيمي، استخدم في الدراسة المنهج النوعي (دراسة حالة) لمدرسة جونيور الإعدادية في سوكابومي، أشارت النتائج حسب ما ورد بالدراسة أن واقع الحالة لا يتماشى مع التوقعات من استخدام تكنولوجيا

المعلومات و الاتصالات في إدارة المدرسة، فقد استخدمت على اعتبار انها وظيفة تشغيلية بدلا من أن تكون شريك استراتيجي في اتخاذ القرار و تفردت به الإدارة العليا، كذلك استخدمت لدعم تنفيذ او تشغيل المهام اليومية كالتسجيل و توفير المعلومات دون أي تأثير لها يتكامل مع الهيكل التنظيمي، عدم وجود الفعالية والتشجيع الكافي لتكنولوجيا المعلومات والاتصالات كاحتياجات تنظيمية للتغير والتغلب على التعقيد الاستراتيجي، وعدم استخدامها في عمليات البحث والتنقيب عن المعلومات او تحليل البيئة الخارجية و الداخلية عبر الانترنت او معالجة المواقف المعقدة او ادارة الأعمال او في قياس الأداء وغيرها من استخدامات تكنولوجيا المعلومات و الاتصالات التي يمكن ان تحقق مطالب صنع القرار مثل المساءلة والشفافية والفاعلية والمشاركة، لذلك توصلت الدراسة ان تكنولوجيا المعلومات استخدمت كأداة فقط في العملية الادارية و ليس كوسيلة لصنع القرار التنظيمي الذي يحسن من الجودة التنظيمية .

دراسة ابو سيف و طرفدار (Abusef, Tarofder, 2021)

"invistegating the infulancing factors on student’s behavioral intention to adopt e-management in libyan universities"

هدفت الدراسة التعرف على العوامل المؤثرة على نية الطلاب السلوكية في تبني الإدارة الإلكترونية في الجامعات الليبية، لمساعدة الجامعات الليبية على تحسين خدمات الإدارة الإلكترونية التي تقدم لطلابهم، خاصة في ظل التوجه الحديث للمؤسسات نحو تقديم الخدمات لعملائها بسرعة وسهولة، و قد ركزت الدراسة على العوامل التي يمكن أن تؤثر بسهولة وإيجابية على نية الطلبة تبني الإدارة الإلكترونية على أساس نظرية الفعل المعقول ونظرية السلوك المخطط ونموذج قبول التكنولوجيا، وقد تم اعتماد المنهج الكمي لتحديد التأثير، وقد أظهرت النتائج أن التصور و الفهم بفوائد الادارة الالكترونية و الخبرة و المهارة في استخدام الحاسوب، كذلك توفر أمن المعلومات و المعايير الذاتية، جميعها لها تأثير ايجابي على النية السلوكية لاعتماد الطلبة الادارة الالكترونية، من خلال الدراسة تبين أن تطبيق الادارة الالكترونية في

الجامعة يساعد في رفع مستوى التحصيل والأداء لدى الطلاب، وهذا من شأنه أن يحقق قفزة كبيرة للجامعات الليبية في تقديم الخدمات للطلبة سواء من الناحية الإدارية أو الأكاديمية.

دراسة الضواحي و المعماري (Al-Dhuwaihi,Maamar, 2020)

"Degree of Electronic Management Use among Public School Principals and its Relationship to the Quality of Administrative Work in Al Khobar".

هدفت الدراسة التعرف الى درجة استخدام مديري المدارس الحكومية للإدارة الإلكترونية وعلاقتها بجودة العمل الإداري في الخبر، حيث تم استخدام المنهج الوصفي الارتباطي مع توزيع استبيان لجمع البيانات، وقد بلغت عينة الدراسة (38) مديرا، حيث أ ظهرت النتائج وجود درجة عالية من استخدام الادارة الالكترونية مع درجة عالية أيضا في جودة العمل الإداري، مما تبين من وجود علاقة ارتباطية بين الادارة الالكترونية و جودة العمل الإداري، ومن خلال النتائج تم الإشارة الى ضرورة التطور الدائم في أداء العمل من خلال نشر الوعي بأهمية توظيف أجهزة الحاسوب و تطبيقاته وبرامجه في العمل،أيضا ضرورة زيادة التواصل الإداري بين العاملين والمستويات الادارية، والعمل على المزيد من التدريب الدائم على توظيف أجهزة الحاسوب واستخدام تطبيقاته و برامج الحاسوب الحديثة.

دراسة عباس (Abbas, 2020)

"Educational Competition as a Moderating variable of the relationship between electronic management and intelligent organizations" .

هدفت الدراسة التعرف إلى المنافسة التربوية كمتغير متوسط للعلاقة بين الإدارة الإلكترونية والمنظمات الذكية، تم أخذ عينة بلغ عددها (129) عاملاً من شركة اسيا سيل في مدينة كربلاء كحالة دراسية، طبقت الاستبانة واجريت المقابلات مع بعض المتخصصين لجمع البيانات لإثبات صحة الفرضيات، وخرجت الدراسة بعدة نتائج أهمها أن المنافسة التعليمية لها تأثير ايجابي على العلاقة بين الإدارة

الإلكترونية والمنظمات الذكية، وذكرت الدراسة أن توافر متطلبات الادارة الالكترونية (الادارية، الفنية، الموارد البشرية) هي محور رئيسي و مهم لهذه الادارة و ومهم ايضا لدعم تميزها التنافسي التربوي و بناء المنظمة الذكية، و من خلال النتائج تبين أن توافر كل من المتطلبات الادارية و التقنية في شركة اسيا سيل كان مرتفعاً أما متطلبات الموارد البشرية كان مرتفعاً جداً.

دراسة السلمي (Alsulami, 2019)

"The impact of the application of e-management on organizational excellence: Case study on King Abdulaziz University "

هدفت الدراسة التعرف على أثر تطبيق الإدارة الإلكترونية على التميز المؤسسي: دراسة حالة على جامعة الملك عبد العزيز، و للتوصل لأهداف الدراسة تم استخدام المنهج الوصفي لدراسة الحالة، و أداة الاستبيان لجمع البيانات الرئيسية، وتكون مجتمع الدراسة من جميع موظفي الإدارة في جميع الكليات والإدارات والأقسام بجامعة الملك عبد العزيز بجدة بالمملكة العربية السعودية، وأظهرت نتائج الدراسة أن 38٪ من التميز المؤسسي في جامعة الملك عبد العزيز بجدة يرجع إلى تطبيق أساليب الإدارة الإلكترونية في الجامعة، بينما 62٪ من التميز المؤسسي يعزى إلى عناصر أخرى، بالإضافة إلى ذلك أظهرت نتائج الدراسة عدم وجود فروق ذات دلالة إحصائية على مستوى الدلالة بين إستجابات العينة على أثر الإدارة الإلكترونية على التميز المؤسسي تعزى لمتغيرات الجنس والعمر، و قد وصت الدراسة بأهمية توفير البنية التحتية المناسبة لتطبيق الادارة الالكترونية بتوفير جميع متطلبات الادارة الالكترونية الفنية و البشرية و المادية اللازمة لتطبيقها على جميع الاعمال و الخدمات الادارية التي تقدمها الجامعة لعملائها الداخلية و الخارجية،كذلك أوصت الدراسة بضرورة نشر ثقافة التميز بين العاملين في الجامعة.

دراسة وسوس وجويفل (Waswas, Jwaifell, 2019)

"The Role of Universities' Electronic Management in Achieving Organizational Excellence: Example of Al Hussein Bin Talal University".

هدفت الدراسة إلى التعرف إلى مستوى تطبيق الإدارة الالكترونية و التمييز المؤسسي في جامعة الحسين بن طلال، كذلك التنبؤ بمستوى التميز التنظيمي من خلال درجة تطبيق الإدارة الالكترونية باستخدام المنهج الكمي، تم تطبيق الاستبانة كأداة لجمع البيانات وتكونت من قسمين:الأول يختص بقياس مستوى تطبيق الإدارة الالكترونية في أبعادها الثلاث (الإدارية و المالية و الفنية) القسم الثاني تعلق بتحديد مستوى التميز المؤسسي من حيث الأبعاد الثلاثة(القيادة و التميز في الإدارة، و تميز الكادر البشري و تميز الخدمات)، حيث كانت أهم نتائج الدراسة أن مستوى تطبيق الإدارة الالكترونية في الأقسام المركزية متوسط من حيث الأبعاد الإدارية و الفنية قليلة من حيث البعد المادي ، و قد أظهرت النتائج أن مستوى التميز المؤسسي كان بدرجة متوسطة في بعد التميز القيادي و لكنة كان ضعيفا في طاقم الموظفين من حيث ابعاده والخدمة المتميزة، كما اظهر التحليل الانحدار الخطي ان المستوى التنظيمي يمكن توقع درجة تحصيل التميز من خلال تحديد مستوى درجة التطبيق الإلكتروني الإداري في الأقسام المركزية للجامعة، و من توصيات الدراسة انه على الجامعات الاهتمام بتوسيع نطاق تطبيقات الإدارة الالكترونية في جميع أقسامها وأعمالها لتحقيق التميز المؤسسي من خلال التخطيط الاستراتيجي باعتبارها مهمة وهدف تصبو اليه، التغلب على النقص في المهارات بزيادة ورش العمل واعادة النظر بالميزانيات وتوسيع مجال الأبحاث لرفع كفاءة مجال الإدارة الإلكترونية، كذلك إ نشاء نظام الحوافز للموظفين الذين يستخدمون الإدارة الالكترونية وتطبيقاتها بمهارة ، وعلى الجامعة توفير المستلزمات المادية لتفعيل استخدامها وتطبيقاتها مثل الماسحات الضوئية و الكاميرات الرقمية و التلفاكس، وتنمية مهارة الموظفين القدام ى والجدد وأن يتم اختيار الموظفين في الجامعة و فق مجموعة من المعايير لتحقيق الكفاءة والتمييز.

دراسة الخصابة (Alkhasabah,2017)

"Reality of Use of Electronic Management and its Impact on Job Performance in Tafila Technical University".

هدفت الدراسة إلى التعرف على واقع استخدام الإدارة الالكترونية وأثرها على الأداء الوظيفي في جامعة الطفيلة التقنية (UUT)، وقد تم استخدام المنهج الوصفي والاستبانة كأداة لجمع البيانات للوصول لأهداف الدراسة، أظهرت خلاصة النتائج أن مستوى تطبيق الإدارة الالكترونية في الجامعة التقنية مرتفع وفقاً لتصورات أفراد العينة، وأن هناك تأثير ذو دلالة إحصائية لاستخدام الإدارة الالكترونية في الأداء الوظيفي، وقدمت الدراسة العديد من التوصيات التي تمحورت حول الزيادة في تأمين متطلبات الادارة الالكترونية من خلال تحديث اللوائح والتشريعات والأ نظمة لتساير التطورات في تعاملات الإ دارة لإلكترونية، دعم الادارة الالكترونية من خلال تزويد الجامعة بالمزيد من الامكانيات بالمجالات المادية والبشرية والتقنية في العمل الإداري، بالإضافة الى تعزيز الموظفين المتميزين في تطبيق الإدارة الإلكترونية من خلال الحواف، و العمل على الارتقاء و التميز و الإبداع من خلال تشجيع الموظفين على الاطلاع و المتابعة على كل ما هو جديد في الإدارة الإلكترونية و عقد ورش تدريبية لذلك.

التعقيب على الدراسات السابقة

من خلال الدراسات السابقة تبين بأن هذه الدراسة قد اتفقت مع بعض الدراسات السابقة من حيث الموضوع أو الهدف، فبعض هذه الدراسات بحثت في درجة توافر متطلبات الإدارة الإلكترونية في المدارس الحكومية أو الخاصة في المرحلة الثانوية، مثل دراسة النوفل (2021) والتي هدفت التعرف إلى درجة توافر متطلبات تطبيق الإدارة الإلكترونية في المدارس الحكومية بمحافظة رأس تنورة من وجهة نظر الهيئة الإدارية، و دراسة الخروصي (2020) والتي هدفت التعرف إلى مدى توافر متطلبات تطبيق الإدارة الإلكترونية في المدارس الحكومية بمحافظة الظاهرة في سلطنة عُمان من وجهة نظر مديري المدارس ومساعديهم، و دراسة عطير(2017) التي هدفت التعرف إلى درجة توافر متطلبات تطبيق الإدارة

الإلكترونية في المدارس الخاصة في الضفة الغربية ، ودراسة الزيدانيين (2022) والتي هدف التعرف إلى متطلبات تطبيق الإدارة الإلكترونية ومعوقاتها من وجهة نظر مديري المدارس الحكومية في محافظة الزرقاء ومقترحات تفعيلها.

ودراسات أخرى بحثت في واقع (تطبيق أو استخدام أو ممارسة أو فاعلية) الإدارة الإلكترونية في المدارس الحكومية والثانوية ومدارس تعليم الكبار مثل: دراسة الخريشا (2021) التي هدفت التعرف إلى واقع تطبيق الإدارة الإلكترونية في المدارس الحكومية الثانوية في قصبة المفرق من وجهة نظر المعلمين، دراسة الفيفي (2021) و التي هدفت التعرف إلى واقع استخدام الإدارة الإلكترونية في مدارس تعليم الكبار وتعرف التحديات التي تواجه قادة مدارس تعليم الكبار عند استخدام الإدارة الإلكترونية من وجهة نظر القادة ، و دراسة البقمي (2022) وهدفت الدراسة التعرف إلى واقع تطبيق الإدارة الإلكترونية في مدارس التعليم العام من وجهة نظر معلمي المرحلة الثانوية بمحافظة الطائف، دراسة ثامر (2019) والتي هدفت التعرف إلى واقع تطبيق الإدارة الإلكترونية في المدارس الحكومية الثانوية بمحافظة جرش من وجهة نظر المعلمين، دراسة الضواحي و المعماري (AL-Dhuwaihi, Maamari, 2020) والتي هدفت التعرف إلى درجة استخدام مديري المدارس الحكومية للإدارة الإلكترونية وعلاقتها بجودة العمل الإداري في الخبر ، دراسة الجهران(2022) والتي هدفت التعرف إلى درجة ممارسة الإدارة الإلكترونية لدى مديري المدارس الحكومية من وجهة نظرهم في مديرية تربية لواء القويسمة، ودراسة العنانزة (2022) فقد هدفت التعرف إلى درجة فاعلية الإدارة الإلكترونية في عملية صنع القرار في المدارس الحكومية بمحافظة عجلون من وجهة نظر المديرين، و **دراسة وسوس** وجويفل (Waswas, Jwaifell, 2019) هدفت الدراسة إلى التعرف إلى مستوى تطبيق الإدارة الإلكترونية والتمييز المؤسسي في جامعة الحسين بن طلال.

كما بحثت عدد من الدراسات الأخرى في مدى تطبيق الإدارة الإلكترونية ومعوقاتها بالجامعات مثل: دراسة العقلة (Aloqlah, 2021) التي هدفت التعرف إلى مدى تطبيق الإدارة الإلكترونية ومعوقاتها من وجهة نظر أعضاء هيئة التدريس بجامعة الإمام عبد الرحمن بن فيصل في السعودية.

وبعض الدراسات اهتمت بالبحث في معوقات تطبيق الإدارة الإلكترونية في مدارس التعليم الأساسي والمدارس الخاصة مثل: دراسة الحسين (2020) حيث هدفت الدراسة التعرف إلى معوقات تطبيق الإدارة الإلكترونية في مدارس التعليم الأساسي في حمص، و دراسة سرحان (2022) والتي هدفت التعرف إلى معوقات استخدام الإدارة الإلكترونية في تقييم أداء المعلمين في المدارس الخاصة في لواء ماركا والحلول المقترحة للتغلب من وجهة نظر مديري المدارس.

بحثت دراسات أخرى في توضيح العلاقة بين الإدارة الإلكترونية و بعض المتغيرات الأخرى، مثل دراسة سيتياوان وساتوري و منير (Setiawan, Satori, Munir, 2021) والتي هدفت التعرف إلى إدارة المدرسة على أساس تكنولوجيا المعلومات و الاتصالات لتحسين جودة التعلم في أندونيسيا، لتحديد مدى استخدام المعلومات و الاتصالات في عملية إدارة المدرسة، لمعرفة طريقة استخدامها كأداة للإدارة أم كوسيلة لصنع القرار التنظيمي، دراسة السلمي (Alsulami, 2019) التي هدفت التعرف إلى أثر تطبيق الإدارة الإلكترونية على التميز المؤسسي، ومن هذه الدراسات في هذا المجال أيضا دراسة الخصابة (Alkhsaba, 2017) التي هدفت التعرف إلى واقع استخدام الإدارة الإلكترونية وأثرها على الأداء الوظيفي في جامعة الطفيلة التقنية ، دراسة عمر وأراستمان (Omer, Arastaman, 2022) والتي هدفت إلى تحديد آراء مديري المدارس حول أدارة المدرسة القائمة على البيانات ، و دراسة أبو سيف و طرفدا ر (Abusef, Tarofder, 2021) والتي هدفت التعرف على العوامل المؤثرة على نية الطلاب السلوكية في تبني الإدارة الإلكترونية في الجامعات الليبية ، و **دراسة عباس** (**Abbas, 2020**) هدفت الدراسة التعرف إلى المنافسة التربوية كمتغير متوسط للعلاقة بين الإدارة الإلكترونية والمنظمات الذكية،

أوجه الاستفادة من الدراسات السابقة:

استفادت الباحثة من الدراسات السابقة في عدة مجالات كالاتي:

1. في مجال المعرفة النظرية فقد أصبح لديها نظرة واسعة وشاملة لموضع الإد ارة الالكترونية وخاصة في مجال المؤسسات التعليمية.

2. في معرفة التحديثات الحالية في موضوعات الدراسة من خلال مراجعة الأدبيات، وتحديد موضوع الدراسة ونقطة البدء فيها للوصول الى شمول الموضوع وتكامله.

3. في تحديد السؤال الرئيسي لموضوع يحتاج الى المزيد من البحث بحسب نتائج وتوصيات الدراسات السابقة.

4. للتعرف على المنهجيات المختلفة من أجل اختيار المنهجية المناسبة للدراسة الحالية.

5. للوصول الى دراسات وكتب أُخرى تتعلق بالبحث الحالي الذي يتعين القيام به، التي ساعدت الباحثة في تحديد متغيرات وصياغة أسئلة الدراسة.

ما يميز هذه الدراسة عن غيرها من الدراسات:

تميزت هذه الدراسة عن غيرها من الدراسات بأنها بحثت في موضوع الإدارة الإلكترونية في مجال المرحلة الأساسية، و التي تعتبر من أهم المراحل التعليمية في تشكيل مستقبل الأفراد، وهي مرحلة حاسمة لأنها تضع الأساس لمزيد من التعلم و النجاح الأكاديمي، حيث تبين للباحثة من خلال التنقيب عن شح كبير في الدراسات ذات الصلة لنفس مجال الدراسة (المرحلة الأساسية)، مما يدعم تميز هذه الدراسة على اعتبارها من الدراسات السباقة في دراسة هذا المجال في موضوع الإدارة الإلكترونية، كما أن الباحثة قامت ببناء استبانة خاصة للدراسة تحتوي على خمسة محاور والتي تعد، وبحسب محكمي الاستبانة هي أداة تتصف بالصدق، وكذلك تمتلك ثبات بدرجة مرتفعة مما يجعها أداة صالحة وجاهزة للاستخدام من قبل

باحثين آخرين بتطبيقها على عينات من مجتمعات أخرى مشابهة ، أيضا يميز هذه الدراسة عن غيرها بأنها بحثت في مجتمع المعلمين في المدارس الحكومية الأساسية (الأوقاف) في القدس الشريف لما لهذا المجتمع ولهذه المدينة من خصوصية عن غيرها.

مصطلحات الدراسة

الإدارة الالكترونية: "نظام يعتمد على قيام المؤسسة التربوية باستخدام الوسائل الإلكترونية في إجراء معاملاتها والتواصل مع المستفيدين من خدماتها، أو التواصل بين العاملين فيها والجهات الرقابية، وذلك بهدف تسيير إجراء وتنفيذ الأعمال الإدارية والرقابية عليها بما يتناسب مع التطور الحاصل في مجال تكنولوجيا المعلومات" (قريشي، 2016، ص145).

تعريف الادارة الالكترونية إجرائيا: هي تحول العمل الإداري من إدارة تقليدية يدوية الى إدارة تعتمد على الحوسبة، من خلال منظومة الكترونية متكامل ة تشمل عملية اتصال وتواصل داخلية و خارج المنظمة التعليمية، بين المدير و المعلمين، والمدير والمعلمين وأَولياء الأَمور والمجتمع، بهدف التخطيط والتنظيم والتنفيذ والرقابة والتوجيه من خلال شفافية كاملة واتخاذ القرار ات الدقيقة والسريعة والقوية، لتلبيه الحاجات الإدارية والتعليمية بأقل جهد وبأقل التكاليف وبعيداً عن المركزية الإدارية.

متطلبات الإدارة الالكترونية: تعرف بأنها "كل ما يجب توافره من عناصر بشرية ومادية مما يتيح تنفيذ العملية الادارية بأساليب تكنولوجية حديثة تسهم في إنجاح برامج الإدارة" (الشمراني، 2013: 506)

متطلبات تطبيق الإدارة الإلكترونية تعرفها الباحثة إجرائياً: على أَنها كل ما يلزم الإدارة التقليدية للتحول إلى إدارة الكترونية بكافة جوانبها، كالتشريعات الحكومية والميزانية المالية والأجهزة والبرمجيات والدورات التدريبية والتثقيفية والكوادر البشرية الملائمة، ونشر وتقبل المجتمع للثقافة الالكترونية.

مدارس القدس: "هي مدارس تقسم إلى مرجعيتين رئيسيتين فلسطينية وإسرائيلية: الأولى تشرف عليها وزارة التربية والتعليم الفلسطينية وتشكل ما نسبته حوالي 47% من قطاع التعليم، وتشمل مدارس الأوقاف العامة بنسبة 14%، والمدارس الأهلية والخاصة بنسبة 31%، ومدارس وكالة الغوث و التشغيل اللاجئين بنسبة 2%، أما المرجعية الثانية فتشرف عليها وزارة التربية والتعليم وبلدية القدس الإسرائيلية وتشكل ما نسبته 53% من مجمل قطاع التعليم في القدس" (الموقع الالكتروني لقناة الجزيرة الإخبارية، 2016).

مشكلة الدراسة

على الرغم من التطور الحاصل في فلسطين في المجال التكنولوجي والتي حرصت الحكومة إلى الوصول إليه عبر السنوات الماضية، إلا أن الاستفادة الكلية من هذا التطور لا تزال بحاجة إلى الارتقاء إلى الطموحات المنشودة، إذ أَن الإدارات تعجز في أَغلب الأَوقات عن مواكبة هذا التطور الحاصل، حيث إن الكثير من الإدارات لا زالت تعتمد على الإجراءات الروتينية التقليدية في تقديم الخدمات، مع أَن الكثير مما أَشارت إليه الدراسات السابقة مثل (الدعجاني، 2019) و دراسة الخصابة (Alkhasabah,2017) كذلك دراسة وسوس وجويفل (Waswas, Jwaifell, 2019) حول أهمية الإدارة الالكترونية في انجاز الأعمال بسهولة وسرعة و دقة في جميع المؤسسات سواء الخاصة أَو الحكومية.

أما في المجال التعليمي فمن الملاحظ عند الاطلاع على الدراسات التي أُجريت حول الإدارة الإ لكترونية أنها أظهرت دور الإدارة الإلكترونية في تحسين مستويات المسيرة التعليمية وتخفيض التكاليف وتوفير بيئة تعليمية مرنة وبالتالي الحصول على مخرجات تعليمية ذات كفاءة عالية.

أشارت العديد من الدراسات السابقة لأهمية تطبيق الادارة الالكترونية في العملية التعليمية، فقد أشارت دراسة جمال (2020) إلى أن تطبيق الإدارة الالكترونية في التعليم يؤدي إلى انتشار التعليم وتحسين مستواه وتخفيض التكاليف وتوفير بيئة تعليمية مرنة وبالتالي الحصول على مخرجات تعليمية ذات كفاءة عالية، في حين تشير دراسة خلوف (2010) أن استخدام الإدارة الالكترونية في العملية التعليمية يساعد

على التخفيف من الأعباء الإدارية المختلفة مما يساعد على تطوير الأداء الإداري في المؤسسة التعليمية وبالتالي إكساب الإداريين العديد من الخبرات الإدارية المتطورة والتي تواكب متطلبات العصر وتحدياته، وهذا ما تؤكده دراسة السناني (2021) بان تطبيق الإدارة الالكترونية يساعد بتوفير الخطط الإدارية البديلة وكيفية التعامل مع الأزمات الإدارية والبيئة المستجدة التي تواجه الإدارة بشكل مفاجئ، وبالتالي التخفيف من الأعباء الإدارية المختلفة في المؤسسات التعليمية، وكذلك أشارت دراسة (Alan, 2016) إلى أن تطبيق الإدارة الالكترونية يعد هدفا رئيسيا للنهوض بالعملية التعليمية وزيادة كفاءة الموارد البشرية في المؤسسات التعليمية وتقليل الأعباء والمهام المنوطة بها، وبالتالي تحسين جودة الأداء في المؤسسات التعليمية عن طريق استخدام الوسائل الالكترونية الحديثة والتي تتميز بالسرعة والدقة والفعالية.

ومن هنا وفي ظل ما أشارت اليه الدراسات والباحثين حول أهمية وفاعلية الإدارة الإلكترونية في المجال التعليمي برزت مشكلة الدراسة في تحديد درجة توافر متطلبات الإدارة الالكترونية في المدارس الحكومية الأَساسية في القدس من وجهات نظر المعلمين.

أسئلة الدراسة

1. ما درجة توافر متطلبات الإدارة الالكترونية في المدارس الحكومية الأَساسية في القدس من وجهات نظر المعلمين؟

2. هل تختلف درجة توافر متطلبات الإدارة الإلكترونية في المدارس الحكومية الأساسية في القدس من وجهات نظر المعلمين يعزى لمتغيرات (الجنس، والتخصص، وسنوات الخبرة، والمؤهل العلمي)؟

فرضيات الدراسة

سعت الدراسة للإجابة لفحص الفرضيات الصفرية المنبثقة عن سؤالي الدراسة التي تم صياغتها على النحو الآتي:

1. لا توجد فروق ذات دلالة إحصائية عند مستوى الدلالة(α=0.05) بين متوسطات درجة توافر متطلبات الإدارة الالكترونية والمعيار في المدارس الحكومية الأساسية في القدس من وجهات نظر المعلمين.

2. لا توجد فروق ذات دلالة إحصائية عند مستوى الدلالة(α=0.05) بين متوسطات درجة توافر متطلبات الإدارة الالكترونية في المدارس الحكومية الأساسية في القدس من وجهات نظر المعلمين تعزى لمتغير الجنس.

3. لا توجد فروق ذات دلالة إحصائية عند مستوى الدلالة (α=0.05) بين متوسطات درجة توافر متطلبات الإدارة الالكترونية في المدارس الحكومية الأساسية في القدس من وجهات نظر المعلمين تعزى لمتغير التخصص.

4. لا توجد فروق ذات دلالة إحصائية عند مستوى الدلال ة (α=0.05) بين متوسطات درجة توافر متطلبات الإدارة الالكترونية في المدارس الحكومية الأساسية في القدس من وجهات نظر المعلمين تعزى لمتغير سنوات الخبرة.

5. لا توجد فروق ذات دلالة إحصائية عند مستوى الدلالة (α=0.05) بين متوسطات درجة توافر متطلبات الإدارة الالكترونية في المدارس الحكومية الأساسية في القدس من وجهات نظر المعلمين تعزى لمتغير المؤهل العلمي.

أهداف الدراسة

تهدف هذه الدراسة بشكل عام التعرف إلى درجة توافر متطلبات الإدارة الإلكترونية في المدارس الحكومية الأساسية في القدس من وجهات نظر المعلمين، وينبثق عن الهدف الرئيسي الأهداف الفرعية الآتية:

1. الكشف عن درجة توافر متطلبات الإدارة الالكترونية في المدارس الحكومية الأساسية في القدس.

2. التعرف على مدى وجود فروق ذات دلالة إحصائية عند مستوى الدلالة ($\alpha = 0.05$) بين متوسطات درجة توافر متطلبات الادارة الالكترونية في المدارس الحكومية الأساسية في القدس من وجهات نظر المعلمين، تعزى (لمتغير الجنس، التخصص، سنوات الخبرة، المؤهل العلمي).

أهمية الدراسة

الأهمية النظرية:

تأتي أهمية الدراسة من خلال بحثها في موضوع مهم في العملية التعليمية وهو الإدارة الإلكترونية وبالتالي قد يفيد هذا البحث في:

1. تزويد ذوي الاختصاص و الباحثين والمكتبة التربوية بمفهوم يتصف بالجدية والحداثة مما يؤدي إلى تطوير العمليات داخل المؤسسات التعليمية، خاصة في ظل إيجاد الباحثة لفجوة علمية بموضوع درجة توافر متطلبات الإدارة الإلكترونية في المدارس الحكومية الأساسية في القدس خلال كتابة الإطار النظري للدراسة.

2. وتكمن أهمية الدراسة كون الإدارة الالكترونية أحد المفاهيم التكنولوجية الحديثة خصوصا في المؤسسات التعليمية والتي تسعى لتبني استراتيجيات تعزز النهوض بالعملية التعليمية وترفع من كفاءة الطلاب والمعلمين، وبالتالي يمكن لنتائج الدراسة أن تضيف معرفة جديدة في مجال الإدارة الالكترونية في المؤسسات التعليمية.

الأهمية التطبيقية:

يمكن لنتائج الدراسة:

1. أن تساعد صناع القرار والسياسات في قطاع التعليم في المتطلبات اللازم توافرها لتطبيق الإدارة الالكترونية في العملية التعليمية وبالتالي تعزيز هذا التوجه وسبل توظيفه.

2. الخروج بنتائج وتوصيات لتحسين عمليات الإدارة الالكترونية في المؤسسة التعليمية لرفع كفاءة الأداء والفاعلية هناك.

3. جرت هذه الدراسة في محافظة القدس لذلك تأتي أهميتها من خصوصية معركة التعليم الفلسطيني فيها بالتحدي والصمود والبقاء وحماية الموروث الديني والحضاري والثقافي والتعليمي.

4- تأمل الباحثة أن يستفيد من نتائج هذه الدراسة كل من المعلمين ومدراء المدارس والقائمين على العملية التعليمية، ولكل إنسان يسعى للدعم ويُقدر هذه الخصوصية، الذين يسعون للتحديث والتطوير الإداري في منطقة القدس.

حدود الدراسة

1. **الحد الموضوعي:** اقتصرت الدراسة على رصد وجهات نظر المعلمين على درجة توافر متطلبات الادارة الالكترونية في المدارس الحكومية الأساسية في القدس.

2. **الحد المكاني:** المدارس الحكومية الأساسية في القدس (مدارس الأوقاف التابعة لإشراف السلطة الفلسطينية).

3. **الحد البشري:** المعلمين والمعلمات في مدارس القدس.

4. **الحد الزماني:** خلال فترة إعداد الدراسة وهي الفترة الممتدة من العام (2022 – 2023م)

الفصل الثاني

منهجية الدراسة وإجراءاتها

منهجية الدراسة

لتحقيق أهداف الدراسة استخدمت الباحثة المنهج المختلط بنوعية الكمي والنوعي، وفي الأسلوب الكمي استخدمت الباحثة المنهج الوصفي لجمع البيانات و معالجتها وتحليلها و الوصول الى نتائج الدراسة الخاصة إذ اهتمت التعرف الى درجة توافر متطلبات الإدارة الإلكترونية في المدارس الحكومية الأساسية في القدس من وجهات نظر المعلمين عبر أداة الاستبانة، وفي الأسلوب النوعي القائم على المقابلات المقننة من خلال طرح عدد من الاسئلة على المبحوثين التي تم ترتيبها و صياغتها بشكل مسبق ويخدم أغراض الدراسة و لا يتم الخروج عنها لوصف الظاهرة و فهمها بشكل معمق، و يتم توجيه الأسئلة للمبحوثين بنفس الترتيب و الصياغة دون الخروج عن حدود هذه الأسئلة.

مجتمع الدراسة

المجتمع المستهدف في هذه الدراسة هم المعلمين في المدارس الحكومية الأساسية (مدارس الأوقاف) التابعة لإشراف وزارة التربية والتعليم الفلسطينية في القدس، والذين يبلغ عددهم (411) منهم (358) معلمة أي ما نسبة (85 %) من مجمل حجم المجتمع، و(53) معلم، ويشكل المعلمون نسبة (15 %) من مجمل حجم المجتمع.

عينة الدراسة

عينة الدراسة فيما يتعلق بالأداة الاولى: الاستبانة

تم اختيار عينة مكونة من (203) معلم ومعلمة في المدارس الحكومية الأساسية في القدس، وتم اختيار عينة بالطريقة المتيسرة والجدول التالي يبين توزيع تلك العينة ديمغرافيا:

جدول 1:

توزيع أفراد عينة الدراسة تبعا لمتغيراتها المستقلة (ن= 203).

المتغيرات المستقلة	مستوى المتغير	العدد	النسبة المئوية %
	ذكر	23	11.3
الجنس	أنثى	180	88.7
	المجموع	**203**	**%100**
	علمي	81	39.9
التخصص	علوم انسانية	122	60.1
	المجموع	**203**	**%100**
	أقل من 5 سنوات	37	18.2
	من 5– 10 سنوات	53	26.1
سنوات الخبرة	من 11– 15 سنة	30	14.8
	أكثر من 15 سنة	83	40.9
	المجموع	**203**	**%100**
	دبلوم	11	5.4
المؤهل العلمي	بكالوريوس	133	65.5
	ماجستير فأكثر	59	29.1
	المجموع	**203**	**%100**

عينة الدراسة النوعية فيما يتعلق بالأداة الثانية: المقابلة

قامت الباحثة باعتماد عينة متيسرة من المعلمين بالمدارس الحكومية الأساسية في القدس، حيث بلغ حجم العينة (6) معلمين وهذا يشكل ما نسبته (2%) من مجمل حجم مجتمع الدراسة، لاستطلاع آرائهم حول درجة توافر متطلبات الإدارة الإلكترونية في المدارس الحكومية الأساسية في القدس من وجهات نظرهم، وقد تم اختيار أسئلة المقابلة وصياغتها على أساس المحاور الخمسة للاستبانة الخاصة بالدراسة (التنظيمية، البشرية، والإدارية، التقنية، والمالية) ، اعتمدت الباحثة على جمع البيانات النصية على نحو (6) مقابلات، ومن ثم القيام بتصنيف الإجابات وتحليلها وتفسرها باستخدام برنامج التحليل النوعي (MAXQDA) التي ساعدت على فهم موضوع الدراسة.

وفيما يلي الأسئلة التي تم طرحها على عينة الدراسة وتحليل إجاباتها:

1. هل تتبنى المدرسة استراتيجية واضحة لتفعيل العمل الإداري الإلكتروني فيها؟
2. ما مستوى تلبية احتياجات العاملين للقيام بالعمل الإداري الإلكتروني داخل مدرستك؟
3. ما مستوى رضاؤك عن الخدمات الإدارية الإلكترونية التي تقدمها إدارة المدرسة؟
4. هل توفر المدرسة للمعلمين سبل إنجاز أعمالهم إلكترونياً؟
5. هل ترى أن لدى مدرستك الميزانية اللازمة لتطبيق الإدارة الإلكترونية؟

صدق أدوات الدّراسة

أوّلًا: الاستبانة

لقد تمّ التّحقق من الصّدق الظّاهري أو ما يعرف بالصدق المنطقي للاستبانة ، حيث بلغ عدد فقراتها (37) فقرة، انظر الملحق (أ)، وذلك بعرض المقياس على مجموعة من المحكّمين المتخصّصين في مجال الإدارة التربوية، وبلغ عدد المحكمين (8)، انظر الملحق (ب)، حيث أجمع الخبراء الذين قاموا بتحكيم الاستبانة على صلاحية الفقرات مع ضرورة إجراء التّعديلات على بعض فقرات الاستبانة من حيث الحذف، أو إعادة الصياغة، حيث تم حذف فقرة واحدة وأصبحت عددها (36) فقرة، وتم تعديل بعض الفقرات وتعديلاتٍ أخرى حتى خرجت الاستبانة بصورتها النهائية، وهذا يشير الى تمتع المقياس بصدق منطقي مقبول.

ثانياً: المقابلة:

تكوّنت المقابلة الخاصّة بالدّراسة من خمسة أسئلة، وقد تمّ التّحقق من صدق المقابلة من خلال عرض أسئلة المقابلة على (8) من هيئة أعضاء التّدريس في جامعة النّجاح، وأفادوا بضرورة تعديل بعض الأسئلة، وبعد التعديل رأى المحكمون أن الأسئلة ذات صياغة واضحة، وتغطي موضوع الدراسة بشكل شامل.

ثبات مقياس أداة الدراسة(الاستبانة):

وللتأكد من ثبات أداة الدراسة تم استخدام معادلة كرونباخ الفا (Cronbach's Alph)، حيث كانت قيمة معامل الثبات الكلي (الأداة ككل) لمتطلبات الإدارة الإلكترونية (0.97)، وتراوحت قيم معامل الثبات للمحاور (المتطلبات) ما بين (0.89- 0.93)، وتدل هذه القيم على ثبات الأداة وتحقيقها لأغراض الدراسة، ونتائج الجدول (2) تبين ذلك.

جدول 2:

معاملات الثبات لأداة متطلبات الإدارة الالكترونية.

محاور متطلبات الإدارة الالكترونية	عدد الفقرات	كرونباخ الفا
التنظيمية	5	0.89
البشرية	9	0.91
الإدارية	10	0.91
التقنية	6	0.93
المالية	6	0.92
الأداة ككل	**36**	**0.97**

متغيرات الدراسة:

1 -المتغيرات المستقلة وهي:

- **الجنس** وله مستويان هما: (ذكر، أنثى).
- **التخصص** وله مستويان هما: (علمي، علوم انسانية).
- **سنوات الخبرة** ولها أربعة مستويات وهي: (أقل من 5 سنوات، من 5- 10 سنوات، من 11- 15 سنة، أكثر من 15 سنة).
- **المؤهل العلمي** وله ثلاثة مستويات وهي: (دبلوم، بكالوريوس، ماجستير فأعلى).

2 -المتغيرات التابعة:

تمثلت المتغيرات التابعة بدرجة استجابة أفراد عينة الدراسة على فقرات ومحاور متطلبات الإدارة الالكترونية في المدارس الحكومية الأساسية في القدس.

المعالجات الاحصائية:

وللإجابة عن أسئلة الدراسة وفحص فرضياتها تم استخدام برنامج الرزم الاحصائية للعلوم الاجتماعية (SPSS) من خلال تطبيق ما يلي:

- المتوسطات الحسابية والانحرافات المعيارية للإجابة عن سؤال الدراسة الأول، ولتصنيف الدرجات تم اعتماد المتوسطات الحسابية لسلم ليكرت الخماسي وهي: أقل من (1.80) درجة قليلة جدا، (1.80-2.59) درجة قليلة، (2.60- 3.39) درجة متوسطة، (3.40- 4.19) درجة كبيرة (4.20) فأعلى درجة كبيرة جدا، وتم استخدام اختبار (ت) لعينة واحدة ومعيار (One sample t- test) للمقارنة بين المتوسطات الحسابية لمتطلبات الإدارة الالكترونية والقيم المحكية (2.60، 3.40، 4.20).
- اختبار (ت) لمجموعتين مستقلتين (Independent t-test) لدلالة الفروق بين متوسطات درجة توافر متطلبات الإدارة الالكترونية وفقا لمتغيري (الجنس، والتخصص) وفحص صحة الفرضيات الصفرية الأولى والثانية.
- تحليل التباين الأحادي (One- Way ANOVA) لتحديد الفروق بين متوسطات درجة توافر متطلبات الإدارة الالكترونية وفقا لمتغيري (سنوات الخبرة، والمؤهل العلمي) وفحص صحة الفرضيات الصفرية الثالثة والرابعة.
- معادلة كرونباخ الفا للتعرف إلى معاملات ثبات أداة الدراسة.
- أما فيما يخص المقابلة فقد اعتمدت الباحثة على برنامج التحليل النوعي (MAXQDA)، لتنظيم وفرز وترميز البيانات النوعية وتحليلها.

الفصل الثالث

نتائج الدراسة

يتضمن هذا الفصل عرضاً للنتائج التي توصلت إليها الدراسة بشقيها الكمي والنوعي، وفيما يلي نتائج الدراسة تبعا لتسلسل الأسئلة والفرضيات في البحث الكمي، يليها النتائج المتعلقة بالبحث النوعي ومدى الاتفاق بين نتائج البحثين الكمي والنوعي:

أولاً: النتائج المتعلقة بسؤال الدراسة الأول، والذي نصه:

ما درجة توافر متطلبات الإدارة الالكترونية في المدارس الحكومية الأساسية في القدس من وجهات نظر المعلمين؟

وللإجابة عن هذا السؤال تم استخراج المتوسطات الحسابية والانحرافات المعيارية لكل فقرة وللمحور المنتمية إليه وللدرجة الكلية للإدارة الالكترونية، ونتائج الجدول رقم (3) تبين خلاصة النتائج للسؤال الأول، ونتائج الجداول رقم (4– 8 ملحق هـ) تبين النتائج بالتفصيل لكل محور من متطلبات الإدارة الالكترونية.\

جدول 3:

المتوسطات الحسابية والانحرافات المعيارية لدرجة توافر متطلبات الإدارة الالكترونية في المدارس الحكومية الأساسية في القدس من وجهات نظر المعلمين (ن= 203).

رقم المحور	محاور متطلبات الإدارة الالكترونية	المتوسط الحسابي	الانحراف المعياري	الدرجة	الترتيب
1	**التنظيمية**	3.26	0.72	متوسطة	الأول
2	**البشرية**	3.04	0.74	متوسطة	الثاني
3	**الإدارية**	2.96	0.73	متوسطة	الثالث
4	**التقنية**	2.92	0.84	متوسطة	الرابع
5	**المالية**	2.42	0.88	قليلة	الخامس
الدرجة الكلية لمتطلبات الإدارة الالكترونية		**2.92**	**0.66**	**متوسطة**	

تشير نتائج الجدول رقم (3) أن الدرجة الكلية لتوافر متطلبات الإدارة الالكترونية في المدارس الحكومية الأساسية في القدس من وجهات نظر المعلمين كانت متوسطة، حيث كان متوسط الاستجابة (2.92). تراوحت درجات الاستجابة على المحاور ما بين القليلة والمتوسطة، حيث جاءت متوسطات الاستجابة عليها ما بين (2.42– 3.26)، وكانت أعلى استجابة على محور (المتطلبات التنظيمية) بدرجة متوسطة وبمتوسط حسابي قدره (3.26)، وكانت أقل استجابة على محور (المتطلبات المالية) بدرجة قليلة وبمتوسط حسابي قدره (2.42). **وفيما يتعلق بالمحاور كانت النتائج بالتفصيل كما يلي:**

- **محور المتطلبات التنظيمية** : تشير نتائج الجدول رقم (4 ملحق هـ) أن الدرجة الكلية لمحور (المتطلبات التنظيمية) في المدارس الحكومية الأساسية في القدس من وجهات نظر المعلمين كانت متوسطة، حيث كان متوسط الاستجابة (3.26)، وكانت الدرجة متوسطة على جميع الفقرات (1– 5)، حيث تراوحت متوسطات الاستجابة عليها ما بين (3.17– 3.33)، حيث كانت أعلى استجابة على الفقرة (4) (يوجد في المدرسة تعاون مستمر خلال تطبيق الإدارة الإلكترونية بين المدرسة والجهات الإدارية العليا) بدرجة متوسطة ومتوسط حسابي (3.33)، بينما كانت أقل استجابة على الفقرة (1) (يوجد تشريعات ولوائح واضحة تنص على تطبيق الإدارة الإلكترونية في المدرسة) بدرجة متوسطة وبمتوسط حسابي (3.17).

- **محور المتطلبات البشرية:** تشير نتائج الجدول رقم (5 ملحق هـ) أن الدرجة الكلية لمحور (المتطلبات البشرية) في المدارس الحكومية الأساسية في القدس من وجهات نظر المعلمين كانت متوسطة، حيث كان متوسط الاستجابة (3.04)، وكانت الدرجة متوسطة على جميع الفقرات (6– 14)، حيث تراوحت متوسطات الاستجابة عليها ما بين (2.72– 3.35)، حيث كانت أعلى استجابة على الفقرة (10) (تستثمر المدرسة المعلمين المميزين في استخدام الحاسوب لدعم مهارات زملائهم) بدرجة متوسطة ومتوسط حسابي (3.35)، بينما كانت أقل استجابة على الفقرة (13) (يوجد في المدرسة

تثقيف لأولياء الامور يتعلق باستخدام بيانات المدرسة الخاصة بالطالب الكترونياً) بدرجة متوسطة وبمتوسط حسابي (2.72).

- **محور المتطلبات الإدارية:** تشير نتائج الجدول رقم (6 ملحق هـ) أن الدرجة الكلية لمحور (المتطلبات الادارية) لدى في المدارس الحكومية الأساسية في القدس من وجهات نظر المعلمين كانت متوسطة، حيث كان متوسط الاستجابة (2.96)، وكانت الدرجة متوسطة على جميع الفقرات (15- 24)، حيث تراوحت متوسطات الاستجابة عليها ما بين (2.65- 3.32)، حيث كانت أعلى استجابة على الفقرة (19) (توفر المدرسة جداول للمعلمين لكافة بيانات الطلبة إلكترونيا) بدرجة متوسطة ومتوسط حسابي (3.32)، بينما كانت أقل استجابة على الفقرة (24) (تدعم المدرسة وجود بوابات إلكترونية تمكن أولياء الأمور من متابعة تحصيل أبنائهم بشكل مستمر) بدرجة متوسطة وبمتوسط حسابي (2.65).

- **محور المتطلبات التقنية:** تشير نتائج الجدول رقم (7 ملحق هـ) أن الدرجة الكلية لمحور (المتطلبات التقنية) لدى في المدارس الحكومية الأساسية في القدس من وجهات نظر المعلمين كانت متوسطة، حيث كان متوسط الاستجابة (2.92)، وكانت الدرجة متوسطة على جميع الفقرات (25- 30)، حيث تراوحت متوسطات الاستجابة عليها ما بين (2.80- 3.05)، حيث كانت أعلى استجابة على الفقرة (26) (توفر شبكة الكترونية داخلية بين جميع أقسام المدرسة) بدرجة متوسطة ومتوسط حسابي (3.05)، بينما كانت أقل استجابة على الفقرة (29) (توفر برنامج لمكافحة الفيروسات والحماية) بدرجة متوسطة وبمتوسط حسابي (2.80).

- **محور المتطلبات المالية:** تشير نتائج الجدول رقم (8 ملحق هـ) أن الدرجة الكلية لمحور (المتطلبات المالية) في المدارس الحكومية الأساسية في القدس من وجهات نظر المعلمين كانت قليلة، حيث كان متوسط الاستجابة (2.42)، وكانت الدرجة متوسطة على الفقرة (32) وبمتوسط استجابة عليها

(2.65)، وكانت الدرجة قليلة على الفقرات (31، 33، 34، 35، 36)، حيث تراوحت متوسطات الاستجابة عليها ما بين (2.03– 2.59).

وللتأكد من صحة الفرضية الصفرية الأولى المنبثقة عن السؤال الأول والتي تنص على: (لا توجد فروق ذات دلالة إحصائية عند مستوى الدلالة(α=0.05) بين متوسطات درجة توافر متطلبات الإدارة الالكترونية والمعيار في المدارس الحكومية الأساسية في القدس من وجهات نظر المعلمين)، تم تطبيق اختبار (ت) لعينة واحدة (One Sample T–Test) للمقارنة بين العينة والمجتمع وفقا للمحك (4.20) الذي يمثل أدنى قيمة للدرجة الكبيرة جدا، والمحك (3.40) الذي يمثل أدنى قيمة للدرجة الكبيرة، والمحك (2.60) الذي يمثل أدنى قيمة للدرجة المتوسطة، ونتائج الجدول رقم (9) تبين ذلك.

جدول 9:

نتائج اختبار (ت) لعينة واحدة للمقارنة بين الدرجة الكلية لتوافر متطلبات الإدارة الالكترونية ومحاورها مع القيم المحكية (ن= 203).

متطلبات الإدارة الالكترونية	المتوسط الحسابي	الانحراف المعياري	درجات الحرية	المحكات					
				4.20		3.40		2.60	
				قيمة (ت)	الدلالة	قيمة (ت)	الدلالة	قيمة (ت)	الدلالة
التنظيمية	3.26	0.72	202	18.69–	*0.000	2.85–	*0.005	12.99	*0.000
البشرية	3.04	0.74	202	22.47–	*0.000	6.97–	*0.000	8.54	*0.000
الإدارية	2.96	0.73	202	24.18–	*0.000	8.60–	*0.000	6.98	*0.000
التقنية	2.92	0.84	202	21.77–	*0.000	8.19–	*0.000	5.40	*0.000
المالية	2.42	0.88	202	28.92–	*0.000	15.93–	*0.000	2.93–	*0.004
الأداة ككل	2.92	0.66	202	27.53–	*0.000	10.35–	*0.000	6.84	*0.000

* فروق دالة إحصائيا عند مستوى الدلالة (α=0.05).

تشير نتائج الجدول رقم (9) إلى وجود فروق دالة إحصائيا عند مستوى الدلالة (α=0.05) في الدرجة الكلية لمتطلبات الإدارة الالكترونية وجميع المحاور بين العينة والمجتمع ولصالح (المجتمع) عند المقارنة وفقا للمحكين (4.20، 3.40)، وبالتالي عدم قبول الفرضية الصفرية الأولى. كما وتوجد فروق دالة احصائيا في الدرجة الكلية لمتطلبات الإدارة الالكترونية ومحاورها (المتطلبات التنظيمية، المتطلبات البشرية، المتطلبات الإدارية، المتطلبات التقنية) بين العينة والمجتمع ولصالح (العينة) عند المقارنة وفقا للمحك (2.60) وبالتالي عدم قبول الفرضية الصفرية الأولى، بينما كانت الفروق دالة إحصائيا لصالح المجتمع في محور (المتطلبات المالية)، وبالتالي عدم قبول الفرضية الصفرية الأولى.

ثانياً: النتائج المتعلقة بسؤال الدراسة الثاني والذي نصه:

هل تختلف درجة توافر متطلبات الإدارة الإلكترونية في المدارس الحكومية الأساسية في القدس من وجهات نظر المعلمين يعزى لمتغيرات (الجنس، والتخصص، وسنوات الخبرة، والمؤهل العلمي)؟

وللإجابة عن هذا السؤال تم التأكد من صحة الفرضية الصفرية المنبثقة عنه وهي:

1 -نتائج الفرضية الصفرية الثانية وتنص على:

لا توجد فروق ذات دلالة إحصائية عند مستوى الدلالة (α=0.05) بين متوسطات درجة توافر متطلبات الإدارة الالكترونية في المدارس الحكومية الأساسية في القدس من وجهات نظر المعلمين تعزى لمتغير الجنس.

وللتأكد من صحة هذه الفرضية تم استخدام اختبار (ت) لمجموعتين مستقلتين (Independent t-test)، ونتائج الجدول رقم (10) تظهر ذلك.

جدول 10:

نتائج اختبار (ت) لمجموعتين مستقلتين لدلالة الفروق بين متوسطات درجة توافر متطلبات الإدارة الالكترونية في المدارس الحكومية الأساسية في القدس من وجهات نظر المعلمين تبعا لمتغير الجنس (ن= 203).

محاور ومتطلبات الإدارة الالكترونية	متغير الجنس	العدد	المتوسط الحسابي	الانحراف المعياري	قيمة (ت)	مستوى الدلالة
التنظيمية	ذكر	23	3.54	0.75	2.02	*0.045
	أنثى	180	3.22	0.71		
البشرية	ذكر	23	3.21	0.76	1.16	0.248
	أنثى	180	3.02	0.73		
الادارية	ذكر	23	3.43	0.77	3.37	*0.001
	أنثى	180	2.90	0.71		
التقنية	ذكر	23	3.47	0.64	3.45	*0.001
	أنثى	180	2.85	0.84		
المالية	ذكر	23	2.93	0.73	3.05	*0.003
	أنثى	180	2.35	0.87		
الدرجة الكلية	ذكر	23	3.32	0.61	3.12	*0.002
	أنثى	180	2.87	0.65		

*فروق دالة إحصائيا عند مستوى الدلالة (α= 0.05).

يتضح من نتائج الجدول رقم (10) أنه توجد فروق ذات دلالة إحصائية عند مستوى الدلالة (α=0.05) في الدرجة الكلية لتوافر متطلبات الإدارة الالكترونية ومحاورها (التنظيمية، والادارية، والتقنية، والمالية) في المدارس الحكومية الأساسية في القدس من وجهات نظر المعلمين تعزى لمتغير الجنس ولصالح (الذكور) وبالتالي ترفض الصفرية الثانية، بينما لا توجد فروق دالة إحصائيا في محور (المتطلبات البشرية) تعزى لمتغير الجنس.

2 -نتائج الفرضية الصفرية الثالثة وتنص على:

لا توجد فروق ذات دلالة إحصائية عند مستوى الدلالة (α=0.05) بين متوسطات درجة توافر متطلبات الإدارة الالكترونية في المدارس الحكومية الأساسية في القدس من وجهات نظر المعلمين تعزى لمتغير التخصص.

ولفحص صحة هذه الفرضية تم استخدام اختبار (ت) لمجموعتين مستقلتين (Independent t- test)، ونتائج الجدول رقم (11) تظهر ذلك.

جدول 11:

نتائج اختبار (ت) لمجموعتين مستقلتين لدلالة الفروق بين متوسطات درجة توافر متطلبات الإدارة الالكترونية في المدارس الحكومية الأساسية في القدس من وجهات نظر المعلمين ت بعا لمتغير التخصص (ن= 203).

محاور ومتطلبات الإدارة الالكترونية	متغير التخصص	العدد	المتوسط الحسابي	الانحراف المعياري	قيمة (ت)	مستوى الدلالة
التنظيمية	علمي	81	3.28	0.60	0.33	0.743
	علوم انسانية	122	3.24	0.79		
البشرية	علمي	81	3.12	0.70	1.25	0.214
	علوم انسانية	122	2.99	0.75		
الادارية	علمي	81	2.97	0.73	0.13	0.899
	علوم انسانية	122	2.95	0.74		
التقنية	علمي	81	3.00	0.85	1.14	0.257
	علوم انسانية	122	2.86	0.83		
المالية	علمي	81	2.49	0.85	0.96	0.340
	علوم انسانية	122	2.37	0.90		
الدرجة الكلية	علمي	81	2.97	0.64	0.92	0.361
	علوم انسانية	122	2.88	0.68		

*فروق دالة إحصائيا عن مستوى الدلالة (α= 0.05).

يتضح من نتائج الجدول رقم (11) أنه لا توجد فروق ذات دلالة إحصائية عند مستوى الدلالة (α=0.05) بين متوسطات درجة توافر متطلبات الإدارة الالكترونية في المدارس الحكومية الأساسية في القدس من وجهات نظر المعلمين تعزى لمتغير التخصص، وبالتالي تقبل الفرضية الصفرية الثالثة.

3 نتائج الفرضية الصفرية الرابعة وتنص على:

لا توجد فروق ذات دلالة إحصائية عند مستوى الدلالة (α=0.05) بين متوسطات درجة توافر متطلبات الإدارة الالكترونية في المدارس الحكومية الأساسية في القدس من وجهات نظر المعلمين تعزى لمتغير سنوات الخبرة.

ولفحص صحة هذه الفرضية تم استخدام تحليل التباين الأحادي (One- way ANOVA)، ونتائج الجدولين رقم (12، 13) تظهر ذلك.

جدول 12:

المتوسطات الحسابية والانحرافات المعيارية لدرجة توافر متطلبات الإدارة الالكترونية في المدارس الحكومية الأساسية في القدس من وجهات نظر المعلمين تبعا لمتغير سنوات الخبرة (ن= 203).

متطلبات الإدارة الالكترونية	متغير سنوات الخبرة	العدد	المتوسط الحسابي	الانحراف المعياري
التنظيمية	أقل من 5 سنوات	37	3.15	0.71
	من 5- 10 سنوات	53	3.14	0.74
	من 11- 15 سنة	30	3.33	0.73
	أكثر من 15 سنة	83	3.35	0.70
البشرية	أقل من 5 سنوات	37	3.08	0.80
	من 5- 10 سنوات	53	3.01	0.72
	من 11- 15 سنة	30	2.98	0.67
	أكثر من 15 سنة	83	3.06	0.75
الإدارية	أقل من 5 سنوات	37	2.96	0.68
	من 5- 10 سنوات	53	2.99	0.66
	من 11- 15 سنة	30	2.92	0.83
	أكثر من 15 سنة	83	2.95	0.77
التقنية	أقل من 5 سنوات	37	2.90	0.89
	من 5- 10 سنوات	53	2.91	0.76
	من 11- 15 سنة	30	3.02	0.81
	أكثر من 15 سنة	83	2.89	0.89
المالية	أقل من 5 سنوات	37	2.36	0.84
	من 5- 10 سنوات	53	2.47	0.87
	من 11- 15 سنة	30	2.37	0.95
	أكثر من 15 سنة	83	2.43	0.89
الدرجة الكلية	أقل من 5 سنوات	37	2.89	0.66
	من 5- 10 سنوات	53	2.91	0.66
	من 11- 15 سنة	30	2.93	0.68
	أكثر من 15 سنة	83	2.94	0.68

تشير نتائج الجدول رقم (12) إلى وجود تباين واضح بين المتوسطات الحسابية لاستجابة افراد عينة الدراسة على الدرجة الكلية ومحاور متطلبات الإدارة الالكترونية في المدارس الحكومية الأساسية في القدس تبعا لمتغير سنوات الخبرة.

جدول 13:

نتائج تحليل التباين الأحادي لدلالة الفروق بين متوسطات درجة توافر متطلبات الإدارة الالكترونية في المدارس الحكومية الأساسية في القدس من وجهات نظر المعلمين تبعا لمتغير سنوات الخبرة (ن= 203).

محاور ومتطلبات الإدارة الالكترونية	مصدر التباين	مجموع مربعات الانحراف	درجات الحرية	متوسط المربعات	قيمة (ف)	مستوى الدلالة
	بين المجموعات	2.02	3	0.68	1.131	0.273
التنظيمية	داخل المجموعات	102.58	199	0.52		
	المجموع	104.60	202			
	بين المجموعات	0.26	3	0.09	0.16	0.925
البشرية	داخل المجموعات	108.92	199	0.55		
	المجموع	109.17	202			
	بين المجموعات	0.09	3	0.03	0.06	0.982
الإدارية	داخل المجموعات	108.02	199	0.54		
	المجموع	108.11	202			
	بين المجموعات	0.40	3	0.13	0.19	0.907
التقنية	داخل المجموعات	141.79	199	0.71		
	المجموع	142.19	202			
	بين المجموعات	39.	3	0.13	0.17	0.919
المالية	داخل المجموعات	155.02	199	0.78		
	المجموع	155.41	202			
	بين المجموعات	0.08	3	0.03	0.06	0.981
الدرجة الكلية	داخل المجموعات	88.75	199	0.45		
	المجموع	88.83	202			

*فروق دالة إحصائيا عن مستوى الدلالة (α= 0.05).

يتضح من نتائج الجدول رقم (13) أنه لا توجد فروق ذات دلالة إحصائية عند مستوى الدلالة (α=0.05) بين متوسطات درجة توافر متطلبات الإدارة الالكترونية في المدارس الحكومية الأساسية في القدس من وجهات نظر المعلمين تعزى لمتغير سنوات الخبرة، وبالتالي عدم رفض الفرضية الصفرية الرابعة.

رابعاً: نتائج الفرضية الصفرية الخامسة وتنص على:

لا توجد فروق ذات دلالة إحصائية عند مستوى الدلالة (α=0.05) بين متوسطات درجة توافر متطلبات الإدارة الالكترونية في المدارس الحكومية الأساسية في القدس من وجهات نظر المعلمين تعزى لمتغير المؤهل العلمي.

ولفحص صحة هذه الفرضية تم استخدام تحليل التباين الأحادي (One- way ANOVA)، ونتائج الجدولين رقم (14، 15) تظهر ذلك.

جدول 14:

المتوسطات الحسابية والانحرافات المعيارية لدرجة توافر متطلبات الإدارة الالكترونية في المدارس الحكومية الأساسية في القدس من وجهات نظر المعلمين تبعا لمتغير المؤهل العلمي (ن= 203).

متطلبات الإدارة الالكترونية	متغير المؤهل العلمي	العدد	المتوسط الحسابي	الانحراف المعياري
	دبلوم	11	3.24	0.90
التنظيمية	بكالوريوس	133	3.31	0.69
	ماجستير فأكثر	59	3.15	0.74
	دبلوم	11	3.02	0.93
البشرية	بكالوريوس	133	3.06	0.69
	ماجستير فأكثر	59	3.01	0.81
	دبلوم	11	3.03	0.94
الإدارية	بكالوريوس	133	2.97	0.70
	ماجستير فأكثر	59	2.91	0.77
	دبلوم	11	2.89	0.95
التقنية	بكالوريوس	133	2.93	0.84
	ماجستير فأكثر	59	2.89	0.84
	دبلوم	11	2.39	1.05
المالية	بكالوريوس	133	2.35	0.84
	ماجستير فأكثر	59	2.58	0.93
	دبلوم	11	2.91	0.87
الدرجة الكلية	بكالوريوس	133	2.92	0.62
	ماجستير فأكثر	59	2.91	0.72

تشير نتائج الجدول رقم (14) إلى وجود تباين ظاهري بين المتوسطات الحسابية لاستجابة افراد عينة الدراسة على الدرجة الكلية ومحاور متطلبات الإدارة الالكترونية في المدارس الحكومية الأساسية في القدس تبعا لمتغير سنوات الخبرة.

جدول 15:

نتائج تحليل التباين الأحادي لدلالة الفروق بين متوسطات درجة توافر متطلبات الإدارة الالكترونية في المدارس الحكومية الأساسية في القدس من وجهات نظر المعلمين تبعا لمتغير المؤهل العلمي (ن= 203).

محاور ومتطلبات الإدارة الالكترونية	مصدر التباين	مجموع مربعات الانحراف	درجات الحرية	متوسط المربعات	قيمة (ف)	مستوى الدلالة
	بين المجموعات	1	2	0.50	0.97	0.382
التنظيمية	داخل المجموعات	103.60	200	0.52		
	المجموع	104.60	202			
	بين المجموعات	0.12	2	0.06	0.11	0.900
البشرية	داخل المجموعات	109.06	200	0.55		
	المجموع	109.17	202			
	بين المجموعات	0.20	2	0.10	0.18	0.832
الإدارية	داخل المجموعات	107.91	200	0.54		
	المجموع	108.11	202			
	بين المجموعات	0.07	2	0.03	0.05	0.954
التقنية	داخل المجموعات	142.12	200	0.71		
	المجموع	142.19	202			
	بين المجموعات	2.06	2	1.03	1.34	0.263
المالية	داخل المجموعات	153.35	200	0.77		
	المجموع	155.41	202			
	بين المجموعات	0.01	2	0.01	0.01	0.988
الدرجة الكلية	داخل المجموعات	88.82	200	0.44		
	المجموع	88.83	202			

*فروق دالة إحصائيا عن مستوى الدلالة (α= 0.05).

يتضح من نتائج الجدول رقم (15) أنه لا توجد فروق ذات دلالة إحصائية عند مستوى الدلالة (α=0.05) بين متوسطات درجة توافر متطلبات الإدارة الالكترونية في المدارس الحكومية الأساسية في القدس من وجهات نظر المعلمين تعزى لمتغير المؤهل العلمي، وبالتالي عدم رفض الفرضية الصفرية الخامسة.

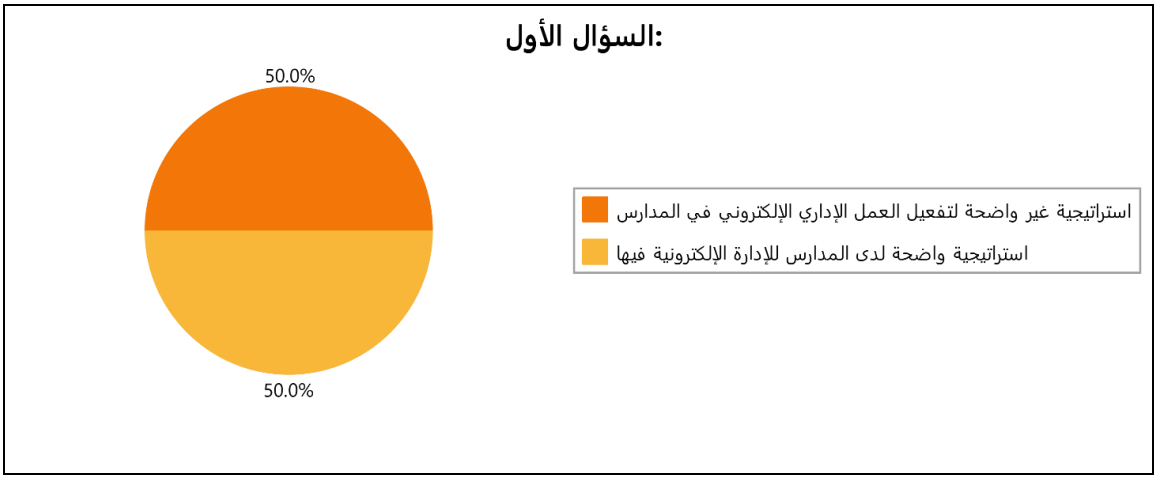
النتائج المرتبطة بأداة الدراسة الثانية (المقابلة):

قامت الباحثة بمقابلة (6) من المعلمين في مدارس القدس، لاستطلاع آرائهم حول درجة توافر متطلبات الإدارة الإلكترونية في المدارس الحكومية الأساسية في القدس من وجهات نظر هم، اعتمدت الباحثة على جمع البيانات النوعية من خلال إجراء مقابلات بحثية ، ومن ثم القيام بتنظيم و فرز و تصنيف وترميز البيانات النوعية باستخدام برنامج التحليل النوعي (MAXQDA) و التي ساعدت الباحثة على تحليل البيانات وكتابة التدوينات البحثية، بقصد إظهار آراء ووجهات نظر المبحوثين حيال موضوع الدراسة ،تم ارفاق رسومات بيانية لتوضيح النتائج؟

السؤال الأول: هل تتبنى المدرسة إستراتيجية واضحة لتفعيل العمل الإداري الإلكتروني فيها؟

شكل 1:

استراتيجية غير واضحة لتفعيل العمل الإداري الالكتروني



يتضح من خلال إجابات المستطلعين أن هناك انقساماً واضحا في الإجابات حول فيما إذا كانت المدرسة تتبنى إستراتيجية واضحة لتفعيل العمل الإداري الإلكتروني فيها، فقد أجاب 50% من المستطلعين بأن

هناك إستراتيجية واضحة لتفعيل العمل الإداري الإلكتروني في المدارس، و 50% أجابوا بأنه لا يوجد إستراتيجية واضحة لتفعيل العمل الإداري الإلكتروني في المدارس.

فقد أشار معلم (1) إلى ان المدرسة تبنت أهدافاً مرحلية قصيرة المدى ولم تضع خططاً استراتيجية لتفعيل العمل الإداري الإلكتروني فيها، في حين يشير معلم (2) إلى ان المدرسة وفرت احتياجات العاملين بما يضمن سير العمل الإداري الإلكتروني داخل المدرسة، وهو ما اكد عليه معلم (3) حيث يرى بان هذه الخدمات تلبي الحد الأدنى وبما يضمن استمرارية إدارة التعليم ولكنني كمعلم آمل أن تكون أفضل وبما يضمن نقلة نوعية في هذا المجال، وكذلك معلم (4) والذي أشار الى ان المدرسة وفرت الحد الأدنى وبما يضمن سير العملية التعليمية، في حين أشار بعض المعلمين (معلم 5) بأنه لا يوجد لدى مدرسته الميزانية الكافية لتطبيق الإدارة الإلكترونية بالشكل الذي يتمناه كمعلم.

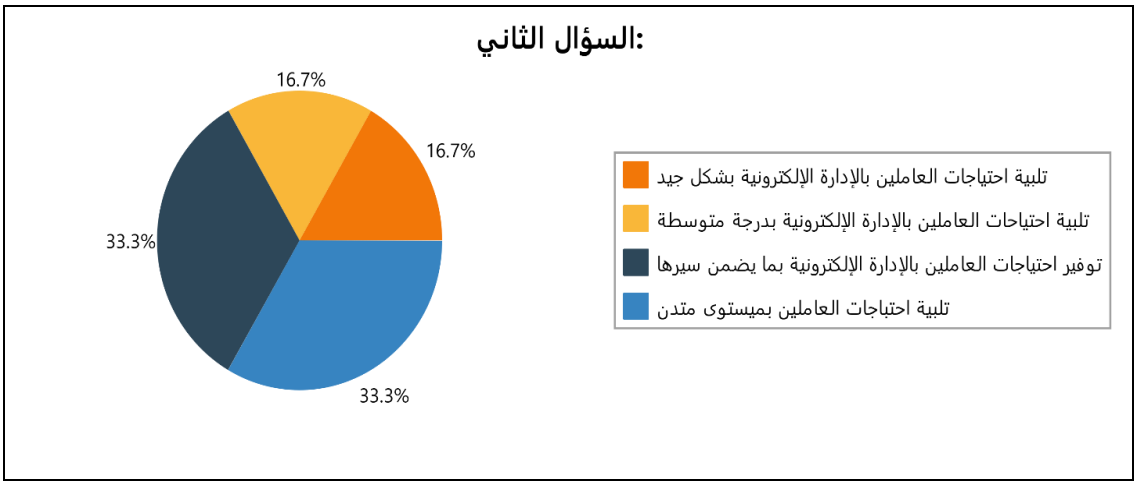
ويشير معلم (6) بأن الأمر يعود بالنهاية لمدى تمكن كل معلم من الأدوات التكنولوجية ومدى قدرتها على تنظيم عملها الفردي وفقا لذلك دون وجود لوائح واضحة او تعاون مع جهات عليا فيما يختص بذلك الإدارة تحاول إيجاد توافق بين الخبرات المتنوعة وعدم اللجوء للإجبار فعلى سبيل المثال يتطلب من كل معلمة مشاركة ملف انجاز الكتروني من خلال one drive في كل عام وبشكل مستمر مع الإدارة ولكن بالمقابل يسمح لبعض المعلمات كبيرات السن استخدام الملف الورقي ورغم ذلك لا توجد صيغة محددة لتنظيم ذلك الملف ولا يوجد نظام مراسلات رسمي بين العاملين إلا من خلال مجموعة معتادة على تطبيق(الوتس آب) رغم وجود فرق معدة على تطبيق مثل (تيمز) إذ تم ذلك في الآونة الأخيرة خلال كوفيد حيث تم تفعيل الإدارة الإلكترونية و بناءاً على حالات الطوارئ، لحد ما هناك استراتيجية ولكنها غير واضحة تماما ربما لأنها تحتاج الى ميزانية كبيرة.

وهو ما يتفق مع نتائج أداة الاستبانة حيث تبين من خلال الدرجة الكلية لتوافر متطلبات الإدارة الالكترونية في المدارس الحكومية الأساسية في القدس من وجهات نظر المعلمين بأنها كانت متوسطة.

السؤال الثاني: ما مستوى تلبية احتياجات العاملين للقيام بالعمل الإداري الإلكتروني داخل مدرستك؟

شكل 2:

تلبية احتياجات العاملين للقيام بالعمل الإداري الإلكتروني داخل المدرسة



يتضح من خلال إجابات المستطلعين أن 33.3% أجابوا بأن مستوى تلبية احتياجات العاملين للقيام بالعمل الإداري الإلكتروني داخل المدرسة كان متدنياً، في حين أشار 33.3% بأنه يتم احتياجات العاملين للقيام بالعمل الإداري الإلكتروني داخل المدرسة بما يضمن سير العمل فيها، أما باقي النسبة (33.4%) فقد انقسمت إجاباتهم بالتساوي (16.7% لكل منهما) بأنه يتم تلبية احتياجات العاملين بالإدارة الالكترونية بشكل جيد ونفس النسبة كانت بأنه يتم تلبية احتياجات العاملين بالإدارة الالكترونية بدرجة متوسطة.

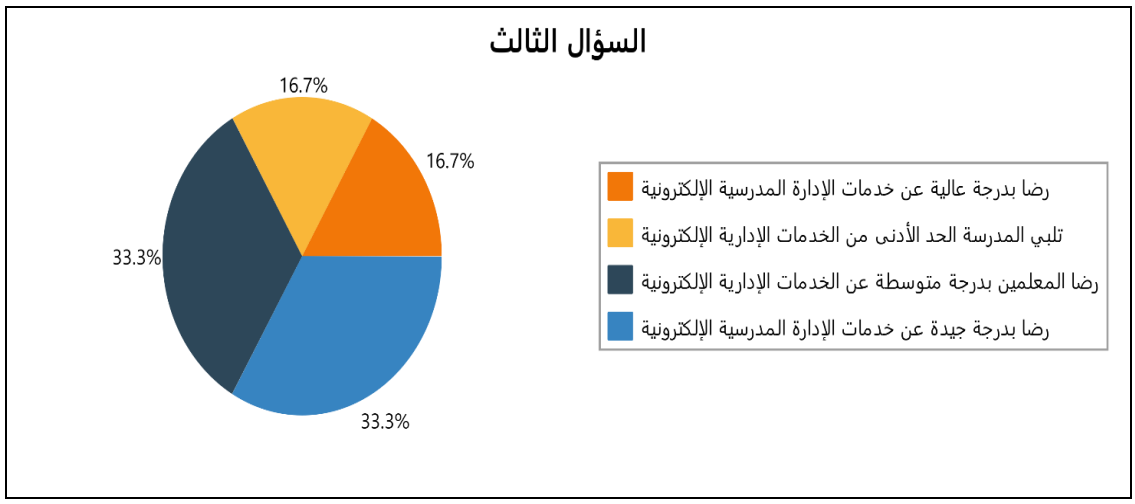
فقد أشار معلم (1) بأنه لا شك في أن الإدارة الالكترونية تواجه صعوبات عديدة لتلبية حاجات العاملين وللقيام بأعمالهم من خلالها على أتم وجه، فأولا يتطلب الأمر إقناع العاملين بإيجابيات الإدارة الإلكترونية وعودها بالنفع على أدائهم، ثم تحديد الاحتياجات التدريبية لتحسين أداء العاملين، يليها التدريب الكافي للعاملين للتعاطي مع مقوماتها، ثم المتابعة الدائمة لتطوير العاملين وتقييم الأداء لسد الثغرات، كما ان الاستراتيجية تعاني من قصور بسبب تغيير الكادر التعليمي باستمرار فهي بحاجة الى تدريب متجدد يراعي كافة المستويات. وهو ما تناوله معلم (2) بأن قضاء العاملين معظم وقتهم أمام الشاشات الإلكترونية أما لتصفح المواقع المتخصصة أو للتواصل مع الزملاء أو الطلبة قلل من التواصل الوجاهي

والذي له الأثر البالغ على ترابط العلاقات الاجتماعية، إلا أننا إن نظرنا لها من الجانب المشرق فأثرها على الطالب والعاملين لا حصر له/أولا فان عنصر المكان أصبح ثانويا، وغالبا بإمكاننا التحرر من عنصر الزمان، ثانيا تكسب الطالب مهارات عديدة مثل القيادة والتفكير الناقد ومشاركة الأفكار وثالثا التطوير المهني للعاملين ومواكبة الحداثة والتواصل مع الاكاديميين على المستوى المحلي والعالمي، في حين يؤكد معلم (3) بأنه لم يتوفر لدى المدرسة موقعا الكترونيا لتبادل الخبرات من خلاله، ولكن لجأت الإدارة الى توفير كل الطرائق البديلة لتسهيل المهمات مثل استخدام البريد الإلكتروني المجاني والبرمجيات الكاملة وسحابة تخزين خاصة بكل موظف و كذلك للطلبة وأليات عديدة لانجاز المهمات المطلوبة كما وفرت لجنة خاصة بالدعم الفني، وهو ما أشار اليه معلم (4) بأن الميزانية لهذا الأمر محدودة وهي تتبع الإدارة العامة للمدارس في ذلك، مع توفر بعض الدعم من خلال المؤسسات المحلية والأفراد من خلال الشراكات بينها وبين المدرسة، على الرغم من تأكيد معلم (4) بأن هناك توجه واضح لتفعيل العمل الإداري والإلكتروني لدى المدارس الحكومية وذلك بسبب سياسات وزارة التربية والتعليم التي تحتم على المدارس الحكومية التعامل الإلكتروني في عملها الإداري سواء من حيث المراسلات أو إدارة الكتب للتواصل مع الإدارات المدرسية ومن ثم مع المعلمين سواء كانت عبر شبكة الإنترنت وكان آخرها تصميم تطبيق MenaMe الخاص بالتواصل وإدارة شؤون الموظفين، من خلال ما أشار إليه معلم (5) بأنه اصبح بالإمكان إدارة وإنجاز بعض احتياجات المعلمين إلكترونيا مثل إدارة شؤون الموظفين وبرنامج العلامات المدرسي Eschool.

السؤال الثالث: ما مستوى رضاك عن الخدمات الإدارية الإلكترونية التي تقدمها إدارة المدرسة؟

شكل 3:

الرضا عن الخدمات الإدارية الإلكترونية التي تقدمها إدارة المدرسة



يتضح من خلال إجابات المستطلعين أن 33.3% أجابوا بأن مستوى رضاهم عن الخدمات الإدارية الإلكترونية التي تقدمها إدارة المدرسة كان جيداً، فقد أجاب معلم (1) بأنه في الآونة الأخيرة خلال كوفيد تم تفعيل الإدارة الإلكترونية وبناءاً على حالات الطوارئ يتم تفعيلها، لحد ما هناك استراتيجية ولكنها غير واضحة تماما ربما لأنها تحتاج الى ميزانية كبيرة. إذ أشار معلم (2) بأن مستوى رضاهم جيد لا باس به ولكن يجب الارتقاء بشكل أفضل في تقديم الخدمة الإلكترونية وتسريع انجاز تلك البرامج التي تخدم الإدارة الإلكترونية.

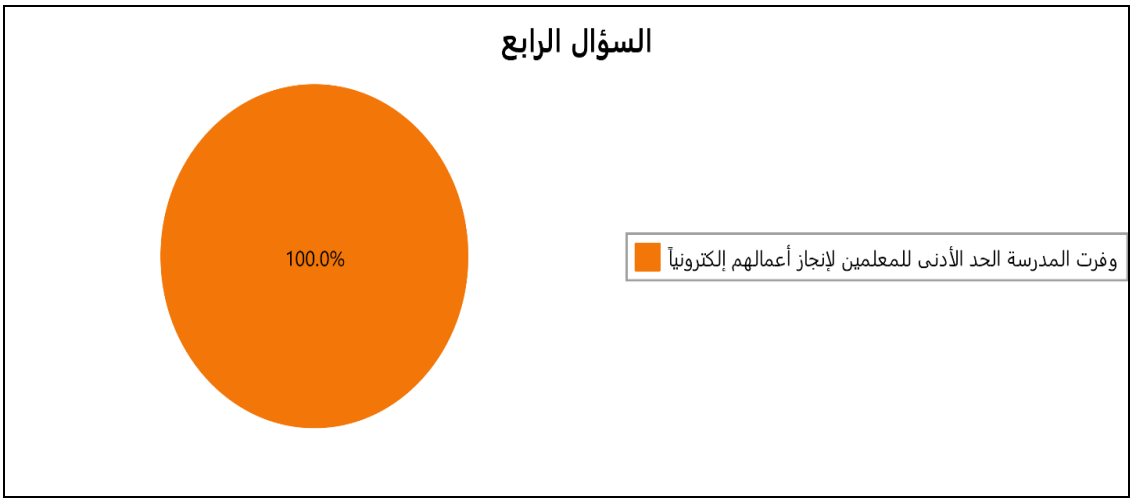
وبنفس النسبة أشار 33.3% بأن مستوى رضاهم عن الخدمات الإدارية الإلكترونية التي تقدمها إدارة المدرسة كان متوسطاً، أما باقي النسبة (33.4%) فقد انقسمت إجاباتهم بالتساوي (16.7% لكل منهما) بأن مستوى رضاهم عن الخدمات الإدارية الإلكترونية التي تقدمها إدارة المدرسة كان عالياً، ونفس النسبة كانت بأن مستوى رضاهم عن الخدمات الإدارية الإلكترونية التي تقدمها إدارة المدرسة كان متدنياً.

فقد أشار معلم (3) بأن ميزانية المدرسة لا تكفي للقيام بهذه المهمة فهي تلجا الى استخدام البرامج والتطبيقات التي توفرها وزارة التربية والتعليم وهذا يخفف من العبء المادي على المدرسة، على الرغم من توفر ذلك في بعض الجوانب وهناك برمجيات تقوم بهذا المجال لكن يجب تفعيلها بشكل أفضل

السؤال الرابع: هل توفر المدرسة للمعلمين سبل إنجاز أعمالهم إلكترونياً؟

شكل 4:

توفر المدرسة للمعلمين سبل إنجاز أعمالهم إلكترونياً



يتضح من خلال إجابات المستطلعين بـأن المدرسة لا توفر للمعلمين سبل إنجاز أعمالهم إلكترونياً ، بحيث يتوفر فقط الحد الأدنى لهم لإنجاز تلك الأعمال.

وفرت المدرسة الحد الأدنى وبما يضمن سير العملية التعليمية.

فقد أشار معلم (1) بأنه لم يتوفر لدى المدرسة موقعا الكترونيا لتبادل الخبرات من خلاله، ولكن لجأت الإدارة الى توفير كل الطرائق البديلة لتسهيل المهمات مثل استخدام البريد الالكتروني المجاني والبرمجيات الكاملة وسحابة تخزين خاصة بكل موظف وكذلك للطلبة وآليات عديدة لانجاز المهمات المطلوبة كما وفرت لجنة خاصة بالدعم الفني. في حين أشار معلم (2) إلى توفر ذلك في بعض الجوانب وهناك برمجيات تقوم بهذا المجال لكن يجب تفعيلها بشكل افضل، وهو ما يشير إليه معلم (3) من أن الأمر

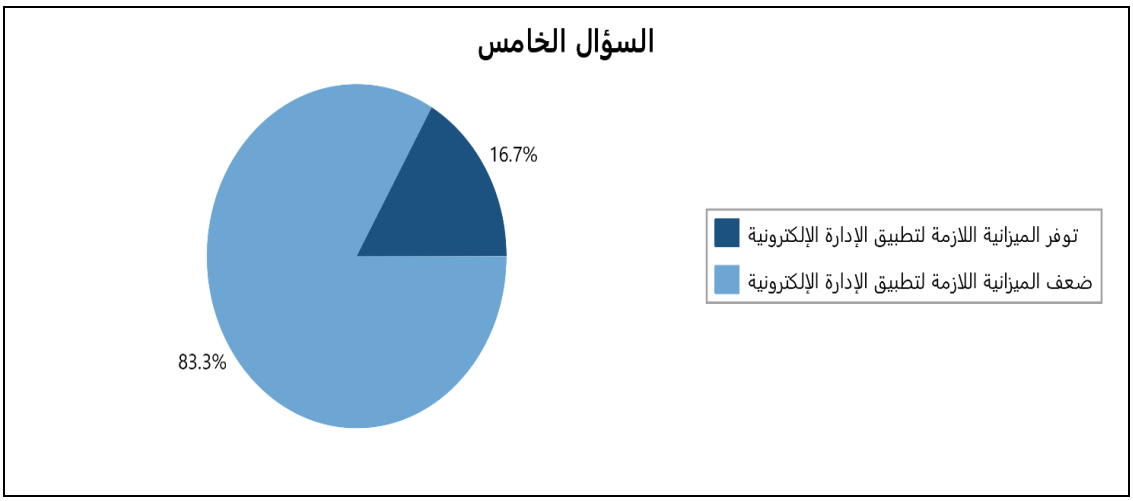
محدود، إذ لا يتوافر قاعدة بيانات واضحة ولا تحديثات مناسبة فرغم توافر شبكة انترنت داخلية في المدرسية إلا أنها لا تغطي كافة الأماكن وتعاني من الانقطاع المستمر ونقص في توفير أجهزة مثل اللابتوب أو البروجكترات المتصلة بإمدادات الإنترنت، والبرامج التي تساعد على أمان المعلومات ومكافحة الفيروسات شبه معدومة لذا فالمعلمات اللواتي يستخدمن الأجهزة الإلكترونية يعتمدن على أجهزتهن الشخصية في الغالب دون وجود اتصال إداري أو متابعة واضحة البنود.

أما معلم (4) فأكد توفر ذلك، إذ توفر المدرسة أجهزة الحاسوب وشبكة الإنترنت إضافة لإمكانية التواصل عبر الواتس آب. في حين أشار معلم (5) بأن توفر ذلك الى حد ما بسبب ضعف الإنترنت، وعدم توفر الأجهزة الكافية لتطبيق الإدارة الإلكترونية.

السؤال الخامس: هل ترى أن لدى مدرستك الميزانية اللازمة لتطبيق الإدارة الإلكترونية؟

شكل 5:

لدى مدرستك الميزانية اللازمة لتطبيق الإدارة الإلكترونية



يتضح من خلال الإجابات أن غالبية المستطلعين (83.3%) بأن المدرسة لا يتوفر لديها الميزانية الكافية لتطبيق الإدارة الإلكترونية، في حين يرى (16.7%) من المستطلعين بأنه يتوفر الميزانية اللازمة لتطبيق الإدارة الالكترونية في المدرسة.

فقد أشار معلم (1) إلى ضعف الميزانية اللازمة لتطبيق الإدارة الإلكترونية إذ لا يوجد لدى مدرستهم الميزانية الكافية لتطبيق الإدارة الإلكترونية بالشكل الذي يتمناه كمعلم. وهو ما يؤكد عليه معلم (2) بأن الميزانية لهذا الأمر محدودة وهي تتبع الإدارة العامة للمدارس في ذلك، مع توفر بعض الدعم من خلال المؤسسات المحلية والأفراد من خلال الشراكات بينها وبين المدرسة.

وكذلك الأمر كانت إجابة معلم (3) بأنه لا تكفي ميزانية المدرسة للقيام بهذه المهمة فهي تلجا الى استخدام البرامج والتطبيقات التي توفرها وزارة التربية والتعليم وهذا يخفف من العبء المادي على المدرسة.

أما معلم (4) فقد اكد على ما يلي (مع الأسف الشديد أرى أن هذا المعيار هو الأساس وهو غير متوفر فلا مكافآت مالية تعزز وتحفز ولا منظومة أمنية معتمدة والأهم لا تتوافر ميزانيات معقولة لصيانة الأجهزة او حتى استبدالها وغالبة الصيانة تتم من خلال المعلمة القيمة على مختبر الحاسوب أو يتم تحويل الجهاز لزاوية الإتلاف ولكم تخيل الإجراءات الروتينية المتطلبة لتغير الجهاز ..غالبية الميزانية ناتجة عن تبرعات من المجتمع المحلي فرواتب الكوادر محدودة والرسوم المدرسية في المدارس الحكومية مجانية وليس هناك جهة رسمية تتكفل بتغطية هذه الناحية ولو من خلال إعداد دورات حقيقية لتدريب الكوادر فغالبية الدورات لا تسمن ولا تغني من جوع فعلى سبيل المثال حصلت أنا على ما يزيد عن 100 شهادة في الممارسة الالكترونية واستخدام تطبيقاتها ومنها شهادة معلم مايكروسفت الخبير كل ذلك خلال فترة التعلم عن بعد وساهمت في إعطاء دورات للمعلمين في استخدام الألعاب الإلكترونية في تصميم التدريس ولكن كل ذلك بمبادرات شخصية تماما .

وهو ما يشير إليه معلم (5) بأنه لا تمتلك الميزانية اللازمة ولكن يمكن التعاون مع مجلس أولياء أمور الطلبة والمجتمع المحلي.

الفصل الرابع

مناقشة نتائج الدراسة

أولا: مناقشة النتائج المتعلقة بأسئلة وفرضيات البحث الكمي:

يتناول هذا الفصل مناقشة نتائج الدراسة التي توصلت إليها الباحثة، من خلال التحليل الإحصائي لسؤال الدراسة وفرضياته، إضافة إلى التطرق لمحددات الدراسة، ومن ثم تقديم خلاصة الدراسة، إضافة إلى التوصيات المهمة واللازمة في ضوء نتائج الدراسة.

أولاً: مناقشة النتائج المتعلقة بالسؤال الأول والذي نصه: ما درجة توافر متطلبات الادارة الالكترونية في المدارس الحكومية الأَساسية في القدس من وجهات نظر المعلمين؟

يتضح من الجدول رقم (8) أنَّ درجة توافر متطلبات الادارة الالكترونية في المدارس الحكومية الأَساسية في القدس من وجهات نظر المعلمين، قد أتى بمتوسط (2.92) وانحراف معياري (0.66) على الدرجة الكلية للمجالات، وهذا يدل على الدرجة المتوسطة لتوافر متطلبات الادارة الالكترونية في المدارس الحكومية الأَساسية في القدس من وجهات نظر المعلمين.

وتعزو الباحثة تلك النتيجة المتوسطة إلى عدم وجود تشريعات ولوائح واضحة تنص على تطبيق الإدارة الإلكترونية في المدرسة، وبالتالي عدم توفر مختبرات مناسبة لتدريب الكادر الإداري والمعلمين على البرمجيات الإلكترونية الإدارية، في ظل عدم توفير الخبراء والبرمجيات اللازمة لتطبيق الإدارة الإلكترونية.

وترى الباحثة كذلك بأنه لا يتم استغلال البوابات الإ لكترونية من قبل المدرسة بالشكل الأمثل للتواصل مع الطالب وأولياء امور الطلبة للاطلاع أولاً بأول على اوضاع أبنائهم دراسياً ومستوى تحصيلهم، وكذلك من استكمال إجراءات القبول والتسجيل للطلبة عبر تلك البوابات، واستغلالها في نشر التعليمات الإدارية بين المعلمين وأولياء الأمور.

ومن هنا تشير الباحثة إلى تقاعس المدرسة في توفير أجهزة الاتصال الإلكتروني المختلفة، نتيجة عدم توفر الميزانية اللازمة لصيانة أجهزة الحاسوب والشبكات وإعداد الدورات التدريبية اللازمة في هذا المجال للكادر التعليمي.

وتتفق هذه النتيجة، مع دراسة النوفل (2021) التي أظهرت أن أفراد مجتمع الدراسة موافقون بدرجة متوسطة على جميع أبعاد متطلبات تطبيق الإدارة الإلكترونية في المدارس الحكومية بمحافظة رأس تنورة من وجهة نظر الهيئة الإدارية، ودراسة ا لجهران (2022) والتي تبين من خلال نتائجها أن درجة ممارسة الإدارة الإلكترونية جاء بدرجة متوسطة، وهو ما يتوافق ونتيجة دراسة الخريشا (2021) إذ تبين من خلال نتائجها أن واقع الإدارة الإلكترونية في المدارس الحكومية الثانوية في قصبة المفرق جاء بدرجة متوسطة، وكذلك الحال مع نتائج دراسة الخروصي (2020) حيث أظهرت نتائج الدراسة أن درجة توافر متطلبات تطبيق الإدارة الإلكترونية في المدارس الحكومية في محافظة الظاهر في سلطنة عُمان جاء بدرجة متوسطة، وأيضاً تتفق تلك النتيجة مع نتائج دراسة ثامر (2019) والتي أظهرت نتائجها أن واقع تطبيق الإدارة الإلكترونية ككل جاء بمستوى متوسط في المدارس الحكومية الثانوية بمحافظة جرش، وكذلك تتفق ونتائج دراسة العقلة (Aloqlah, 2021) حيث تبين من خلال النتائج أن الإدارة الإلكترونية مطبقة في جامعة الإمام عبد الرحمن بن فيصل في السعودية بمستوى متوسط. وتعارضت مع تلك النتيجة مع نتائج دراسة العنانزة (2022) والتي تبين من خلال نتائجها أ ن درجة تطبيق الادارة الالكترونية في المدارس الحكومية كان مرتفعا، وكذلك مع نتائج دراسة الفيفي (2021) والتي تبين من خلال نتائجها أ ن تطبيق الإدارة الإلكترونية في المدارس جاء مرتفعاً ، وكذلك تعارضت مع نتائج دراسة عطير (2017) حيث أظهرت نتائج الدراسة أن درجة توافر متطلبات تطبيق الإدارة الإلكترونية في المدارس الخاصة في الضفة الغربية جاءت بمستوى مرتفع . وكذلك الأمر تتعارض مع نتائج دراسة الضواحي و المعماري (Al-Dhuwaihi,Maamar, 2020) حيث أظهرت النتائج وجود درجة عالية من استخدام الادارة الالكترونية.

ثانياً: مناقشة النتائج المتعلقة بالسؤال ال ثاني: هل تختلف درجة توافر متطلبات الإدارة الإلكترونية في المدارس الحكومية الأساسية في القدس من وجهات نظر المعلمين يعزى لمتغيرات (الجنس، والتخصص، وسنوات الخبرة، والمؤهل العلمي)؟

ولمناقشة هذا السؤال تم فحص صحة الفرضيات الصفرية المنبثقة عنه وهي:

1 -مناقشة نتائج الفرضية الصفرية الثانية وهي: لا توجد فروق ذات دلالة إحصائية عند مستوى الدلالة (α=0.05) بين متوسطات درجة توافر متطلبات الإدارة الالكترونية في المدارس الحكومية الأساسية في القدس من وجهات نظر المعلمين تعزى لمتغير الجنس.

تبين النتائج في الجدول (10) إلى وجود فروق ذات دلالة إحصائية عند مستوى الدلالة (α=0.05) بين متوسطات درجة توافر متطلبات الإدارة الالكترونية في المدارس الحكومية الأساسية في القدس من وجهات نظر المعلمين تعزى لمتغير الجنس، استناداً إلى قيمة مستوى الدلالة والذي بلغ (0.002) للدرجة الكلية.

وتتفق هذه النتيجة مع نتيجة دراسة الجهران (2022) حيث أظهرت وجود فروق ذات دلالة إحصائية بين متوسطات تقديرات الأفراد تعزى لاختلاف النوع الاجتماعي. وأيضاً تتفق ونتائج دراسة الخريشا (2021) حيث أظهرت النتائج وجود فروق دالة إحصائيا على كافة المحاور تعزى لمتغير الجنس.

وتتعارض هذه النتيجة مع نتيجة دراسة النوفل (2021) التي نتج عنها عدم وجود فروق ذات دلالة إحصائية تعزى إلى متغير الجنس. وكذلك نتائج دراسة العنانزة (2022) حيث أظهرت نتائجها عدم وجود فروق دالة إحصائيا في درجة فاعلية الإدارة الإلكترونية تعزى لمتغير الجنس، وكذلك مع نتائج دراسة سرحان (2022) حيث تبين عدم وجود فروق تعزى لمتغير الجنس. وكذلك مع نتائج دراسة الزيدانيين (2022).

وتعزو الباحثة تلك النتيجة لوجود فروق في الاستجابات تعزى لمتغير الجنس لاهتمام المدراء والمعلمين الذاتي بالحاسوب والانترنت أكثر من اهتمام المديرات والمعلمات، وكذلك لديهم مساحة من الحرية والوقت الكافي للالتحاق بدورات في مجال الحاسوب والانترنت أكثر من الإناث اللواتي لا يتوافر لديهن الوقت الكافي لتنمية مهاراتهن في هذا المجال بسبب كثرة الأعباء الملقاة على عاتقهن من تربية الأبناء وإدارة شؤون المنزل.

2 -مناقشة نتائج الفرضية الصفرية الثالثة وهي : لا توجد فروق ذات دلالة إحصائية عند مستوى الدلالة (α=0.05) بين متوسطات درجة توافر متطلبات الإدارة الالكترونية في المدارس الحكومية الأساسية في القدس من وجهات نظر المعلمين تعزى لمتغير التخصص .

يتضح من النتائج في الجدول (11) أن مستوى الدلالة (0.361) وهي أكبر من مستوى الدلالة (α= 0.05) أي أنَّه لا وجود فروق ذات دلالة إحصائية بين متوسطات درجة توافر متطلبات الإدارة الالكترونية في المدارس الحكومية الأساسية في القدس من وجهات نظر المعلمين تعزى لمتغير التخصص، وبذلك تم قبول الفرضية الصفرية الثالثة.

وتتفق هذه النتيجة مع نتيجة دراسة عطير (2017) حيث أظهرت نتائج الدراسة بعدم وجود فروق على مستوى التخصص فيما يتعلق بواقع الإدارة الإلكترونية في جامعة فلسطين التقنية ، وكذلك الأمر مع نتائج دراسة البقمي (2022).

وتتعارض هذه النتيجة مع نتائج دراسة الخريشا (2021) حيث أظهرت النتائج وجود فروق دالة إحصائيا على كافة المحاور تعزى لمتغير التخصص.

3 -مناقشة نتائج الفرضية الصفرية الرابعة وهي : لا توجد فروق ذات دلالة إحصائية عند مستوى الدلالة (α=0.05) بين متوسطات درجة توافر متطلبات الإدارة الالكترونية في المدارس الحكومية الأساسية في القدس من وجهات نظر المعلمين تعزى لمتغير سنوات الخبرة.

يتضح من النتائج في الجدول (13) أن مستوى الدلالة (0.981) وهي أكبر من مستوى الدلالة (α= 0.05) أي أنَّه لا وجود لفروق ذات دلالة إحصائية بين متوسطات درجة توافر متطلبات الإدارة الالكترونية في المدارس الحكومية الأساسية في القدس من وجهات نظر المعلمين تعزى لمتغير سنوات الخبرة، وبذلك تم قبول الفرضية الصفرية الرابعة.

وتتفق هذه النتيجة مع نتائج دراسة الجهران (2022) والتي أظهرت نتائجها عدم وجود فروق بين متوسطات تقديرات الأفراد تعزى لاختلاف عدد سنوات الخبرة، وكذلك نتائج دراسة النوفل (2021) ودراسة الخروصي (2020). وأيضاً تتعارض ونتائج دراسة الخريشا (2021) حيث أظهرت النتائج عدم وجود فروق دالة إحصائيا على كافة المحاور تعزى لمتغير سنوات الخبرة. وكذلك تتفق ونتائج دراسة الخروصي (2020).

بينما تتعارض هذه النتيجة مع نتائج دراسة العنانزة (2022) حيث أظهرت نتائجها وجود فروق دالة إحصائيا في درجة فاعلية الإدارة الإلكترونية تعزى لمتغير سنوات الخبرة وكذلك تتعارض مع نتائج دراسة سرحان (2022) حيث تين وجود فروق تعزى لمتغير سنوات الخبرة . وكذلك الأمر مع نتائج دراسة البقمي (2022) وكذلك مع نتائج دراسة الزيدانيين (2022).

4 -مناقشة نتائج الفرضية الصفرية الخامسة وهي: لا توجد فروق ذات دلالة إحصائية عند مستوى الدلالة (α=0.05) بين متوسطات درجة توافر متطلبات الإدارة الالكترونية في المدارس الحكومية الأساسية في القدس من وجهات نظر المعلمين تعزى لمتغير المؤهل العلمي.

يتضح من النتائج في الجدول (15) أن مستوى الدلالة (0.988) وهي أكبر من مستوى الدلالة (α= 0.05) أي أنَّه لا وجود لفروق ذات دلالة إحصائية بين متوسطات درجة توافر متطلبات الإدارة الالكترونية في المدارس الحكومية الأساسية في القدس من وجهات نظر المعلمين تعزى لمتغير المؤهل العلمي، وبذلك تم قبول الفرضية الصفرية الخامسة.

وتتفق هذه النتيجة مع نتائج دراسة الجهران (2022) والتي أظهرت نتائجها عدم وجود فروق بين متوسطات تقديرات الأفراد تعزى لاختلاف المؤهل العلمي، وكذلك الأمر مع نتائج دراسة البقمي (2022)، ونتائج دراسة النوفل (2021)، وكذلك تتفق ودراسة الخروصي (2020). وكذلك مع نتائج دراسة الزيدانيين (2022).

وتتعارض النتيجة هذه مع نتائج دراسة عطير (2017) حيث أظهرت نتائج الدراسة وجود فروق دالة إحصائيا في واقع الإدارة الإلكترونية تعزى لمتغير المؤهل العلمي ، وكذلك تتعارض ونتائج دراسة سرحان (2022) حيث تبين وجود فروق تعزى لمتغير المؤهل العلمي.

ثانيا: مناقشة النتائج المتعلقة بالبحث النوعي:

تناولت أسئلة المقابلة الموضوعات التالية بحسب مضمونها: (المتطلبات الإدارة الإلكترونية، والمتطلبات التنظيمية، المتطلبات الإدارية، والمتطلبات التقنية، والمتطلبات المالية)

1.مناقشة النتائج المتعلقة بموضوع (متطلبات الإدارة الإلكترونية):

نص السؤال على: هل تتبنى المدرسة إستراتيجية واضحة لتفعيل العمل الإداري الإلكتروني فيها؟

يتضح من خلال إجابات المستطلعين أن هناك انقساماً واضحا في الإجابات حول فيما إذا كانت المدرسة تتبنى إستراتيجية واضحة لتفعيل العمل الإداري الإلكتروني فيها، فقد أجاب 50% من المستطلعين بأن هناك إستراتيجية واضحة لتفعيل العمل الإداري الإلكتروني في المدارس، و 50% أجابوا بأنه لا يوجد إستراتيجية واضحة لتفعيل العمل الإداري الإلكتروني في المدارس.

وهو ما يتفق مع نتائج أداة الاستبانة حيث تبين من خلال الدرجة الكلية لتوافر متطلبات الإدارة الإلكترونية في المدارس الحكومية الأساسية في القدس من وجهات نظر المعلمين بأنها كانت متوسطة.

2. مناقشة النتائج المتعلقة بموضوع (المتطلبات التنظيمية):

نص السؤال على: ما مستوى تلبية احتياجات العاملين للقيام بالعمل الإداري الإلكتروني داخل مدرستك؟

يتضح من خلال إجابات المستطلعين أن 33.3% أجابوا بأن مستوى تلبية احتياجات العاملين للقيام بالعمل الإداري الإلكتروني داخل المدرسة كان متدنياً، في حين أشار 33.3% بأنه يتم احتياجات العاملين للقيام بالعمل الإداري الإلكتروني داخل المدرسة بما يضمن سير العمل فيها، أما باقي النسبة (33.4%) فقد انقسمت إجاباتهم بالتساوي (16.7% لكل منهما) بأنه يتم تلبية احتياجات العاملين بالإدارة الإلكترونية بشكل جيد ونفس النسبة كانت بأنه يتم تلبية احتياجات العاملين بالإدارة الإلكترونية بدرجة متوسطة.

وبالتالي يتبين من خلال ما سبق بان مستوى تلبية احتياجات العاملين للقيام بالعمل الإداري الإلكتروني في المدرسة ليس بالشكل المطلوب، وهو ما يتفق مع نتيجة الاستبيان بأن الدرجة الكلية لمحور (المتطلبات التنظيمية) لدى المدارس الحكومية الأساسية في القدس من وجهات نظر المعلمين كانت متوسطة.

3.مناقشة النتائج المتعلقة بموضوع (المتطلبات الإدارية)

نص السؤال على: ما مستوى رضاك عن الخدمات الإدارية الإلكترونية التي تقدمها إدارة المدرسة؟

يتضح من خلال إجابات المستطلعين أن 33.3% أجابوا بأن مستوى رضاهم عن الخدمات الإدارية الإلكترونية التي تقدمها إدارة المدرسة كان جيداً، وبنفس النسبة أشار 33.3% بأن مستوى رضاهم عن الخدمات الإدارية الإلكترونية التي تقدمها إدارة المدرسة كان متوسطاً، أما باقي النسبة (33.4%) فقد انقسمت إجاباتهم بالتساوي (16.7% لكل منهما) بأن مستوى رضاهم عن الخدمات الإدارية الإلكترونية التي تقدمها إدارة المدرسة كان عالياً، ونفس النسبة كانت بأن مستوى رضاهم عن الخدمات الإدارية الإلكترونية التي تقدمها إدارة المدرسة كان متدنياً.

ترى الباحثة بان هناك مستوى مقبول من الرضا عن الخدمات الإدارية الإلكترونية التي تقدمها إدارة المدرسة، وهو ما يتفق مع نتيجة الاستبيان حول أن الدرجة الكلية لمحور (المتطلبات الإدارية) لدى المدارس الحكومية الأساسية في القدس من وجهات نظر المعلمين كانت متوسطة.

وبالتالي يتضح من أن نتيجة المقابلة قد توافقت مع نتيجة الاستبيان، وان نتيجة المقابلة والاستبيان وهو ما يتفق ودراسة النوفل (2021) والتي تبين من خلال نتائجها أن متطلبات تطبيق الإدارة الإلكترونية على الأبعاد كانت متوسطة.

4.مناقشة النتائج المتعلقة بموضوع (المتطلبات التقنية)

نص السؤال على: هل توفر المدرسة للمعلمين سبل إنجاز أعمالهم إلكترونياً؟

يتضح من خلال إجابات المستطلعين بـأن100% أجابوا أن المدرسة لا توفر للمعلمين سبل إنجاز أعمالهم إلكترونياً، بحيث يتوفر فقط الحد الأدنى لهم لإنجاز تلك الأعمال.

وبالتالي يتفق ما سبق مع ما جاء من نتائج الاستبيان حول أن الدرجة الكلية لمحور (المتطلبات التقنية) في المدارس الحكومية الأساسية في القدس من وجهات نظر المعلمين كانت متوسطة.

5.مناقشة النتائج المتعلقة بموضوع (المتطلبات المالية)

نص السؤال على: هل ترى أن لدى مدرستك الميزانية اللازمة لتطبيق الإدارة الإلكترونية؟

يتضح من خلال الإجابات أن غالبية المستطلعين (83.3%) بأن المدرسة لا يتوفر لديها الميزانية الكافية لتطبيق الإدارة الإلكترونية، في حين يرى (16.7%) من المستطلعين بأنه يتوفر الميزانية اللازمة لتطبيق الإدارة الإلكترونية في المدرسة.

وهو ما يتفق مع ما جاء في الاستبيان بأن الدرجة الكلية لمحور (المتطلبات المالية) في المدارس الحكومية الأساسية في القدس من وجهات نظر المعلمين كانت قليلة.

ومن هنا يتضح للباحثة أن النتائج التي خرجت بها الاستبانة تدعم النتائج التي خرجت بها المقابلات، إذ يتضح جليا من خلال استعراض نتائج المقابلات أن الهدف من إدخال المقابلة كأداة ثانية قد تحقق من دقة نتائج الاستبيان.

استنتاجات الدراسة

تبين من خلال نتائج الدراسة ما يلي:

1. درجة توافر متطلبات الادارة الالكترونية في المدارس الحكومية الأَساسية في القدس من وجهات نظر المعلمين متوسطة.
2. وجود فروق ذات دلالة إحصائية بين متوسطات درجة توافر متطلبات الإدارة الالكترونية في المدارس الحكومية الأساسية في القدس من وجهات نظر المعلمين تعزى لمتغير الجنس ولصالح الذكور.

3. لا وجود لفروق ذات دلالة إحصائية بين متوسطات درجة توافر متطلبات الإدارة الالكترونية في المدارس الحكومية الأساسية في القدس من وجهات نظر المعلمين تعزى لمتغير التخصص، والخبرة والمؤهل وبذلك تم قبول الفرضية الصفرية.

التوصيات

بعد الاطلاع على نتائج الدراسة ومناقشتها، توصي الباحثة بالآتي:

أن تسعى وزارة التربية والتعليم الفلسطينية تطبيق ودعم وتبني مفهوم الإدارة الإلكترونية في المدارس من خلال ما يلي:

1- توفير جميع متطلبات الإدارة الإلكترونية في المدارس.

2- عقد الدورات التدريبية اللازمة لكل من المديرين والمعلمين حسب الحاجة المطلوبة، بالإضافة لتخصيص دورات تدريبة مكثفة للمعلمات.

2- الحرص على توفير ميزانيات ودعم كافي لتوفير المتطلبات الإلكترونية للإدارة.

3- تحديد وتوفير الاحتياجات من الأفراد المؤهلين في مجال نظم المعلومات والبرمجيات واستقطابهم، وذلك لضمان نجاح تطبيق الإدارة الإلكترونية.

5- نشر الوعي بالميزات المرجوة من تطبيق الإدارة الإلكترونية بين العاملين وأولياء الأمور.

المراجع العلمية

ابو جامع، ابراهيم (2020) استخدام الإدارة الإلكترونية في مدارس التعليم الحكومية للبنات بالمدينة المنورة، *مجلة جامعة طيبة للعلوم التربوية* ، *15*(1)، 67-88.

ابو حبيب، محمود (2020) الإدارة الإلكترونية بين الواقع والتطبيق: الفوائد والسلبيات، مقدم إلي:

أحمد، محمد (2009) *الإدارة الالكترونية*، دار المسيرة للنشر والتوزيع.

آل مداوي، عبير (2017) متطلبات ومعوقات التحول نحو تطبيق الإدارة الإلكترونية: دراسة تطبيقية في بعض كليات البنات بجامعة الملك خالد، *المجلة التربوية الدولية المتخصصة*، *4*(10)، 199-224. https://bit.ly/3hDLfFa

البشير، رشا (2020) *الإدارة الالكترونية وعلاقتها بتطوير الوحدات الإدارية في جامعة إفريقيا العالمية* ، (رسالة دكتوراة غير منشورة) جامعة شريف هداية الله. https://bit.ly/3PItukx

بكر، عبد الجواد (2020) تطوير مدارس التعليم قبل الجامعي بمصر في ضوء الإدارة الإلكترونية، *مجلة كلية التربية* ، *20*(3)، 471-490. https://bit.ly/3WjfMH5

البلوي، مرزوقة (2020) واقع الإدارة الإلكترونية للإداريين الأكاديميين بجامعة تبوك، *مجلة العلوم التربوية والنفسية* ، *4*(1)، 75-90. https://bit.ly/3hHMNxG

بن سايح، سمير (2019) معوقات تطبيق الإدارة الإلكترونية بمعاهد التربية البدنية والرياضة من وجهة نظر الإداريين، *مجلة الإبداع الرياضي*. *10*(1)، 300-319: https://bit.ly/3GdoQrl

بنية، محمد (2019) أثر الإدارة الإلكترونية على إدارة الجودة الشاملة في الجامعة الجزائرية، *مجلة حوليات جامعة الجزائر*، *33*(3)، 367-381. https://bit.ly/3WDvsES

بولقواس، زرفة (2018) الإدارة الإلكترونية كتوجه معاصر لترقية الإدارة المدرسية، *مجلة التغير الاجتماعي ، 3*(6)، 215-233. https://bit.ly/3jn38Zg

تبون، عبد الكريم (2021) الإدارة الإلكترونية: الأهمية والمتطلبات، *مجلة الاجتهاد للدراسات القانونية والاقتصادية ، 10*(2)، 389-407. https://bit.ly/3FUt7yW

خلوف، ايمان (2010) واقع تطبيق الإدارة الإلكترونية في المدارس الحكومية في الضفة الغربية من وجهة نظر المديرين والمديرات، (رسالة ماجستير غير منشورة،، جامعة النجاح الوطنية، https://bit.ly/3HVMhqO .

حافظ، نسمة (2018) أثر تطبيق الإدارة الالكترونية في تحقيق التنافسية: دراسة ميدانية على شركات إنتاج الدواء، *المجلة العلمية للاقتصاد والتجارة ، 13*(1)، 127 - 148. https://bit.ly/3Vcatbn

الحسن، محمد (2019) *فاعلية تطبيق الادارة الالكترونية على الاداء الاداري: دراسة حالة بنك الخرطوم*، (رسالة ماجستير غير منشورة)، جامعة افريقيا العالمية. https://bit.ly/3VfGzTt

الخروصي، زايد (2020) مدى توافر متطلبات تطبيق الإدارة الإلكترونية في المدارس الحكومية بمحافظة الظاهرة في سلطنة عُمان من وجهة نظر مديري المدارس ومساعديهم ، *مجلة تنمية الموارد البشرية للدراسات والأبحاث*، (9)، ص98-123. https://bit.ly/3v7EXAA

خضر، عدنان (2015) *درجة جاهزية الإدارة المدرسية الحكومية في محافظة العاصمة لاستخدام الإدارة الإلكترونية من وجهة نظر المشرفين التربويين* ، (رسالة ماجستير غير منشورة)، جامعة الشرق الأوسط. https://bit.ly/3PJRd3I

الزمر، ابراهيم (2019) *درجة توظيف الإدارة الالكترونية في الجامعات الفلسطينية بمحافظات غزة وعلاقتها بجودة الخدمة المقدمة للطلبة* ، (رسالة ماجستير غير منشورة)، الجامعة الاسلامية. https://bit.ly/3HVQRFl

السناني، عبد الله (2021) دور الادارة الالكترونية في تطوير اداء القيادات المدرسية في تعليم محافظة ينبع بالمرحلة الثانوية، *مجلة القراءة والمعرفة* ، *21*(265)، 111-164. https://bit.ly/3YLolfM

السيد، هناء (2019) متطلبات تطبيق الإدارة الإلكترونية في الإدارات التعليمية بمحافظة الفيوم ، *مجلة جامعة الفيوم للعلوم التربوية والنفسية*، *4*(12)، 295-331. https://bit.ly/3hLO4nm

شرفي، منصف (2019) الإدارة الإلكترونية ومتطلبات تطبيقها في الجامعات الجزائرية، *مجلة البحوث الاقتصادية والمالية* ، *6*(2)، 229 – 249: https://bit.ly/3YJJWou

شلبي، جمانة (2011)، *واقع الإدارة الإلكترونية في الجامعة الإسلامية وأثرها على التطوير التنظيمي* ، (رسالة ماجستير غير منشورة)، الجامعة الإسلامية. https://bit.ly/3PTeqk3

الشنقيطي، محمد (2021) معايير مقترحة لتفعيل دور المنتديات التعليمية الالكترونية في تعليم العلوم، *مجلة شباب الباحثين في العلوم التربوية* ، *7*(7)، 822-880. https://bit.ly/3jlS0Mi

عسيري، خالد (2015) *متطلبات تطبيق الإدارة الإلكترونية في إدارة مدارس التعليم العام بمدينة أبها: دراسة ميدانية*، (رسالة غير منشورة)، جامعة الملك خالد. https://bit.ly/3BTXzb4

عطوي، جودت (2015) *الادارة المدرسية الحديثة: مفاهيمها النظرية وتطبيقاتها العملية* ، دار الثقافة للنشر والتوزيع.

عطير، ربيع (2017) *الادارة الالكترونية كمدخل اداري لتطوير الأنظمة التعليمية* ، دار الشروق للنشر والتوزيع.

عطير، ربيع (2017) درجة توافر متطلبات تطبيق الإدارة الإلكترونية في المدارس الخاصة في الضفة الغربية، *مجلة الجامع في الدراسات النفسية والعلوم التربوية، 2*(6)، 12-37. https://tinyurl.com/zxdwmcn7

العلي، ناصر (2020) معوقات تطبيق الإدارة الإلكترونية بمدارس الانباء في مدينة الرياض، *المجلة التربوية لتعليم الكبار، 2*(1)، 103-130. https://bit.ly/3HRtUTK

العنزي، حمود (2019) متطلبات الإدارة الالكترونية وتأثيرها على الأداء الوظيف ي من وجهة نظر الموظفين: دراسة تطبيقية على الكلية الجامعية بحقل – جامعة تبوك ، *مجلة كلية التربية في العلوم التربوية، 40*(1)، 365-408. https://bit.ly/3PLrc44

الغزاوي، تمام (2015) *الإبدا ع الإداري لمديري المدارس الحكومية في محافظة الكرك وعلاقته بدرجة تطبيقهم للإدارة الإلكترونية من وجهة نظر المعلمين* ، (رسالة ماجستير غير منشورة)، جامعة الشرق الاوسط. https://bit.ly/3WwgEYG

الفضلي، عبد الله (2019) متطلبات تطبيق الإدارة الإلكترونية في المدرسة الثانوية بدولة الكويت، *مجلة كلية التربية بالإسماعيلية* ، (43)، 120-151. https://bit.ly/3YF4yOR

الفيفي، موسى (2021) واقع تطبيق الإدارة الإلكترونية في مدارس تعليم الكبار، *مجلة العلوم التربوية، 29*(1)، 359-390. https://bit.ly/3BUePNf

محمد، فاروق (2019) *نظام إدارة أنشطة عمادة التعليم الإلكتروني: بالتطبيق على الامتحانات الإلكترونية بجامعة النيلين*، (رسالة ماجستير غير منشورة)، جامعة النيلين. https://bit.ly/3YIgRtJ

محمود، عواطف (2019) *فاعلية الادارة الالكترونية على تطوير الاداء: دراسة حالة بنك الشمال الاسلامي " 2015 – 2018 م"* ، (رسالة ماجستير غير منشورة)، جامع ة افريقيا العالمية . https://bit.ly/3BV0Erh

المرزوقي، مها (2019) واقع الإدارة الإلكترونية في جامعة جدة وأثرها على التطوير التنظيمي، *مجلة العلوم الاقتصادية الإدارية والقانونية، 3*(8)، 40-57: https://bit.ly/3GltWCl

المسلماني، مصباح (2010) *درجة ممارسة مديري المدارس الحكومية في إمارة أبو ظبي للإدارة الإلكترونية،* (رسالة ماجستير غير منشورة)، جامعة عمان العربية . https://bit.ly/3WDWMTu

النوفل، محمد (2021) درجة توافر متطلبات تطبيق الإدارة الإلكترونية في المدارس الحكومية بمحافظة رأس تنورة من وجهة نظر الهيئة الإدارية ، *مجلة كلية التربية* ، (100)، 379-342. https://bit.ly/3jm2gE6

يعقوب، رقية (2015) *مدى تطبيق المهام الادارية لدى مديري مدارس مرحلة الأساس وانعكاساتها على تطوير العملية التعليمية،* (رسالة ماجستير غير منشورة)، جامعة السودان للعلوم والتكنولوجيا. https://bit.ly/3WI1OVi

الدوسري، هادي (2020) اتجاهات مدراء المدارس الحكومية بدولة الكويت نحو الإدارة الإلكترونية بعد تجربة جائحة كورونا Covid 19، مجلة الطفولة العربية، مج 12، ع 43، ص 429-453. https://tinyurl.com/3dvj3666

الجبوري، مثنى (2018) معوقات تطبيق الإدارة الإلكترونية في المدارس الثانوية في محافظة المفرق من وجهة نظر المدراء، رسالة ماجستير غير منشورة، جامعة آل البيت، الأردن.
https://tinyurl.com/4ad4xr8f

الجهران، هناء (2022) درجة ممارسة الإدارة الإلكترونية لدى مديري المدارس الحكومية من وجهة نظرهم في مديرية تربية لواء القويسمة، مجلة رماح للبحوث والدراسات، ع 63، ص 339-370.
https://tinyurl.com/zjxa22bf

العنانزة، علاء (2022) فاعلية الإدارة الإلكترونية في عملية صنع القرار في المدارس الحكومية بمحافظة عجلون من وجهة نظر المديرين، مجلة العلوم التربوية والنفسية، مج 6، ع2، ص 49-65.
https://tinyurl.com/5n6ve5tm

سرحان، شروق (2022) معوقات استخدام الإدارة الإلكترونية في تقييم أداء المعلمين في المدارس الخاصة في لواء ماركا والحلول المقترحة للتغلب عليها، المجلة الاردنية للعلوم التطبيقية، مج 33، ع2، ص1-14. https://tinyurl.com/2amp8nmt

البقمي، محيميد (2022) واقع تطبيق الإدارة الإلكترونية في مدارس التعليم العام من وجهة نظر معلمي المرحلة الثانوية بمحافظة الطائف، مجلة كلية التربية بالمنصورة، مج 3، ع118، ص1156-1194. https://tinyurl.com/4nz4yf7v

الزيدانيين، ساجدة (2022) متطلبات تطبيق الإدارة الإلكترونية ومعوقاتها من وجهة نظر مديري المدارس الحكومية في محافظة الزرقاء ومقترحات تفعيلها، مجلة العلوم التربوية، مج 6، ع13، ص25-43. https://tinyurl.com/5ert65a4

الخريشا، رائدة (2021) واقع تطبيق الإدارة الإلكترونية في المدارس الحكومية الثانوية في قصبة المفرق من وجهة نظر المعلمين الأردن، مجلة العلوم التربوية والنفسية، مج 5، ع 6، ص 19-38. https://tinyurl.com/5e3d2v75

الحسين، أريج (2020) معوقات تطبيق الإدارة الإلكترونية في مدارس التعليم الأساسي من وجهة نظر المديرين والمعلمين في مدينة حمص، مجلة جامعة البعث، مج 42، ع 46، ص 11-55. https://tinyurl.com/3kjd3hsr

ثامر، مجاهد (2019) واقع تطبيق الإدارة الإلكترونية في المدارس الحكومية الثانوية بمحافظة جرش من وجهة نظر المعلمين، رسالة ماجستير غير منشورة، جامعة جرش، الأردن. https://tinyurl.com/5n7xaxbu

الشهري، عبد الله (2018) درجة تطبيق الإدارة الإلكترونية في مدارس محافظة المجاردة من وجهة نظر المعلمين، مج34، ع7، ص226-260. https://tinyurl.com/y6rh8aw6

المراجع الأجنبية:

Abbas, A. A. (2020). Educational Competiotion as a Moderating variable of the relationship between electronic management and intelligent organizations. *Revista Tempos e Espaços em Educação, 13*(32), 25. https://bit.ly/3hN5GiX

Abusef, A., & Tarofder, A. K. (2021). INVISTEGATING THE INFULANCING FACTORS ON STUDENT'S BEHAVIORAL INTENTION TO ADOPT E-MANAGEMENT IN LIBYAN UNIVERSITIES. *Journal of Global Business and Social Entrepreneurship (GBSE), 7*(20). 41-51. https://bit.ly/3BV6Gbl

Ahmad, N. H. (2022). Brain drain in microfinance institutions: the role of gender and organizational factors. Gender in Management: An International Journal, 37(3), 305-327.

Alanezi, A. (2021). Obstacles to applying electronic school management in Kuwait. Research in Education, 109(1), 37-52.

Aldalalah, O. M. A, Ababneh, Z. W., Shatat, F. H., (2015). EAdministration in The Public Schools of The Abu Dhabi Education Council From Teachers' View Point, *Information and Knowledge Management Journal, 7*(5), pp. 131-142. https://bit.ly/3BYKY6q

Al-Dhuwaihi,Maamar (2020) Degree of Electronic Management Use among Public School Principals and its Relationship to the Quality of Administrative Work in Al Khobar, *Journal of Entrepreneurship Education, Research Article*, 23 (2), 1-13. https://bit.ly/3PS6C1R

Al-Khasi, M. M. M. A., & Mudholkar, G. P. (2021). The Role Of Electronic Management Systems In Improving The Quality Of Educational Services. Ilkogretim Online, 20(6), 2918-2942.

Alkhsabah, M. A. I. (2017). Reality of Use of Electronic Management and its Impact on Job Performance in Tafila Technical University. *International Journal of Academic Research in Accounting, Finance and Management Sciences*, *7*(1), 329-341. https://bit.ly/3FVoV1N

AlOqlah, R. M. A. (2021). Application of E-Management and its Obstacles from Perspectives of Faculty Members at Imam Abdulrahman bin Faisal University. *Journal of Educational and Social Research, 11*(3), 252-252. https://bit.ly/3YPFZPe

AlOqlah, R. M. A. (2021). Application of E-Management and its Obstacles from Perspectives of Faculty Members at Imam Abdulrahman bin Faisal University.

Alsulami, A. N. (2019). The impact of the application of e-management on organizational excellence: Case study on King Abdulaziz University. Indian *Journal of Science and Technology*, *12*(18), 1-12. https://bit.ly/3YQDxZ4

Asiri, K. (2016). Supporting school accreditation standards in light of contemporary applications of electronic management in Saudi public education institutions: a proposed scenario. Culture and Development, 16(103), 62-105.

Blau, I. & Presser, O. (2013). E-Leadership of school principals: Increasing school effectiveness by a school data management system. *British Journal of Education Technology, 44* (6), 1000-1011. https://bit.ly/3Giac2e

Fetaji, M., Fetaji, B., Ajredini, A., & Ebibi, M. (2013, June). Devising a model of electronic School Management System based on web services for secondary schools in Macedonia. In Proceedings of the ITI 2013 35th International Conference on Information Technology Interfaces (pp. 187-192). IEEE.

Findikli, M. &Bayarcelik, E. (2015). Exploring the Outcomes of Electronic Human Resource Management. *Procedia – Social and Behavioral Sciences,* (207), 424 – 431. https://bit.ly/3vfpfDu

Grey-Bowen, J. (2010)"A study of Technology leadership Among Elementary Public school principals in Miami-Dade County". PhD Dissertation, Florida State University. https://bit.ly/3Wp7E80

Guemide, Boutkhil; Benachaiba, Chellali. (2012). Exploiting ICT and ELearning in Teachers Professional Development in Algeria: The Case of English Secondary School Teachers. *Turkish Online Journal of Distance Education (TOJDE), 13*(3): 33-49. https://bit.ly/3PSW02R

Heinrich, A. (2012). What is 'Network Journalism'? Media International Australia, 144(1), 60–67. https://doi.org/10.1177/1329878X1214400110

Kassab, M. K. I., Abu Naser, S. S., & Al Shobaki, M. J. (2017). The impact of the availability of technological infrastructure on the success of the electronic document management system of the Palestinian Pension Authority. International Journal of Engineering and Information Systems (IJEAIS), 1(5), 93-109.

Kvon, G. M., Vaks, V. B., Masalimova, A. R., Kryukova, N. I., Rod, Y. S., Shagieva, R. V., & Khudzhatov, M. B. (2017). Risk in implementing new electronic management systems at universities. *Eurasia Journal of Mathematics, Science and Technology Education, 14*(3), 891-902. https://bit.ly/3VkQCXp

Nouri Hassanabadi, K., & Javad Iranban, S. (2014). Proper and efficient teaching by implementing smart schools. *European Online Journal of Natural and Social Sciences: Proceedings, 2*(3)1322 -1684. https://bit.ly/3VooUJt

Omer, O. Z., & ARASTAMAN, G. (2022) . School Principals' Opinions on Data-based School Management: A Case Study. *Participatory Educational Research*, 9(3), 132 – 147. https://bit.ly/3Vnp9V7

Robert, B. (2011)"An analysis ofprincipals principals of technology's influence in today's schools". PhD Dissertation, Huston University. https://bit.ly/3WljLDi

Sampebua, M., & Mangiwa, S. Tokoro, Y. (2017). The Design Smart School Application to Increase Education in Junior High SCHOOL. *International Journal of Computer Science and Information Security (IJCSIS), 15*(10), 87-111. https://bit.ly/3VnAp3F

Setiawan, I., Satori, D., & Munir, M. (2019, March). School Management Based on ICT to Improve the Quality of Education in Indonesia. *Advances in Social Science, Education and Humanities Research*. (258), 404-407. https://bit.ly/3juySvH

Shyr, W. J. (2017). Developing the principal technology leadership competency indicators for technical high schools in K-12 in Taiwan. *Eurasia Journal of Mathematics, Science and Technology Education, 13*(6), 2085-2093. https://bit.ly/3FSYxWd

Waswas, D., & Jwaifell, M. (2019). The Role of Universities' Electronic Management in Achieving Organizational Excellence: Example of Al Hussein Bin Talal University. *World Journal of Education, 9*(3), 53-66. https://bit.ly/3PNKHsR

الملاحق

ملحق أ: الاستبيان قبل التعديل

بسم الله الرحمن الرحيم

جامعة النجاح الوطنية

كلية الدراسات العليا

الأخوة والأخوات

تحية طيبة وبعد

تعد هذه الاستبانة جزء من رسالة الماجستير التي تقوم بها الباحثة بعنوان " **درجة توافر متطلبات الإدارة الإلكترونية في المدارس الحكومية الأساسية في القدس من وجهات نظر المعلمين** " وذلك استكمالا لمتطلبات الحصول على درجة الماجستير في برنامج الإدارة التربوية في جامعة النجاح الوطنية.

يرجى من حضرتكم الإجابة على أسئلة هذه الاستبانة لما لها من أهمية لإنجاز هذه الرسالة، علماً بأن البيانات التي ستقدمونها ستحاط بالسرية التامة وسوف تستخدم فقط لأغراض البحث العلمي.

مع جزيل الشكر والاحترام لتعاونكم

الباحثة: خولة جعبة

تتكون هذه الاستبانة من جزئين. يتعلق الجزء الأول بالمعلومات الشخصية، أما الجزء الثاني فيتعلق بإجاباتكم وآرائكم حول موضوع الدراسة:

الجزء الأول: <u>المعلومات الشخصية:</u>

القسم الأول: يرجى وضع إشارة (X) في المكان المناسب:

النوع الاجتماعي: ذكر ( ) أنثى ( )

عدد سنوات الخبرة : أقل من 5 سنوات ( ) من 5_10 سنوات ( )

11_15 سنة ( ) أكثر من 15 سنة ( )

المؤهل العلمي: دبلوم فأقل( ) بكالوريوس ( ) ماجستير فأكثر ( )

ثانيا: يرجى وضع إشارة (X) في المربع الذي يتفق ورأيك، وذلك أمام كل فقرة من الفقرات الآتية:

الرقم	الفقرة	أُوافق بشدة	أوافق	محايد	أُعارض	أُعارض بشدة
المحور الاول: المتطلبات البشرية						
1	توفير متخصصون في مجال تجهيزات إلكترونيًا.					
2	استقطاب المؤهلين للعمل في مجال الادارة الالكترونية					
3	تشجيع المعنيين على تنمية قدراتهم ومهاراتهم الكترونيًا.					
4	توفير كوادر بشرية متخصصة لتصنيفات الإدارة الإلكترونية.					
5	توفر فنيون قادرون على صيانة الأجهزة الإلكترونية.					
6	إعداد المدرسة المؤهلين لتدريب العاملين على التقنيات إلكترونيًا.					
7	العمل على توفير التدريب الإلكتروني للمعلمين.					
8	تستثمر المتميزين في تطبيقات الإدارة الإلكترونية لتطوير أداء الموارد البشرية.					
9	التدريب للمعنيين في الوقت المناسب لهم.					
10	تؤهل موارد البشرية لتوظيف استراتيجية الإدارة الإلكترونية في المدرسة.					
11	توفر فرص لتدريب وتأهيل الموارد البشرية في مجال الأجهزة والمعدات.					
المحور الثاني: المتطلبات الإدارية						
12	يتم الاستفادة من قدرات المتدربين الذين اجتازوا برامج تدريبية محددة.					
13	يتوفر دليل تشريعات ولوائح لتسهيل العمل الإلكتروني في المدرسة.					
14	إتاحة فرصة للعاملين للمشاركة في وضع					

	آليات لتطبيق الإدارة الإلكترونية.					
15	تتناسب قدرات العاملين في مجال الإدارة الإلكترونية مع الموقع الذي يشغلونه.					
16	تتوافق الهياكل التنظيمية الحالية مع متطلبات الإدارة الإلكترونية في المدرسة.					
17	تمتلك القدرة على التوفيق بين تطبيقات تقنية المعلومات الإدارية والجوانب الإنسانية في العمل الإداري.					
18	تتم عملية التدريب على الإدارة الإلكترونية وفق خطة تدريبية محددة.					
19	يراعي نظام استقطاب وتعيين الموظفين الجدد مدى معرفتهم بالإدارة الإلكترونية.					
20	نشر الوعي وعدم الخوف من التغير في التعامل مع التقنية الحديثة.					
21	توجد رقابة ثابتة من قبل الإدارة العليا لضمان سير الأعمال إلكترونيا.					
المحور الثالث: المتطلبات التقنية						
22	تمتلك أجهزة ومعدات تكنولوجية متطورة وملائمة تدعم الإدارة الإلكترونية.					
23	تُطور برمجيات مختلفة تسهم في دعم الإدارة الإلكترونية.					
24	يتم تبادل المعلومات مع الجهات الحكومية إلكترونيًا.					
25	تستخدم الربط الإلكتروني عن طريق شبكات الحاسب الآلي.					
26	تتم توعية مستويات الإدارة بمفهوم وتطبيق الإدارة الإلكترونية.					
27	يتم توفير التدريب المسبق لاستخدام الإدارة الإلكترونية.					
28	تقدم الإدارة التربوية في المدرسة معلوماتها					

	وخدماتها عبر الإنترنت.					
29	تمتلك الإمكانات الفنية اللازمة لتطبيق الإدارة الإلكترونية.					
30	تمتلك المدرسة موقعا إلكترونيا على شبكة الانترنت.					
المحور الرابع: المتطلبات المالية						
31	توفر الدعم المالي الكافي لتوفير البنية التحتية للإدارة الإلكترونية.					
32	تمتلك ميزانية كافية لصيانة أجهزة الحاسبات الآلية والشبكات.					
33	يوجد الدعم المالي الكافي لتحديث الحاسبات الآلية والبرمجيات.					
34	تمتلك الأموال اللازمة لتصميم وتطوير البرامج الإلكترونية.					
35	توظف الميزانية اللازمة لشراء التقنيات الإلكترونية اللازمة.					
36	توفر ميزانية للاستعانة بمدربين لتدريب العاملين على دعم آلية العمل الإلكتروني.					
37	تخصص ميزانية لإجراء الدراسات في مجال الإدارة الالكترونية.					

الملحق ب: قائمة بأسماء المحكمين

الرقم	اسم المحكم	المؤهل العلمي	مكان عمله
1	ايناس العيسى	دكتوراه	جامعة القدس–ابو ديس
2	حسن تيم	دكتوراه	جامعة النجاح الوطنية
3	سهيل صالحة	دكتوراه	جامعة النجاح الوطنية
4	صلاح ياسين	دكتوراه	جامعة النجاح الوطنية
5	أمجد شحادة	دكتوراه	جامعة بيرزيت
6	جعفر أبو صاع	دكتوراه	جامعة فلسطين التقنية – خضوري
7	حسام بلعاوي	دكتوراه	جامعة فلسطين التقنية – خضوري
8	رائد فريحات	دكتوراه	جامعة فلسطين التقنية – خضوري
9	يوسف سمارة	دكتوراه	جامعة القدس المفتوحة

ملحق ج: الاستبيان بعد التعديل

الأخوة المعلمون والمعلمات

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته

يسعدني أن أضع بين أيديكم هذه الاستبانة الخاصة ببحث تقوم الباحثة بإجرائهِ تحت عنوان "**درجة توافر متطلبات الإدارة الإلكترونية في المدارس الحكومية الأساسية في القدس من وجهات نظر المعلمين**"، وذلك استكمالا لمتطلبات الحصول على درجة الماجستير في برنامج الإدارة التربوية من جامعة النجاح الوطنية. أتمنى من حضراتكم الإجابة على أسئلة الاستبانة لأهميتها في إتمام هذه الرسالة، علماً بأن البيانات التي ستجمع من حضراتكم سيتم التعامل معها بسرية تامة، ولن تستخدم إلا لأغراض البحث العلمي.

شاكرة لكم حسن التعاون

الباحثة: خولة جعبة

ملاحظة:

تقصد الباحثة **بالإدارة الالكترونيةً** تحول العمل الإداري من إدارة تقليدية يدوية الى إدارة تعتمد على الحوسبة، من خلال منظومة إلكترونية متكاملة تشمل عملية اتصال وتواصل داخلية وخارج المنظمة التعليمية، بين المدير والمعلمين، والمدير والمعلمين وأولياء الأمور والمجتمع، بهدف التخطيط والتنظيم والتنفيذ والرقابة والتوجيه بشفافية كاملة واتخاذ القرارت الدقيقة والسريعة والقوية، لتلبيه الحاجات الإدارية والتعليمية بأقل جهد وبأقل التكاليف وبعيداً عن المركزية الادارية

تتكون الاستبانة من جزئين. يتعلق الأول بالبيانات بالمعلومات الديمغرافية ، أما الثاني فيتعلق بإجاباتكم وآرائكم حول موضوع الدراسة:

الجزء الأول: <u>المعلومات الشخصية:</u>

يرجى وضع إشارة (X) في المكان المناسب:

الجنس: ذكر ( ) أنثى ( ) .

التخصص: علمي ( ) علوم انسانية ( )

عدد سنوات الخبرة: أقل من 5 سنوات ( ) من 5_10 سنوات ( ) 11_15 سنة ( ) أكثر من 15 سنة ( ).

المؤهل العلمي: دبلوم ( ) بكالوريوس ( ) ماجستير فأكثر ( ) .

ثانيا: يرجى وضع إشارة (X) في المربع الذي يتفق ورأيك، وذلك أمام كل فقرة من الفقرات الآتية:

المحور الاول: المتطلبات التنظيمية:

الرقم	الفقرة	كبيرة جداً	كبيرة	متوسط	قليلة	قليلة جداً
1	يوجد تشريعات ولوائح واضحة تنص على تطبيق الإدارة الإلكترونية في المدرسة.					
2	تعمل المدرسة على نشر ثقافة الوعي بأهمية تطبيق الإدارة الإلكترونية بين العاملين.					
3	تحرص المدرسة على نشر ثقافة الوعي بأهمية التعامل مع الإدارة الإلكترونية بين أولياء الأمور.					
4	يوجد في المدرسة تعاون مستمر خلال تطبيق الإدارة الإلكترونية بين المدرسة والجهات الإدارية العليا.					
5	تعمل المدرسة على بناء رؤية بين العاملين تدعم تطور الإدارة الإلكترونية.					

المحور الثاني: المتطلبات البشرية:

6	يمتلك مدير/ ة المدرسة مهارة ومقدرة عالية في توظيف البرمجيات الإلكترونية في الإدارة.					
7	توفر المدرسة مختبرات مناسبة لتدريب الكادر الإداري والمعلمين على البرمجيات الإلكترونية الإدارية.					
8	تعمل المدرسة على توفير الخبراء والبرمجيات اللازمة لتطبيق الإدارة الإلكترونية.					
9	تحرص المدرسة على توفير موظفي صيانة وتشغيل تتعامل بشكل دوري مع أي طارئ يرتبط بالبرامج الإدارية.					

10	تستثمر المدرسة المعلمين المميزين في استخدام الحاسوب لدعم مهارات زملائهم.					
11	يوجد في المدرسة قبول ورغبة من الموظفين في تطبيق الإدارة الإلكترونية.					
12	تراعي إدارة المدرسة الاحتياجات الشخصية للمعلمين لرفع مهاراتهم الحاسوبية.					
13	يوجد في المدرسة تثقيف لأولياء الامور يتعلق باستخدام بيانات المدرسة الخاصة بالطالب الكترونياً.					
14	لدى المعلمين في المدرسة الوعي بطبيعة المهارات المطلوبة للإدارة الإلكترونية.					

المحور الثالث: المتطلبات الإدارية

15	تعتمد الإدارة المدرسية على توظيف الأساليب الإلكترونية بينها وبين كافة الإدارات الأخرى.					
16	تعتمد المدرسة على برامج إلكترونية حديثة لإتماما لانشطة الإدارية والتحكم بها.					
17	تحرص الإدارة المدرسية على استخدام المعلومات الإلكترونية لحل مشكلات الطلبة.					
18	يقوم أعضاء هيئة التدريس بإتمام إجراءات الإجازة بجميع أنواعها إلكترونياً.					
19	توفر المدرسة جداول للمعلمين لكافة بيانات الطلبة إلكترونيا.					
20	توفر المدرسة قاعدة بيانات تمكن المعلمين من متابعة تقييم أدائهم إلكترونيا.					
21	توفر المدرسة بوابات إلكترونية لنشر التعليمات الإدارية بين المعلمين وأولياء الأمور.					
22	تدعم المدرسة بوابات إلكترونية تمكن أولياء الأمور والمدرسة من استكمال إجراءات القبول والتسجيل للطلبة.					

23	توفر المدرسة مواقع إلكترونيه لمتابعة الأنشطة التربوية بشكل دائم.					
24	تدعم المدرسة وجود بوابات إلكترونية تمكن أولياء الأمور من متابعة تحصيل أبنائهم بشكل مستمر.					

المحور الرابع: المتطلبات التقنية:

25	توفر قاعدة بيانات شاملة لجميع جوانب العمل الإداري.					
26	توفر شبكة الكترونية داخلية بين جميع أقسام المدرسة.					
27	توفر أجهزة الاتصال الإلكتروني المختلفة.					
28	توفر برامج وتطبيقات للتواصل من خلالها.					
29	توفر برنامج لمكافحة الفيروسات والحماية.					
30	توفر البرامج المحدثة من فترة لأخرى.					

المحور الخامس: المتطلبات المالية

31	تمتلك ميزانية كافية لصيانة أجهزة الحاس وب والشبكات.					
32	تحرص المدرسة على توفير دعم مالي لتحديث التجهيزات اللازمة للإدارة الالكترونية.					
33	يوجد الدعم المالي الكافي لإعداد الدورات التدريبية.					
34	توفر المدرسة مكافآت مالية في مجال العمل الإلكتروني للموظفين المتميزين.					
35	تسهل إدارة المدرسة العمل للباحثين من داخل المدرسة أو خارجها لإجراء البحوث.					
36	تمتلك ميزانية لاقتناء أنظمة إلكترونية أمنية لحماية بيانات وأجهزة الحاسوب					

ولكم جزيل الشكر

ملحق د: أسئلة المقابلة

جامعة النجاح الوطنية

كلية الدراسات العليا

الأخوة والأخوات ... المحترمين:

تحية طيبة وبعد:

تقوم الباحثة بعمل دراسة تهدف إلى التعرف على " **درجة توافر متطلبات الإدارة الإلكترونية في المدارس الحكومية الأساسية في القدس من وجهات نظر المعلمين** " وذلك استكمالا لمتطلبات الحصول على درجة الماجستير في برنامج الإدارة التربوية في جامعة النجاح الوطنية، لذا أرجو من حضرتكم بالتكرم بالإجابة عن أسئلة المقابلة المعدة للدراسة علما بان المعلومات ستستخدم لأغراض البحث العلمي فقط، وستحاط بالسرية التامة.

الباحثة: خولة جعبة

1. هل تتبنى المدرسة استراتيجية واضحة لتفعيل العمل الإداري الإلكتروني فيها؟
2. ما مستوى تلبية احتياجات العاملين للقيام بالعمل الإداري الإلكتروني داخل مدرستك؟
3. ما مستوى رضاؤك عن الخدمات الإدارية الإلكترونية التي تقدمها إدارة المدرسة؟
4. هل توفر المدرسة للمعلمين سبل إنجاز أعمالهم إلكترونياً؟
5. هل ترى أن لدى مدرستك الميزانية اللازمة لتطبيق الإدارة الإلكترونية؟

المقابلة الاولى

أسئلة المقابلة الخاصة بدراسة الطالبة خولة جعبة بعنوان:

" درجة توافر الإدارة الإلكترونية في المدارس الحكومية الأساسية في القدس من وجهات نظر المعلمين "

1. هل تتبنى المدرسة استراتيجية واضحة لتفعيل العمل الإداري الإلكتروني فيها؟

لا تبنت المدرسة أهدافاً مرحلية قصيرة المدى ولم تضع خططاً استراتيجية لتفعيل العمل الإداري الإلكتروني فيها.

2. ما مستوى تلبية احتياجات العاملين للقيام بالعمل الإداري الإلكتروني داخل مدرستك؟

تلبي هذه الخدمات الحد الأدنى وبما يضمن استمرارية إدارة التعليم ولكنني كمعلم آمل أن تكون أفضل وبما يضمن نقلة نوعية في هذا المجال.

3. ما مستوى رضاؤك عن الخدمات الإدارية الإلكترونية التي تقدمها إدارة المدرسة؟

وفرت المدرسة الحد الأدنى وبما يضمن سير العملية التعليمية.

4. هل توفر المدرسة للمعلمين سبل إنجاز أعمالهم إلكترونياً؟

لا يوجد لدى مدرستي الميزانية الكافية لتطبيق الإدارة الإلكترونية بالشكل الذي أتمناه كمعلم.

5. هل ترى أن لدى مدرستك الميزانية اللازمة لتطبيق الإدارة الإلكترونية؟

نعم، حيث تعد الإدارة الالكترونية احدى متطلبات العصر الرقمي الذي نعيشه / ولما لها من إيجابيات جمة تعود بالنفع على مهمات الإدارة والطاقم التدريسي وكذلك تزيد من الإنتاجية وتسهلها، فهي استغلال أمثل للوقت والمال والجهد.

المقابلة الثانية

أسئلة المقابلة الخاصة بدراسة الطالبة خولة جعبة بعنوان:

" درجة توافر الإدارة الإلكترونية في المدارس الحكومية الأساسية في القدس من وجهات نظر المعلمين "

1. هل تتبنى المدرسة استراتيجية واضحة لتفعيل العمل الإداري الإلكتروني فيها؟

لاشك أن الإدارة الالكترونية تواجه صعوبات عديدة لتلبية حاجات العاملين وللقيام بأعمالهم من خلالها على أتم وجه، فأولا يتطلب الأمر إقناع العاملين بإيجابيات الإدارة الإلكترونية وعودها بالنفع على أدائهم، ثم تحديد الاحتياجات التدريبية لتحسين أداء العاملين، يليها التدريب الكافي للعاملين للتعاطي مع مقوماتها (مهارات استخدام الكمبيوتر والإنترنت في التعليم وتصميم المواقع التعليمية والمحادثة التعليمية، والمناقشات من خلال الإنترنت بالإضافة إلى استخدامه لجميع الوسائط المتعلقة بالكمبيوتر التعليمي في مختلف المواقف التعليمية.، ثم المتابعة الدائمة لتطوير العاملين وتقييم الأداء لسد الثغرات، كما ان الاستراتيجية تعاني من قصور بسبب تغيير الكادر التعليمي باستمرار فهي بحاجة الى تدريب متجدد يراعي كافة المستويات..

2. ما مستوى تلبية احتياجات العاملين للقيام بالعمل الإداري الإلكتروني داخل مدرستك؟

لا شك أن قضاء العاملين معظم وقتهم أمام الشاشات الإلكترونية أما لتصفح المواقع المتخصصة أو للتواصل مع الزملاء أو الطلبة قلل من التواصل الوجاهي والذي له الأثر البالغ على ترابط العلاقات الاجتماعية، إلا أننا ان نظرنا لها من الجانب المشرق فأثرها على الطالب والعاملين لا حصر له/أولا فان عنصر المكان أصبح ثانويا، وغالبا بإمكاننا التحرر من عنصر الزمان، ثانيا تكسب الطالب مهارات عديدة مثل القيادة والتفكير الناقد ومشاركة الأفكار وثالثا التطوير المهني للعاملين ومواكبة الحداثة والتواصل مع الاكاديميين على المستوى المحلي والعالمي.

3.ما مستوى رضاؤك عن الخدمات الإدارية الإلكترونية التي تقدمها إدارة المدرسة؟

لم يتوفر لدى المدرسة موقعا الكترونيا لتبادل الخبرات من خلاله، ولكن لجأت الإدارة الى توفير كل الطرائق البديلة لتسهيل المهمات مثل استخدام البريد الإلكتروني المجاني والبرمجيات الكاملة وسحابة تخزين خاصة بكل موظف وكذلك للطلبة وأليات عديدة لانجاز المهمات المطلوبة كما وفرت لجنة خاصة بالدعم الفني.

4. هل توفر المدرسة للمعلمين سبل إنجاز أعمالهم إلكترونياً؟

الميزانية لهذا الأمر محدودة وهي تتبع الإدارة العامة للمدارس في ذلك، مع توفر بعض الدعم من خلال المؤسسات المحلية والأفراد من خلال الشراكات بينها وبين المدرسة.

5. هل ترى أن لدى مدرستك الميزانية اللازمة لتطبيق الإدارة الإلكترونية؟

نعم هناك توجه واضح لتفعيل العمل الإداري والإلكتروني لدى المدارس الحكومية وذلك بسبب سياسات وزارة التربية والتعليم التي تحتم على المدارس الحكومية التعامل الإلكتروني في عملها الإداري سواء من حيث المراسلات أو إدارة الكتب للتواصل مع الإدارات المدرسية ومن ثم مع المعلمين سواء كانت عبر شبكة الإنترنت وكان آخرها تصميم تطبيق MenaMe الخاص بالتواصل وإدارة شؤون الموظفين .

المقابلة الثالثة

أسئلة المقابلة الخاصة بدراسة الطالبة خولة جعبة بعنوان:

" درجة توافر الإدارة الإلكترونية في المدارس الحكومية الأساسية في القدس من وجهات نظر المعلمين "

1. هل تتبنى المدرسة استراتيجية واضحة لتفعيل العمل الإداري الإلكتروني فيها؟

مستوى فوق المتوسط حيث أصبح بالإمكان إدارة وإنجاز بعض احتياجات المعلمين إلكترونيا مثل إدارة شؤون الموظفين وبرنامج العلامات المدرسي Eschool..

2. ما مستوى تلبية احتياجات العاملين للقيام بالعمل الإداري الإلكتروني داخل مدرستك؟

مستوى جيد لا باس به ولكن يجب الارتقاء بشكل أفضل في تقديم الخدمة الإلكترونية وتسريع انجاز تلك الرامج التي تخدم الإدارة الإلكترونية.

3. ما مستوى رضاؤك عن الخدمات الإدارية الإلكترونية التي تقدمها إدارة المدرسة؟

نعم توفر ذلك في بعض الجوانب وهناك برمجيات تقوم بهذا المجال لكن يجب تفعيلها بشكل أفضل.

4. هل توفر المدرسة للمعلمين سبل إنجاز أعمالهم إلكترونياً؟

لا تكفي ميزانية المدرسة للقيام بهذه المهمة فهي تلجا الى استخدام البرامج والتطبيقات التي توفرها وزارة التربية والتعليم وهذا يخفف من العبء المادي على المدرسة.

5. هل ترى أن لدى مدرستك الميزانية اللازمة لتطبيق الإدارة الإلكترونية؟

لا . فالأمر يعود بالنهاية لمدى تمكن كل معلمة من الأدوات التكنولوجية ومدى قدرتها على تنظيم عملها الفردي وفقا لذلك دون وجود لوائح واضحة او تعاون مع جهات عليا فيما يختص بذلك الإدارة تحاول إيجاد توافق بين الخبرات المتنوعة وعدم اللجوء للإجبار فعلى سبيل المثال يتطلب من كل معلمة مشاركة ملف انجاز الكتروني من خلال evirdeno في كل عام وبشكل مستمر مع الإدارة ولكن بالمقابل يسمح لبعض المعلمات كبيرات السن استخدام الملف الورقي ورغم ذلك لا توجد صيغة محددة لتنظيم ذلك الملف ولا يوجد نظام مراسلات رسمي بين العاملين إلا من خلال مجموعة معتادة على تطبيق(الوتس آب) رغم وجود فرق معدة على تطبيق مثل (تيمز)

المقابلة الرابعة

أسئلة المقابلة الخاصة بدراسة الطالبة خولة جعبة بعنوان:

" درجة توافر الإدارة الإلكترونية في المدارس الحكومية الأساسية في القدس من وجهات نظر المعلمين "

1. هل تتبنى المدرسة استراتيجية واضحة لتفعيل العمل الإداري الإلكتروني فيها؟

المستوى متدنٍ. فحتى الإداريين لا يمتلكون مهارات كبيرة في استخدام التطبيقات والبرامج الإلكترونية المختلف ومختبر الحاسوب المدرسي يفتقر للتحديثات اللازمة فهو يحوي أجهزة صندوقية تعود لما يقل عن عشرة أعوام سابقة وغالبية الصفوف لا تحوي أي جهاز الكتروني مساعد والصيانة تعتمد على التواصل مع مكتب التربية والذي يعاني من محدودية شديدة في الميزانيات التي لو أنها توافرت لنتج عنها تحديث للأجهزة وبرمجياتها فعلى سبيل المثال عدد المعلمات اللواتي يمتلكن قدرة مميزة وواضحة في استخدام الحاسوب محدود جدا رغم عدد الكادر الكبير

2. ما مستوى تلبية احتياجات العاملين للقيام بالعمل الإداري الإلكتروني داخل مدرستك؟

متوسط. وهنا أشير إلى إيمان المديرة الشديد بضرورة استخدام هذا النوع من الإدارة ولكن مهارات المعلمات والمتطلبات المتوافرة لا تعين على ذلك والأمر يقتصر على طلب ملف الانجاز الالكتروني فقط يتبعه عملية تعبئة علامات الطالبات دون وجود قاعدة بيانات متاحة بشكل يساعد الأهل او الطالبات مثلا على الوصول لتلك العلامات أو الاطلاع على تقدم الطالبات ومتابعتهن

لا يتم تقديم طلبات مثل الإجازات او تسجيل الطالبات للعام الجديد أو طلب إذن غياب أو مرض الا من خلال المعاملات الورقية حتى أنها على الأغلب تكون بالكتابة اليدوية أيضا .

3. ما مستوى رضاؤك عن الخدمات الإدارية الإلكترونية التي تقدمها إدارة المدرسة؟

الأمر محدود، فكما أسلفت في إجابتي سابقا لا يتوافر قاعدة بيانات واضحة ولا تحديثات مناسبة

فرغم توافر شبكة انترنت داخلية في المدرسية إلا أنها لا تغطي كافة الأماكن وتعاني من الانقطاع المستمر ونقص في توفير أجهزة مثل اللابتوب أو البروجكترات المتصلة بإمدادات الإنترنت

والبرامج التي تساعد على أمان المعلومات ومكافحة الفيروسات شبه معدومة لذا فالمعلمات اللواتي يستخدمن الأجهزة الإلكترونية يعتمدن على أجهزتهن الشخصية في الغالب دون وجود اتصال إداري أو متابعة واضحة البنود.

4. هل توفر المدرسة للمعلمين سبل إنجاز أعمالهم إلكترونياً؟

لا.. مع الأسف الشديد أرى أن هذا المعيار هو الأساس وهو غير متوفر فلا مكافآت مالية تعزز وتحفز ولا منظومة أمنية معتمدة والأهم لا تتوافر ميزانيات معقولة لصيانة الأجهزة او حتى استبدالها وغالبة الصيانة تتم من خلال المعلمة القيمة على مختبر الحاسوب او يتم تحويل الجهاز لزاوية الإتلاف ولكم تخيل الإجراءات الروتينية المتطلبة لتغير الجهاز ..غالبية الميزانية ناتجة عن تبرعات من المجتمع المحلي فرواتب الكوادر محدودة والرسوم المدرسية في المدارس الحكومية مجانية وليس هناك جهة رسمية تتكفل بتغطية هذه الناحية ولو من خلال إعداد دورات حقيقية لتدريب الكوادر فغالبية الدورات لا تسمن ولا تغني من جوع فعلى سبيل المثال حصلت أنا على ما يزيد عن 100 شهادة في الممارسة الالكترونية واستخدام تطبيقاتها ومنها شهادة معلم مايكروسفت الخبير كل ذلك خلال فترة التعلم عن بعد وساهمت في إعطاء دورات للمعلمين في استخدام الألعاب الإلكترونية في تصميم التدريس ولكن كل ذلك بمبادرات شخصية تماما.

5. هل ترى أن لدى مدرستك الميزانية اللازمة لتطبيق الإدارة الإلكترونية؟

يتضح ذلك من خلال متابعة إرسال الكتب الرسمية التي تصدر عن المدرسة أو تأتي من الوزارة لتكليف المعلمين باي لقاءات لها علاقة بالمحتوى التعليمي او استراتيجيات التدريس

إضافة للكتب التي يوجد بها تعليمات خاصة بالعمل في المدرسة او بالخروج من الدوام الى الوزارة او الخروج لاي مهمات رسمية توكل للمعلم من خلال المدرسة او من خلال الوزارة او من خلال المشرف التربوي.

المقابلة الخامسة

أسئلة المقابلة الخاصة بدراسة الطالبة خولة جعبة بعنوان:

" درجة توافر الإدارة الإلكترونية في المدارس الحكومية الأساسية في القدس من وجهات نظر المعلمين "

1. هل تتبنى المدرسة استراتيجية واضحة لتفعيل العمل الإداري الإلكتروني فيها؟

مستوى لا باس به: يلبي احتياجات المعلم من حيث إرسال أوراق العمل والامتحانات والكتب الرسمية التي يخاطب بها الوزارة أو المديرية أو المدرسة أو أولياء الأمور

2. ما مستوى تلبية احتياجات العاملين للقيام بالعمل الإداري الإلكتروني داخل مدرستك؟

جيدة الى حد كبير حيث ان المدرسة توفر شبكة للاتصال والتواصل فيما بين المعلم والمدرسة والمجتمع المحلي.

3. ما مستوى رضاؤك عن الخدمات الإدارية الإلكترونية التي تقدمها إدارة المدرسة؟

نعم يتوفر ذلك حيث توفر المدرسة أجهزة الحاسوب وشبكة الإنترنت إضافة لإمكانية التواصل عبر الواتس آب.

4. هل توفر المدرسة للمعلمين سبل إنجاز أعمالهم إلكترونياً؟

نعم لان الإدارة الالكترونية لا تكلف كثيرا فمعظم أدواتها هي تطبيقات إلكترونية تم توفيرها من خلال الوزارة وما على الموظف إلا تنزيلها على الأجهزة الذكية أو على أجهزة الحاسوب، إضافة لوجود تطبيقات مجانية كالواتس آب و البريد الإلكتروني والمسنجر (الفيس بوك) ..

5. هل ترى أن لدى مدرستك الميزانية اللازمة لتطبيق الإدارة الإلكترونية؟

في الآونة الأخيرة خلال كوفيد تم تفعيل الإدارة الإلكترونية وبناءً على حالات الطوارىء يتم تفعيلها لحد ما هناك استراتيجية ولكنها غير واضحة تماما ربما لأنها تحتاج الى ميزانية كبيرة.

المقابلة السادسة

أسئلة المقابلة الخاصة بدراسة الطالبة خولة جعبة بعنوان:

" درجة توافر الإدارة الإلكترونية في المدارس الحكومية الأساسية في القدس من وجهات نظر المعلمين "

1. هل تتبنى المدرسة استراتيجية واضحة لتفعيل العمل الإداري الإلكتروني فيها؟

متوسط، فكثير من العاملين لديهم ضعف في استخدام الأدوات والبرامج الإلكترونية ويحتاجون للدورات وخاصة معلمي المرحلة الأساسية القدامى

2. ما مستوى تلبية احتياجات العاملين للقيام بالعمل الإداري الإلكتروني داخل مدرستك؟

متوسط، حيث آمل أن يكون هناك في المستقبل القريب عمل جاد أكثر في توفير البنية التحتية و الأموال و توظيف عاملين داعمين للإدارة الإلكترونية.

3. ما مستوى رضاؤك عن الخدمات الإدارية الإلكترونية التي تقدمها إدارة المدرسة؟

الى حد ما بسبب ضعف الإنترنت، وعدم توفر الأجهزة الكافية لتطبيق الإدارة الإلكترونية.

4. هل توفر المدرسة للمعلمين سبل إنجاز أعمالهم إلكترونياً؟

لا تمتلك الميزانية اللازمة، ولكن يمكن التعاون مع مجلس أولياء أمور الطلبة والمجتمع المحلي

5. هل ترى أن لدى مدرستك الميزانية اللازمة لتطبيق الإدارة الإلكترونية؟

ضعف الميزانية اللازمة لتطبيق الإدارة الإلكترونية.

ملحق هـ: الجداول

جدول 4:

المتوسطات الحسابيّة والانحرافات المعيارية لفقرات محور المتطلبات التنظيمية في المدارس الحكومية الأساسية في القدس من وجهات نظر المعلمين (ن= 203).

الرقم	الفقرات	المتوسط الحسابي	الانحراف المعياري	الدرجة
1	يوجد تشريعات ولوائح واضحة تنص على تطبيق الإدارة الإلكترونية في المدرسة.	3.17	0.87	متوسطة
2	تعمل المدرسة على نشر ثقافة الوعي بأهمية تطبيق الإدارة الإلكترونية بين العاملين.	3.33	0.86	متوسطة
3	تحرص المدرسة على نشر ثقافة الوعي بأهمية التعامل مع الإدارة الإلكترونية بين أولياء الأمور.	3.18	0.89	متوسطة
4	يوجد في المدرسة تعاون مستمر خلال تطبيق الإدارة الإلكترونية بين المدرسة والجهات الإدارية العليا.	3.33	0.83	متوسطة
5	تعمل المدرسة على بناء رؤية بين العاملين تدعم تطور الإدارة الإلكترونية.	3.28	0.83	متوسطة
	الدرجة الكلية لمحور المتطلبات التنظيمية	**3.26**	**0.72**	**متوسطة**

جدول 5:

المتوسطات الحسابيّة والانحرافات المعيارية لفقرات محور المتطلبات البشرية في المدارس الحكومية الأساسية في القدس من وجهات نظر المعلمين (ن= 203).

الرقم	الفقرات	المتوسط الحسابي	الانحراف المعياري	الدرجة
6	يمتلك مدير/ ة المدرسة مهارة ومقدرة عالية في توظيف البرمجيات الإلكترونية في الإدارة.	3.30	0.97	متوسطة
7	توفر المدرسة مختبرات مناسبة لتدريب الكادر الإداري والمعلمين على البرمجيات الإلكترونية الإدارية.	2.80	0.99	متوسطة
8	تعمل المدرسة على توفير الخبراء والبرمجيات اللازمة لتطبيق الإدارة الإلكترونية.	2.89	1	متوسطة
9	تحرص المدرسة على توفير موظفي صيانة وتشغيل تتعامل بشكل دوري مع أي طارئ يرتبط بالبرامج الإدارية.	2.96	1.05	متوسطة
10	تستثمر المدرسة المعلمين المميزين في استخدام الحاسوب لدعم مهارات زملائهم.	3.35	0.93	متوسطة
11	يوجد في المدرسة قبول ورغبة من الموظفين في تطبيق الإدارة الإلكترونية.	3.17	0.85	متوسطة
12	تراعي إدارة المدرسة الاحتياجات الشخصية للمعلمين لرفع مهاراتهم الحاسوبية.	3.11	0.89	متوسطة
13	يوجد في المدرسة تثقيف لأولياء الامور يتعلق باستخدام بيانات المدرسة الخاصة بالطالب الكترونياً.	2.72	1	متوسطة
14	لدى المعلمين في المدرسة الوعي بطبيعة المهارات المطلوبة للإدارة الإلكترونية.	3.05	0.93	متوسطة
	الدرجة الكلية لمحور المتطلبات البشرية	**3.04**	**0.74**	**متوسطة**

جدول 6:

المتوسطات الحسابيّة والانحرافات المعيارية لفقرات محور المتطلبات الادارية في المدارس الحكومية الأساسية في القدس من وجهات نظر المعلمين (ن= 203).

الرقم	الفقرات	المتوسط الحسابي	الانحراف المعياري	الدرجة
15	تعتمد الإدارة المدرسية على توظيف الأساليب الإلكترونية بينها وبين كافة الإدارات الأخرى.	3.16	0.77	متوسطة
16	تعتمد المدرسة على برامج إلكترونية حديثة لإتمام الانشطة الإدارية والتحكم بها.	3.13	0.85	متوسطة
17	تحرص الإدارة المدرسية على استخدام المعلومات الإلكترونية لحل مشكلات الطلبة.	2.98	0.90	متوسطة
18	يقوم أعضاء هيئة التدريس بإتمام إجراءات الإجازة بجميع أنواعها إلكترونياً.	2.84	1.03	متوسطة
19	توفر المدرسة جداول للمعلمين لكافة بيانات الطلبة إلكترونيا.	3.32	1.02	متوسطة
20	توفر المدرسة قاعدة بيانات تمكن المعلمين من متابعة تقييم أدائهم إلكترونيا.	2.96	1.09	متوسطة
21	توفر المدرسة بوابات إلكترونية لنشر التعليمات الإدارية بين المعلمين وأولياء الأمور.	2.89	1.02	متوسطة
22	تدعم المدرسة بوابات إلكترونية تمكن أولياء الأمور والمدرسة من استكمال إجراءات القبول والتسجيل للطلبة.	2.69	1.05	متوسطة
23	توفر المدرسة مواقع إلكترونيه لمتابعة الأنشطة التربوية بشكل دائم.	2.97	0.96	متوسطة
24	تدعم المدرسة وجود بوابات إلكترونية تمكن أولياء الأمور من متابعة تحصيل أبنائهم بشكل مستمر.	2.65	1.05	متوسطة
	الدرجة الكلية لمحور المتطلبات الإدارية	**2.96**	**0.73**	**متوسطة**

جدول 7:

المتوسطات الحسابيّة والانحرافات المعيارية لفقرات محور المتطلبات التقنية في المدارس الحكومية الأساسية في القدس من وجهات نظر المعلمين (ن= 203).

الرقم	الفقرات	المتوسط الحسابي	الانحراف المعياري	الدرجة
25	توفر قاعدة بيانات شاملة لجميع جوانب العمل الإداري.	3	0.93	متوسطة
26	توفر شبكة الكترونية داخلية بين جميع أقسام المدرسة.	3.05	0.96	متوسطة
27	توفر أجهزة الاتصال الإلكتروني المختلفة.	2.96	0.99	متوسطة
28	توفر برامج وتطبيقات للتواصل من خلالها.	3	0.92	متوسطة
29	توفر برنامج لمكافحة الفيروسات والحماية.	2.80	1.02	متوسطة
30	توفر البرامج المحدثة من فترة لأخرى.	2.81	1.01	متوسطة
	الدرجة الكلية لمحور المتطلبات التقنية	**2.92**	**0.84**	**متوسطة**

جدول 8:

المتوسطات الحسابيّة والانحرافات المعيارية لفقرات محور المتطلبات المالية في المدارس الحكومية الأساسية في القدس من وجهات نظر المعلمين (ن= 203).

الرقم	الفقرات	المتوسط الحسابي	الانحراف المعياري	الدرجة
31	تمتلك ميزانية كافية لصيانة أجهزة الحاسوب والشبكات.	2.46	1.02	قليلة
32	تحرص المدرسة على توفير دعم مالي لتحديث التجهيزات اللازمة للإدارة الالكترونية.	2.65	1.04	متوسطة
33	يوجد الدعم المالي الكافي لإعداد الدورات التدريبية.	2.43	1.01	قليلة
34	توفر المدرسة مكافآت مالية في مجال العمل الإلكتروني للموظفين المتميزين.	2.03	1.02	قليلة
35	تسهل إدارة المدرسة العمل للباحثين من داخل المدرسة أو خارجها لإجراء البحوث.	2.59	1.09	قليلة
36	تمتلك ميزانية لاقتناء أنظمة إلكترونية أمنية لحماية بيانات وأجهزة الحاسوب	2.36	1.06	قليلة
	الدرجة الكلية لمحور المتطلبات المالية	**2.42**	**0.88**	**قليلة**

ملحق و: كتاب تسهيل المهمة

بسم الله الرحمن الرحيم

State of Palestine
Ministry of Education
Center for Educational Research and Development

دولة فلسطين
وزارة التربية والتعليم
مركز البحث والتطوير التربوي

الرقم: و ت / ١٣ / ٣٤٥ / ١
التاريخ: 08/ 05/ 2022م

لمن يهمه الأمر

الموضوع: "تسهيل مهمة بحثية"

يهديكم مركز البحث والتطوير التربوي أطيب تحية، ويرجو منكم التكرم بتسهيل مهمة الباحثة:

"خولة ربحي عبد المجيد جعبة"

من جامعة النجاح الوطنية للحصول على المعلومات اللازمة لإعداد دراسة بعنوان:

" درجة توافر متطلبات الإدارة الإلكترونية في المدارس الحكومية الأساسية في القدس من وجهات نظر المعلمين"

ملاحظات:

- تتضمن الدراسة توزيع استبيانات واجراء مقابلات مع عينة من معلمين المدارس الحكومية الأساسية.
- الاستجابة على الأدوات البحثية من قبل عينة المبحوثين طوعية.
- نظراً لظروف الجائحة يتم تطبيق أدوات البحث عبر النماذج المحوسبة دون تواصل وجاهي مع المبحوثين.
- نرفق لكم اطار مدارس مديريات العينة للتواصل عبر الايميل مع مدراء المدارس برابط الأداة البحثية المحوسب.

مع الاحترام،،

د. محمد مطر
/مدير عام مركز البحث والتطوير التربوي

دولة فلسطين وزارة التربية والتعليم

نسخة: عطوفة وكيل الوزارة المحترم
عطوفة الوكلاء المساعدين المحترمين
السادة مديرين عامين التربية والتعليم/ القدس – ضواحي القدس المحترمين
د. علي شقور المحترم المشرف الرئيس على الدراسة –بريد الكتروني Zuhdi4@najah.edu

Tel (+ 970-562-501092) E-mail (ncerd@moe.edu.ps)

An-Najah National University

Faculty of Graduate Studies

AVAILABILITY OF ELECTRONIC ADMINISTRATION REQUIREMENTS IN BASIC PUBLIC SCHOOLS IN JERUSALEM FROM THE TEACHERS' POINT OF VIEW

By

Khawla Rebhi Abdel -majeed Jubeh

Supervisor

Dr. Ali Zuhdi Shaqour

This Thesis is Submitted in Partial Fulfillment of the Requirements for the Degree of Master of Educational Administration, Faculty of Graduate Studies, An-Najah National University, Nablus - Palestine.

2023

AVAILABILITY OF ELECTRONIC ADMINISTRATION REQUIREMENTS IN BASIC PUBLIC SCHOOLS IN JERUSALEM FROM THE TEACHERS' POINT OF VIEW

By

Khawla Rebhi Abdel - majeed Jubeh

Supervisor

Dr. Ali Zuhdi Shaqour

Abstract

The study aimed to identify the availability degree of requirements for electronic administration in public primary schools in Jerusalem from the point of view of teachers. The researcher prepared two study tools, namely: the questionnaire and the interview. The study sample in the first tool (the questionnaire) consisted of (203) teachers in schools in East Jerusalem, while the study sample in the second tool (the interview) consisted of (6) teachers, and the researcher used the mixed quantitative and qualitative methods.

The study reached several results, the most important of which are: The degree of the availability of requirements for electronic administration in public primary schools in Jerusalem from the point of view of teachers is average. Also, there are statistically significant differences at ($\alpha = 0.05$) between the averages of the availability of requirements for electronic administration in public primary schools in Jerusalem from the point of view of teachers due to the gender variable in favor of male- teachers. Finally, there are no statistically significant differences at ($\alpha = 0.05$) between the averages of the availability of requirements for electronic administration in public primary Schools in Jerusalem from the point of view of teachers according to the variables (specialization, educational qualification, and years of experience).

In the light of results the researcher reached a set of recommendations, where the most important of it were: providing the requirements for electronic administration in schools. Holding training course for both principals and teachers according to their required need, and allocating intensive training course for female-teacher. Ensuring sufficient budgets and support for electronic administration requirements. Finally,

determining and providing needs for qualified individuals in the field of information systems and software and attracting them.

keywords: Electronic Administration, basic Public Schools.